



PLÁNPRÁCE

OBSAH

I. ORGANIZÁCIA	4
1. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2012/2013.....	4
2. PLÁN ZASADANÍ PEDAGOGICKÝCH RÁD A PRACOVNÝCH PORÁD	6
3. PERSONÁLNE OBSADENIE ŠKOLY, FUNKCIE	6
4. METODICKÉ ORGÁNY	9
5. SPRÁCOVSTVO KABINETOV	10
6. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY.....	11
7. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O ZŠ, MŠ, ZŠS	12
II. HLAVNÉ ÚLOHY A ROZPRACOVANIE CIEĽOV	13
1. VÍZIA ŠKOLY.....	13
2. STRATÉGIA ŠKOLY	13
3. ANALÝZA VÝCHOVNO VZDELÁVACÍCH VÝSLEDKOV V ŠKOLSKOM ROKU 2012/2013	29
4. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O VÝBERE UČEBNÝCH PLÁNOV, UČEBNÝCH OSNOV, O HODNOTIACICH PROCESOCH A KLASIFIKÁCII ŽIAKOV	37
5. OBLASŤ RIADENIA A VEDENIA ŠKOLY.....	38
6. VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A PRIPRAVOVANÉ VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY	41
7. ROZVOJ MATERIÁLOVÉHO VYBAVENIE ŠKOLY, HOSPODÁRENIE.....	49
8. ÚLOHY NA ÚSEKU BOZP A PO.....	50
9. SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI, OBCOU, VEREJNOSŤOU A SPONZORMI	51
10. AKTIVITY ŠKOLY	52
11. PRÍPRAVA ŽIAKOV NA SÚŤAŽE	53

PRÍLOHY:

Organizačný poriadok školy

Školský poriadok

Plán práce výchovného poradcu

Plán práce špeciálneho pedagóga

Plán práce SKD

Plán vnútroškolskej kontroly

Úlohy školy vyplývajúce z národných programov

Plán enviromentálnej výchovy

Plány MZa PK

Plány exkurzií a výletov

Zápisnice z rokovania PR, PP, MZ a PK

Prehľadný rozvrh hodín školy

Školský vzdelávací program pre 1,2 a 3, 5, 6 a 7. ročník

Učebné plány 4., 8. a 9. roč.

Zadelenie úväzkov

Tematické plány vyučujúcich predmetov

Plán práce koordinátora prevencie sociálno - patologických javov.

Plán vzdelávania pedagogických zamestnancov

I. ORGANIZÁCIA

1. ORGANIZÁCIA ŠKOLSKÉHO ROKA 2012/2013

V súlade s vyhláškou MS SR č. 122/1992 Zb. o organizácii školského roka v ZŠ sa určuje obdobie vyučovania a školských prázdnin nasledovne:

Vyučovanie:	Prvý polrok	sa začína	1. septembra 2012
	vyučovanie	sa začína	3. septembra 2012
		končí	31. januára 2013
	Druhý polrok	sa začína	1. februára 2013
	vyučovanie	sa začína	4. februára 2013
		končí	28. júna 2013
Prázdniny:	Jesenné	sa začína	31. októbra 2012
		končí	2. novembra 2012
	Vyučovanie	sa začína	5. novembra 2012
	Vianočné	sa začína	24. decembra 2012
		končí	7. januára 2013
	Vyučovanie	sa začína	8. januára 2013
	Polročné	sa začína	1. februára 2013
	Vyučovanie	sa začína	4. februára 2013
	Jarné	sa začína	25. februára 2013
		končí	1. marca 2013
	Vyučovanie	sa začína	4. marca 2013
	Veľkonočné	sa začína	28. marca 2013
		končí	2. apríla 2013
	Vyučovanie	sa začína	3. apríla 2013
	Letné	sa začína	1. júla 2013
		končí	31. augusta 2013
	Vyučovanie	sa začína	2. septembra 2013

Prázdniny sú určené pre školy okrem materských škôl. V týchto zariadeniach sú prázdniny vtedy, ak počas prázdnin žiakov na základnej škole poklesne počet prihlásených detí pod 10.

Zápis do 1.ročníka ZŠ sa bude konať v čase od 15. januára-do 15. februára 2013

Monitor: Testovanie 9- 2013 sa uskutoční 13. marca 2013 z predmetov matematika a slovenský jazyk. Náhradný termín sa uskutoční 26. marca 2013.

Generálnu skúšku testovania žiakov 5. ročníka ZŠ (ďalej „Testovanie 5“), ktorá bude nadväzovať na prebiehajúci projekt „Hodnotenie kvality vzdelávania na základných a stredných školách v SR v kontexte prebiehajúcej obsahovej reformy vzdelávania“. Riadny termín Testovania 5 sa uskutoční v novembri 2015. V rámci príprav na GS T5-2014 sa v novembri 2013 uskutoční pilotné Testovanie 5-2013na stratifikovanej vzorke základných škôl. V októbri – novembri 2012 sa uskutočniana vybraných školách pilotné overovania testovacích nástrojov pre Testovanie 5.

