**Deklaracja**

**o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego**

w Oddziale Przedszkolnym w Publicznej Szkole Podstawowej w Jeleńcu

w roku szkolnym 2019/2020

**1. Dane dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka |  |
| Data i miejsce urodzenia |  |
| PESEL dziecka |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |

**2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:**

|  |  |
| --- | --- |
| Imię i nazwisko matki/opiekunki |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Numery telefonów kontaktowych |  |
| Imię i nazwisko ojca/opiekuna |  |
| Adres miejsca zamieszkania |  |
| Numery telefonów kontaktowych |  |

1. **Deklarowany pobyt dziecka w placówce:**

Godziny pobytu dziecka w placówce: od ................... do .....................

1. **Dodatkowe dołączone do deklaracji informacje o dziecku (akt. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, potrzeba szczególnej opieki, stosowana dieta, zalecenia lekarskie, itp.)**

tak⬜ nie⬜

**5.** Deklaruję kontynuowanie wychowania przedszkolnego córki/syna ………………………………………w Oddziale Przedszkolnym w Publicznej Szkole Podstawowej w Jeleńcu w roku szkolnym 2019/2020.

**6. Oświadczam, że:**

* 1. wszystkie dane zawarte w deklaracji są prawdziwe,
  2. niezwłocznie powiadomię dyrektora szkoły o zmianie danych zawartych w deklaracji,
  3. wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z rekrutacją do szkoły zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2016 r., poz. 922).

...................., **dnia** ............................ ………….............................................................

(*czytelne podpisy rodziców/opiekunów*)

**Administratorem podanych danych osobowych jest:** Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Jeleńcu , Jeleniec 45, 21- 421 Tuchowicz.

**Celem przetwarzania danych jest:** rekrutacja dzieci do oddziału przedszkolnego / rekrutacja uczniów do szkoły/ realizacja obowiązku szkolnego

# Podstawa prawna przetwarzania: Ustawa o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 r. poz. 922

**Zebrane dane będą przechowywane do:** do czasu zakończenia rekrutacji

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu *,* prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania *(możliwość istnieje jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody, a nie np. na podstawie przepisów uprawniających administratora do przetwarzania tych danych).*

Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do GIODO, gdy uzna Pan/Pani, iż przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących, narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.

**POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DEKLARACJI**

Dyrektor Publicznej Szkoły Podstawowej w Jeleńcu potwierdza, że przyjął deklarację o kontynuowaniu wychowania przedszkolnego.

…………………, dnia ………………….. …………………………………

pieczątka i podpis dyrektora