**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY**

 **DO PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO NR 2**

 **W TOMASZOWIE LUBELSKIM**

**I Informacje ogólne o dziecku:**

1. Imię i nazwisko:………………………………………………………………………………..
2. Data i miejsce urodzenia:………………………………………………………………………
3. Pesel:……………………………………………………………………………………………
4. Adres zamieszkania:…………………………………………………………………………....
5. Dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie:…………………………………………
6. Deklarowany dzienny czas pobytu dziecka w przedszkolu: od godz. ……..do godz. …………
7. Dziecko korzystać będzie z ….. posiłków (1, 2, 3 tj. śniadanie/obiad/ podwieczorek)
8. Dziecko uczęszcza w roku szkolnym…………… do Przedszkola……………………………..

**II Informacje o rodzicach/prawnych opiekunach dziecka:**

1. Imiona i nazwisko/a:………………………………………………………………………….
2. Adres zamieszkania:…………………………………………………………………………..
3. Numery telefonów kontaktowych:…………………………………………………………….
4. Rodzina posiada Kartę Dużej Rodziny tak/nie\* jeśli tak wpisać numer………………………
5. Do przedszkola będzie uczęszczało rodzeństwo tak/nie\* Imię i nazwisko……………………

**III Informacje o stanie zdrowia dziecka:** diety, stała choroba, wady rozwojowe dziecka, alergie, itp.

……………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………

**IV Inne uwagi rodzica/prawnego opiekuna:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**V Informacja o rachunku bankowym**

Wnioskuję o dokonanie zwrotu ewentualnych nadpłat powstałych z tytułu dokonania wpłat za pobyt i wyżywienie dziecka podczas dyżuru wakacyjnego na niżej wymienione konto

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

( wpisać właściciela i nr rachunku bankowego)

\*właściwe podkreślić

**VI Osoby upoważnione do przyprowadzania i odbierania dziecka z przedszkola zapewniające mu pełne bezpieczeństwo:**

……………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko nr dowodu osobistego

……………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko nr dowodu osobistego

……………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko nr dowodu osobistego

……………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko nr dowodu osobistego

……………………………………………………………………………………………………………

imię i nazwisko nr dowodu osobistego

Osoba odbierająca dziecko z przedszkola zobowiązana jest okazać dokument potwierdzający swoją tożsamość.

**VII Oświadczenie wnioskodawcy**

1. Oświadczam, że podane we wniosku dane są zgodne aktualnym stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszej karcie dla potrzeb związanych z prowadzeniem niezbędnej dokumentacji określonej w przepisach prawa oświatowego oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002, Nr 101, poz. 926 z póź. zm.).
3. Oświadczam, że zostałem/am zapoznany/a z zasadami przyprowadzania i odbierania dziecka obowiązującymi w Przedszkolu oraz zobowiązuję się do ich przestrzegania oraz poinformowania innych osób upoważnionych, wymienionych w pkt. VI o tych zasadach.

………………………………………………………

(data i czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna)

**VII Adnotacja dyrektora przedszkola dyżurującego:**

W dniu……………………………………….. dziecko zostało przyjęte/nieprzyjęte\* do przedszkola na dyżur wakacyjny.

Uzasadnienie: ……………………………………………………….........................................................

(wypełnia się tylko w przypadku nie przyjęcia dziecka do przedszkola na dyżur wakacyjny-należy wpisać powód decyzji negatywnej)

Tomaszów Lubelski, dnia………………….

(pieczęć i podpis dyrektora przedszkola)

Podane dane osobowe podlegają ochronie zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r, o ochronie danych osobowych (tekst jednolity z 2002r. Dz. U. Nr 101 poz. 926, z późn. zm.) Administratorem danych osobowych zawartych w karcie zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny jest dyrektor przedszkola