2. PLÁN ZASADANÍ PEDAGOGICKÝCH RÁD A PRACOVNÝCH PORÁD

Pracovné porady	Pedagogické rady
28.09.2012	31.08.2012
26.10.2012	23.11.2012
14.12.2012	25.01.2013
22.02.2013	26.04.2013
22.03.2013	21.06.2013
31.05.2013	

Triedne schôdzky rodičov uskutočňovať podľa požiadaviek rodičov, resp. podľa potreby školy - triednych učiteľov.

Plenárne združenie rodičov: 23.11.2012

3. PERSONÁLNE OBSADENIE ŠKOLY, FUNKCIE

Vedenie školy:	Funkcia	Aprobácia
Mgr. Pavol Demko	riaditeľ školy	DEJ
Mgr. Dana Kaukičová	zrš. pre 1. stupeň	1-4. roč.
Mgr. Marta Šalatová	zrš. pre 2. stupeň	MAT-INF
Bc. Ľudmila Buckulčíková	zrš. pre MŠ	pre MŠ

Vychovávateľa v školskom klube

Viktória Dibdiaková vychovávateľka

Zadelenie triednictva:

Meno:	Aprobácia:	Trieda:
Mgr. Zdena Klačanská	učiteľka 1.- 4.	I.A
Mgr. Viera Naništová	učiteľka 1.-4.	I. B
Mgr. Adriána Kormaňáková	učiteľka 1.- 4.	I.C
Mgr. Dana Florková	učiteľka 1.- 4,	I. D
Mgr. Štefánia Habláková	učiteľka 1.- 4.	II. A
Mgr. Edita Huráková	učiteľka 1.- 4.	II.B
Mgr. Zlatica Bajčičáková	učiteľka 1.-4.	II. C

Mgr. Marieta Martausová	učiteľka 1.- 4.	II. D
Mgr. Katarína Novosadová	učiteľka 1.- 4.	III. A
Mgr. Marta Gruchalová	učiteľka 1.-4.	III.B
Mgr. Mária Gruchalová	učiteľka 1.-4.	III. C
Mgr. Božena Kuhejdová	učiteľka 1.- 4.	III. D
Mgr. Ivana Florková	učiteľka 1.-4.	IV.A
Mgr. Mária Koklesová	učiteľka 1.- 4.	IV.B
Mgr. Anna Fendeková	učiteľka 1.- 4.	IV. C
Ing. Tatiana Mrekajová	BIO	V.A
Mgr. Zuzana Demková	SJL – OBN	V.B
Mgr. Emil Revaj	MAT - FYZ	V.C
Ing. Agneša Chmeľová	SEE	VI.A
RNDr. Eva Dendysová	MAT	VI.B
Mgr. Margita Brtková	SJL – NEJ	VI.C
Mgr. Andrea Horanová	GEO – BIO	VI.D
Mgr. Janka Kolenčíková	ANJ – BIO	VII.A
Mgr. Blažena Revajová	MAT – FYZ	VII.B
Mgr. Oľga Vojtaššáková	SJL – DEJ	VII.C
Mgr. Peter Klimčík	BIO-CHE	VII.D
Anna Sekerášová	SŠ	VIII.A
Mgr. Ivana Čičová	SJL - OBN	VIII.B
PaedDr. Blažena Madleňáková	MAT – ANJ	VIII.C
Mgr. Adriána Smarkoňová	NBV	IX.A
Mgr. Eva Bystričanová-Mikolajčíková	SJL – DEJ	IX.B
PaedDr. Janka Polňáková	ANJ – NBV	IX.C
Mgr. Anna Štítová	MAT – HUV	IX.D

Učítelia bez triednictva:

Meno:	Aprobácia
Mgr. Pavol Demko	DEJ
Mgr. Elena Fafejtová	RUJ-VYV
Mgr. Marek Forgáč - kaplán	NBV
Mgr. Ľubomíra Jurášková	ANJ – DEJ
Mgr. Iveta Jurigová	SJL – ETV
Mgr. Dana Kaukičová	1.-4.roč

Mgr. Marek Madleňák	TSV – ET V
Ing. Jana Mrekajová	FYZ
Bc. Veronika Murínová	ANJ - CHE
Mgr. Milan Prídavok – kaplán	NBV
Mgr. Eva Smolárová	1.-4.roč. + ANJ
Mgr. Marta Šalatová	MAT - INF
Mgr. Vlžáková Anna	NBV

Prevádzkoví zamestnanci:

Meno:	Zaradenie:
Martina Sivčáková	ekonomická pracovníčka
Božena Jurkul'áková	PaM
Margita Kurňavková	školníčka - upratovačka
Milan Klimčík	údržbár
Viktor Mrekaj	údržbár
Margita Úradníková	upratovačka
Margita Revajová	upratovačka
Božena Škuntová	upratovačka
Mária Majchráková	upratovačka
Jozefína Boškajová	upratovačka
Pavĺina Kubacková	upratovačka
Jozefína Fafejtová	upratovačka
Agneša Kureková	upratovačka
Margita Kolenčíková	školníčka - upratovačka
Gabriela Vojtaššáková	vedúca školskej jedálne
Mária Iglárová	hlavná kuchárka
Margita Sivčáková	hlavná kuchárka
Viktória Kovaľová	pomocná kuchárka
Alena Polťáková	kuchárka
Elena Mrekajová	kuchárka
Elena Zvonárova	kuchárka
Mária Hrčkul'áková	pomocná sila
Jozef Šustek	správca areálu

Ďalšie vnútroškolské funkcie:

Gabriela Vojtaššáková	vedúca zariadenia školského stravovania
Mgr. Ivana Čičová	výchovný poradca
Ing. Jana Mrekajová	zástupca zamestnancov BOZP
Ing. Agneša Chmeľová	koordinátor pre enviromentáinu výchovu
Ing. Agneša Chmeľová	koordinátor pre drogové závislosti
Mgr. Marta Šalatová	koordinátor informatizácie na škole
Mgr. Elena Fafejtová	zodp. za vedenie kroniky školy
Mgr. Elena Subjaková	špeciálny pedagóg
Mgr. Anna Štítová,	
Mgr. Katarína Novosadová	aktualizácia webovej stránky

4. METODICKE ORGÁNY

Mgr. Adriana Kormaňáková ved. **MZ 1. a 2. roč. + MŠ + ŠKD**

Členovia: Ing. Bajčičáková Zlatica, , Mgr. Florková Dana, Mgr. Naništová Viera, Mgr. Martausová Marieta, Mgr. Klačanská Zdena, Mgr. Habláková Štefánia, Mgr. Huráková Edita

Mgr. Katarína Novosadová ved. **MZ 3. a 4. roč.**

Členovia: Mgr. Gruchalová Mária, Mgr. Fendeková Anna, Mgr. Gruchalová Marta, Mgr. Kuhejdová Božena, Mgr. Florková Ivana, Mgr. Mária Koklesová

Mgr. Zuzana Demková ved. **PK - SJL**

Členovia: Mgr. Jurigová Iveta, Mgr. Bystričanová-Mikolajčíková Eva, Mgr. Vojtaššáková Olga, Mgr. Ivana Čičová, Mgr. Brtková Margita

PaedDr. Jana Polťáková ved. **PK ANJ, RUJ, NEJ**

Členovia: Mgr. Brtková Margita, Mgr. Jurášková Lubomíra, Mgr. Fafejtová Elena, PaedDr. Madleňáková Blažena, Bc. Veronika Murínová, Mgr. Eva Smolárová, Mgr. Kolenčíková Jana,

RNDr. Eva Dendysová ved. **PK MAT-FYZ-INF-THD**

Členovia: Mgr. Revaj Emil, Ing. Mrekajová Jana, Mgr. Klimčík Peter, Mgr. Štítová Anna, Mgr. Šalatová Marta, Mgr. Revajová Blažena, PaedDr. Madleňáková Blažena,

Ing. Tatiana Mrekajová ved. **PK CHE- BIO**

Členovia: Mgr. Klimčík Peter, Bc. Veronika Murínová

Mgr. Eva Bystričanová - Mikolajčíková **ved. PK DEJ–GEG**

Členovia: Mgr. Demko Pavol, Mgr. Vojtaššáková Oľga, Mgr. Jurášková Ľubomíra, Mgr. Horanová Andrea,

Ing. Agneša Chmeľová **ved. PK výchovy**

(TSV, HUV, VYV, SEE, VYU)

Členovia: Mgr. Madleňák Marek, Sekerášová Anna, Mgr. Smarkoňová Adriana, Mgr. Vlžáková Anna, Mgr. Fafejtová Elena, Mgr. Jurigová Iveta,

Mgr. Adriana Smarkoňová **ved. PK NBV- OBN - SPV**

Členovia: Mgr. Forgáč Marek, Mgr. Prídavok Milan, Mgr. Vlžáková Anna, Mgr. Čičová Ivana, Mgr. Demková Zuzana, Mgr. Margita Brtková, Mgr. Jurigová Iveta, Ing. Chmeľová Agneša,

5. SPRÁVCOVSTVO KABINETOV

Číslo kabinetu	Kabinet/zbierka	Správca kabinetu/zbierky
0000	ZP	Mgr. Pavol Demko
0001	Slovenský jazyk	Mgr. Zuzana Demková
0002	Dejepis	Mgr. Pavol Demko
0003	Geografia	Mgr. Andrea Horanová
0004	Fyzika	Mgr. Janka Mrekajová
0005	Vlastiveda, Prírodoveda	Mgr. Ivana Florková
0006	Branná výchova	Mgr. Marek Madleňák
0007	SJL, MAT 1.-4. roč.	Mgr. Božena Kuhejdová
0008	HUV, VYV 1.- 4. roč.	Mgr. Marta Gruchalová
0009	Jazyky	PaedDr. Janka Polťáková
0010	Školský pozemok	Ing. Agneša Chmeľová
0011	Telesná výchova	Mgr. Marek Madleňák, Mgr. Mária Koklesová (1.-4.roč.)
0012	Výtvarná výchova	Mgr. Elena Fafejtová
0013	Školská dielňa	Mgr. Agneša Chmeľová
0014	Chémia	Mgr. Peter Klimčík
0015	Matematika	RNDr. Eva Dendysová
0016	Didaktická technika	Mgr. Emil Revaj

0017	Hudobná výchovy	Mgr. Ivana Čičová
0018	ŠKD	Viktória Dibdiaková
0019	Biológia	Ing. Tatiana Mrekajová
0020	Špecifická výchova	Mgr. Margita Brtková
0021	Šport.stred.lyžiar.	zrušený
0022	DKP I nábytok	Tr. uč. + ved.miestnosti
0023	DKP I textil	Podľa umiestnenia
0024	DKP I ostatné	Podľa prevzatia
0025	DKP II	Podľa prevzatia
0026	Šport.stred.bedminton	Ing. Peter Klimčík
0027	Počítačová učebňa	Mgr. Peter Klimčík
0028	Špeciálny pedagóg	Mgr. Elena Subjaková
0029	Poukazy	Každý vedúci
	Archív	Martina Sivčáková
	Knižnica	Mgr. Mária Gruchalová

6. ZLOŽENIE RADY ŠKOLY

Predseda Rady školy:	RNDr. Eva Dendysová	pedag. zamestnanec
Členovia:	Viktória Sekerášová	rodičia
	Jozef Peňák	obec
	Margita Lučivňáková	pedag.zamestnanec
	Mgr. Albín Bernat'ák	obec
	Mgr. Verníčková Dana	rodičia
	Gabriela Vojtaššáková	prevádzkoví zamestnanci
	Ing. Peter Durčák	obec
	Pavol Florek	rodičia
	Viktória Večerková	obec
	Mgr. Andrej Dulák	obec

7. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE O ZŠ, MŠ, ZŠŠ

ZŠ	Školský rok 2012/2013
Počet zamestnancov	85
Z toho	
Učiteľov na I. stupni (vrátene zrš 1-4)	18
Učiteľov na II. stupni (vrátene zrš 5-9)	29
Vychovávateľov	1
Špeciálny pedagóg	1
Prevádzkových pracovníkov	12
Počet žiakov	727
Z toho	
Dievčatá	349
Chlapci	378
<i>Začlenení</i>	52
<i>Deti v školskom klube</i>	27
<i>I. stupeň</i>	308
<i>II stupeň</i>	415
<i>Špeciálna trieda</i>	4
Počet tried	35
<i>Počet učební spolu</i>	48
<i>Počet odborných učební</i>	13
<i>Počet knižníc</i>	1
<i>Počet kabinetov</i>	7
MŠ	Školský rok 2012/2013
Počet zamestnancov	17
Z toho	
Učiteľov	14
Prevádzkových pracovníkov	3
Počet detí	164
<i>Začlenení</i>	4
Triedy	9
ZŠŠ	Školský rok 2012/2013
Počet zamestnancov	8
Počet stravníkov:	312
detí MS	91
žiaci ZŠ	125
zamestnanci školy/ cudzí	56/40

II. HLAVNÉ ÚLOHY A ROZPRACOVANIE CIEĽOV

1. VÍZIA ŠKOLY

Chceme pracovať s deťmi a pre deti

2. STRATÉGIA ŠKOLY

Pri stanovení stratégie školy je potrebné vždy citlivo zvážiť potreby, záujmy, prania žiakov a rodičov na jednej strane a poslanie, ciele, záujmy a funkcie školy na druhej strane. Chceme byť školou, kde by sa skĺbili nároky a požiadavky európskeho vzdelávania s najlepšimi tradíciami a skúsenosťami slovenského školstva tak, aby naša škola bola moderná a prístupná nielen pre žiakov, rodičov, ale i pedagógov. Nepôjde nám len o kvantitu naučeného ale aj o jeho kvalitu. Našou snahou bude, aby škola nebola len vzdelávacou inštitúciou, ale aby pomáhala tvoriť celostnú osobnosť žiaka.

I. Strategické ciele rozvoja školy

1. **Príprava a tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu**
2. **Posilnenie role a motivácie učiteľov, profesijný a osobnostný rast učiteľov**
3. **Podpora talentu osobnosti a záujmu každého žiaka**
4. **Skvalitnenie spolupráce s rodičmi, verejnosťou a ďalším i partnermi**
5. **Zlepšenie estetického prostredia budovy školy a jej najbližšieho okolia**
6. **Starostlivosť o integrovaných žiakov.**
7. **Úlohy vyplývajúce z POP**

1. Príprava a tvorba vlastného školského vzdelávacieho programu

1.1 Uplatňovanie nových metód a foriem vyučovania:

Ciele: Zavedenie aktívneho, činnostného učenia

Realizácia medzipredmetovej integrácie

Propagácia a zavádzanie projektového vyučovania

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- zabezpečiť podľa aktuálnej ponuky MPC účasť učiteľov na vzdelávaní na tému projektové vyučovanie

Termín: podľa ponuky MPC

Zodpovedný: riaditeľ školy

- zabezpečenie pomôcok a knižných titulov využiteľných pri nových formách a metódach práce

Termín: priebežne

Zodpovedný: zástupca riaditeľa školy

- pri hospitačnej činnosti oceňovať nové formy práce, viesť učiteľov k tomu, aby nepreferovali frontálne spôsoby učenia

Termín: trvalý

Zodpovedný: RŠ, ZRŠ, ved. PK, MZ

- ocenenie používania nových metód a foriem práce v osobnom príplatku a odmenách.

Termín: priebežne, december 2012

Zodpovedný: RŠ, ZRŠ, ved. PK, MZ

- pokračovať vo vzdelávaní učiteľov v IKT a sledovať využívanie získaných poznatkov v praxi.

Termín: trvalý

Zodpovedný: RŠ, ZRŠ,

1.2 Prípravné práce a tvorba školského vzdelávacieho programu

Ciele: Zabezpečiť kvalitné vyučovanie cudzích jazykov

Vytvorenie jazykového laboratória

Vytvorenie podmienok pre zatraktívnenie nemeckého a ruského jazyka

Ďalšie prehĺbovanie spolupráce so školami v Poľskej republike

- vytvárať predpoklady pre zapojenie čo najväčšieho počtu žiakov do rôznych foriem záujmovej činnosti. Zvýšenú pozornosť venovať talentovaným žiakom v príprave narôzne súťaže v jednotlivých predmetoch.

Termín: priebežný

Zodpovedný: ved. ZÚ, MZ, PK

3.3 Budovanie fungujúceho systému merania výsledkov vzdelávania

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- napísanie vstupných previerok z jednotlivých predmetov

Termín: september 2012

Zodpovedný: ZRŠ, ved. MZ, PK

- napísanie previerok na záver každého ročníka z jednotlivých predmetov v zmysle vzdelávacích štandardov.

Termín: máj, jún 2013

Zodpovedný: ZRŠ, ved. MZ, PK

- každoročne sledovať a vyhodnocovať výsledky úspešnosti prijímacieho konania na stredné školy ako aj monitoru.

Termín: jún 2013

Zodpovedný: RŠ, vých. poradca

4. Skvalitnenie spolupráce s rodičmi, verejnosťou a ostatnými školami na princípe partnerstva

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- informovať rodičov a verejnosť o aktivitách a úspechoch školy prostredníctvom internetu

Termín: priebežne

Zodpovedný: p. Štítová, p. Novosadová

- informovať rodičov o výsledkoch žiaka prostredníctvom internetovej žiackej knižky.

Termín: priebežne

Zodpovedný: RŠ

7. Úlohy vyplývajúce z POP

Prostriedky na dosiahnutie cieľa:

- environmentálnu výchovu ako prierezovú tému ŠVP implementovať do obsahu jednotlivých predmetov v ŠkVP.

Termín: september 2012

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- naďalej zvyšovať kvalitu vyučovania zavádzaním IKT do vyučovania.

Termín: priebežne

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- zvýšiť informačné kompetencie učiteľov.

Termín: priebežne

Zodpovedný: RŠ

- zvýšiť návštevnosť počítačovej učebne deťom školského klubu.

Termín: priebežne

Zodpovedný: ZRŠ I. stupeňa tried.

- zabezpečiť školenie detí MŠ a ZŠ o nutnosti dodržiavania dentálnej hygieny.

Termín: október

Zodpovedný: RŠ

- na triednických hodinách venovať patričnú pozornosť témam týkajúcich sa starších ľudí.

Termín: priebežne

Zodpovedný: tr. uč.

- súťaže považovať za integrálnu súčasť vyučovania. Zapájať sa prednostne do tých, ktoré sú schválené MŠVVaŠ SR.

Termín: priebežne

Zodpovedný: RŠ, ZRŠ, ved. PK a MZ

- v spolupráci s vedúcou škol.strav.zariadenia v mesiaci októbri zamerať sa na podporu zvýšenej spotreby mlieka a mliečnych výrobkov ako aj zvýšenej konzumácii ovocia a zeleniny.

Termín: október

Zodpovedný: RŠ a ved. ŠSZ

- venovať pozornosť čitateľskej gramotnosti žiakov vo všetkých predmetoch.

Termín: sústavne

Zodpovedný: všetci vyučujúci

na internetových stránkach. (www.minedu.sk, www.statpedu.sk)

Termín: priebežne

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- na vyučovacích hodinách v rámci výchovných cieľov rozvíjať vzťah k prírode, jej ochrane, k zdraviu a k všetkým žijúcim organizmom.

Termín: november, február

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- podporovať a umožňovať rešpektovanie názorov žiakov a ich účasti vo všetkých oblastiach, ktoré sa ich v rámci školy dotýkajú.

Termín: sústavne

Zodpovedný: všetci zamestnanci školy

- sprístupňovať všetkým žiakom informácie a poradenskú službu v oblasti vzdelávania a odbornej prípravy na povolanie.

Termín: október, apríl

Zodpovedný: výchovný poradca

- prijímať také opatrenia na zabezpečenie disciplíny v škole, ktoré sú zlučiteľné s ľudskou dôstojnosťou žiaka

Termín: sústavne

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- v predmete občianska výchova skvalitniť výučbu ekonomických tém a venovať pozornosť uplatňovaniu tolerancie, ľudským právam, spolupráci s európskymi národmi a zvyšovanie národného povedomia

Termín: podľa učebných plánov

Zodpovedný: vyučujúci OBN

- zorganizovať pre žiakov besedu a súťaž poprípade divadelné predstavenie s tematikou ľudských práv

Termín: máj 2012

Zodpovedný: ZRŠ

- dvakrát ročne prehodnotiť na pracovnej porade atmosféru v triedach

Termín: október, marec

Zodpovedný: RŠ

- venovať zvýšenú pozornosť pravidelnej dochádzke žiakov do školy.

Termín: sústavne

Zodpovedný: ZRŠ, tr. učitelia

- dôsledne dodržiavať psycho – hygienické hľadisko pri dodržiavaní času trvania vyučovacej hodiny a prestávok na oddych.

Termín: sústavne

Zodpovedný: všetci vyučujúci

- zvýšenú pozornosť venovať účelnému využívaniu finančných prostriedkov na záujmové vzdelávanie žiakov prostredníctvom vzdelávacích poukazov.

Termín: sústavne

Zodpovedný: RŠ

3. ANALÝZA VÝCHOVNO-VZDELÁVACÍCH VÝSLEDKOV V ŠKOLSKOM ROKU 2012/2013

Profilácia a koncepcia rozvoja ako strategický plán školy obsahuje jednotlivé oblasti života, kde je vždy formulovaný jeden hlavný cieľ. Jeho napĺňanie sa realizuje prostredníctvom úloh zakotvených v ročných plánoch práce. Ich plnenie sa mesačne vyhodnocuje na pracovných poradách a pedagogických radách. Celkové zhodnotenie sa uskutočňuje na konci každého školského roka a je súčasťou záverečnej hodnotiacej správy.

Postavenie cieľov a úlohy strategického plánu v konkrétnej podobe v ročnom pláne umožňujú uskutočniť porovnania a určiť stupeň posunu pri napĺňaní jednotlivých cieľov.

Možnosť kompletnej rekonštrukcie budov ZS v minulých školských rokoch z fondov EU umožni v ďalšom školskom roku finančné prostriedky presmerovať do oblasti modernizácie učebných pomôcok, do vybavenia špeciálnych učební.

Príjemné prostredie by malo motivovať k lepším výsledkom vo výchove aj vzdelávaní. No dosiahnuté výsledky nie vždy spĺňajú naše očakávania.

1.) Oblasť pôsobenia na žiaka

V oblasti pôsobenia na žiaka môžeme na základe hodnotenia výsledkov pedagogických pozorovaní, prieskumu a pohovorov s učiteľmi aj žiakmi konštatovať, že táto úloha sa plní, aj keď nie vždy v súlade s našimi predstavami.

Vyučujúci naďalej hľadajú také riešenia, ktoré by redukovali menej významnú časť učiva, nechávajú väčší priestor na samostatnú prácu žiakov, minimalizujú množstvo predkladaných hotových poznatkov, ťažisko práce sa snažia preniesť na skupinovú, tvorivú prácu.

Napriek veľkej snahe sa nám nie celkom darí zlepšiť správanie, aj keď tomuto bodu venujeme čas na každej pracovnej porade. Ku každému závažnému prípadu pozývame rodiča.

Triedni učitelia každý incident riešia pred celou triedou, kde nechávajú priestor aj na vyjadrenie sa ostatným žiakom. V minulom školskom roku sme zaznamenali incident, ktorý by naplňal skutkovú podstatu šikanovania – situáciu sme riešili s rodičmi aj s políciou.

2.)Oblasť práce s učiteľským kolektívom

Základ práce s učiteľským kolektívom je postavený na budovaní dobrých medziľudských vzťahov jasným konkretizovaním úloh, dobrou komunikáciou medzi vedením a učiteľmi a učiteľmi navzájom.

Musíme konštatovať, že sa podarilo zvýšiť efektivitu práce PK a MZ a zabezpečiť ich vyššiu angažovanosť na výsledkoch školy. Efektívne sa zapájajú do riešenia pracovných a výchovno - vzdelávacích problémov školy. Pozitívne hodnotíme prácu MZ a PK pri vytváraní školského vzdelávacieho programu.

3.) Oblasť vzťahov učiteľ - žiak

V školskom prostredí najdôležitejší vzťah chceme aj naj ďalej budovať na vzájomnej úcte, dôvere a rešpektovaní sa. Aj keď veľká väčšina žiakov sa vie slušne správať a má záujem dosahovať dobré vyučovacie výsledky, takmer v každej triede sa nájdu neprispôsobiví jednotlivci, ktorí často dokážu paralyzovať vyučovanie. V tomto najzložitejšom a zároveň najdôležitejšom vzťahu sa nie všetkým učiteľom podarí nájsť cestu k žiakovi.

4.) Oblasť environmentálnej výchovy

Problematiku environmentálnej výchovy majú vyučujúci zakotvenú vo svojich učebných plánoch. Každoročne dosahujeme veľmi dobré výsledky v separovanom zbere tetrapakov a papiera. V ďalšom roku chceme separovaný zber rozšíriť na ďalšie komodity. Veríme, že postupne vypestujeme u žiakov pozitívny vzťah k separovanému zberu.

5.) Oblasť protidrogovej činnosti

Naším cieľom je neustále zvyšovať informovanosť žiakov o škodlivosti používania návykových látok prostredníctvom prednášok alebo rôznych tém priamo vo vyučovaní. Pre žiakov sa organizujú besedy na túto tému.

6.) Oblasť výchovy k manželstvu a rodičovstvu

Hlavná náplň je umiestnená do vyučovacích hodín prírodopisu a občianskej výchovy, no je súčasťou vyučovania aj ostatných predmetov. Dôraz bol postavený na zodpovednom prístupe

každého jednotlivca. Záleží nám, aby tieto informácie boli kvalifikované, aby neboli len od priateľov alebo z médií.

Myslíme si, že žiaci postupne dostávajú stále viac informácií a ich znalosti o živote rodiny majú širší rozmer.

7) Oblasť rozmiestnenia žiakov na stredné školy, spolupráca s CPPaP. Práca špeciálneho pedagóga

Positívne hodnotíme prácu výchovného poradcu i špeciálneho pedagóga.

Počas školského roka sa uskutočnili besedy k voľbe povolania prostredníctvom po/vaných zástupcov stredných škôl.

Každoročne v mesiaci november sa žiaci deviatych ročníkov zúčastňujú „Burzy práce“ v MKS v Námestove. Svoju prácu tam prezentovali stredné školy, niektoré z nich mali aj tvorivé dielne, kde si žiaci mohli vyskúšať budúce povolanie. Získané informácie im pomohli lepšie sa zorientovať v problematike „voľba povolania“.

8.) Oblasť starostlivosti o začlenené deti

Špeciálny pedagóg vedie evidenciu začlenených žiakov s rôznymi druhmi postihnutia. Má osobitnú miestnosť, kde uskutočňuje individuálnu alebo skupinovú terapiu. Počet detí, ktoré potrebujú špeciálno - pedagogickú pomoc, neustále narastá. Taktiež narastá počet detí s narušenou komunikačnou schopnosťou, s poruchami učenia a s poruchami správania.

1x štvrťročne na pedagogickej rade prehodnocujeme výsledky a prijímame opatrenia. Deti sú sledované už aj v MŠ za účelom včasného odhalenia telesného alebo duševného postihnutia.

Neustále spolupracujeme s CPPaP a ČŠPPaP v Námestove.

Špeciálny pedagóg sa zúčastňuje na zápise detí do prvého ročníka a pracuje s deťmi, ktoré majú odloženú školskú dochádzku.

Špeciálny pedagóg poskytuje špeciálno - pedagogické konzultácie učiteľom aj rodičom.

Špeciálny pedagóg uskutočnil prednášku učiteľom k problematike porúch správania.

Uskutočňuje pohovory a konzultácie s rodičmi postihnutých detí. Hodnotenie: pozitívny vývoj.

Tento školský rok otvárame na škole Špeciálnu triedu pre žiakov s mentálnym postihnutím.

9.) Oblasť záujmovej činnosti

Celkove sa do záujmovej činnosti zapojilo 87% žiakov. Na škole pracovalo 37 ZU. Zúčastnili sme sa súťaží v takmer všetkých dostupných súťažiach.

O výsledkoch v jednotlivých súťažiach referujú vyučujúci pravidelne na pracovných poradách a žiaci sú s výsledkami oboznámení na nástenkách. Záverečné vyhodnotenie súťaží aj smenami úspešných reprezentantov uverejňujeme v časopise Zákamenčan a na webovej stránke školy.

10.) Oblasť zapojenia sa do projektov

Už ôsmy rok úspešne pracujeme na projekte Škola podporujúca zdravie. Počítačovú učebnicu vo zvýšenej miere využívame aj na vyučovanie iných predmetov.

11.) Oblasť vybavenia a údržby

Positívne hodnotíme vybavenie jednotlivých tried novým nábytkom. Technické a materiálne vybavenie školy je na dobrej úrovni a prispieva k estetizácii prostredia. Držíme sa zásady, že aj príjemné kultúrne prostredie pozitívne vplyva na žiakov a motivuje ich k lepším výsledkom.

12.) Oblasť vzťahov rodičia - škola

Najčastejšia spolupráca sa uskutočňuje cestou rodičovských združení. Raz ročne, v novembri sa uskutočňuje plenárne rodičovské združenie a minimálne dvakrát ročne triedne rodičovské združenie.

Podarilo sa nám zapojiť rodičov do výchovno - vzdelávacích aktivít školy, štyria rodičia viedli ZU. Prijali by sme, keby rodičia hlavne problémových žiakov prejavili väčší záujem spolupracovať so školou, čo by iste pomohlo k lepším výsledkom, či už vo výchove alebo vzdelávaní.

13.) Oblasť spolupráce so školským úradom

Spolupráca prebiehala v rovine poradenskej činnosti a hodnotíme ju pozitívne. ŠU v súčasnosti splňa funkciu koordinátora metodologickej činnosti, poradenstva a kontrolóra v legislatívnej oblasti.

14.) Oblasť spolupráce s obcou, školskou radou a rodičovským združením

Riaditeľ školy sa pravidelne zúčastňuje zasadnutí obecného zastupiteľstva, kde informuje o výchovno - vzdelávacích výsledkoch a o ekonomických problémoch školy.

Vedenie školy všetky závažné rozhodnutia prerokuje s radou školy a výborom rodičovského združenia. Rodičovské združenie sa podieľa finančnými prostriedkami na zabezpečovaní kultúrnych a športových akcií, ako sú výchovné koncerty, exkurzie a plavecký výcvik. Zo svojho rozpočtu pokrýva časť nákladov na nákup kníh do školskej knižnice.

15.) Oblasť zabezpečenia prevádzky školy.

V oblasti zabezpečenia prevádzky sme postupne v priebehu sledovaného obdobia dokázali vybaviť školníka a údržbárov takmer kompletným strojovým vybavením potrebným na základnú údržbu.

Využitie potenciálu strojového vybavenia a zamestnancov ušetrí finančné prostriedky, ktoré využijeme na iné účely.

16.) Oblasť spolupráce s odborovou organizáciou

Aj v minulom školskom roku sa uskutočnili rokovania na príprave kolektívnej zmluvy a zadelení finančných prostriedkov sociálneho fondu, ktoré boli zavŕšené podpisom kolektívnej zmluvy.

Odborová organizácia sa vyjadruje ku všetkým závažným rozhodnutiam vedenia školy v súlade s ustanoveniami Zákonníka práce a zákona o výkone práce vo verejnom záujme.

17.) Oblasť práce so začínajúcimi pedagogickými pracovníkmi

V školskom roku 2011/2012 sme mali jedného začínajúceho pedagogického pracovníka – p. Jurášková Ľubomíra (uvádzajúci ped. pracovník PaedDr. Polťáková Janka).

18.) Oblasť vnútroškolskej kontroly, hospitačná činnosť

Úlohami z kontrolnej činnosti sa vedenie školy zaoberá raz za dva týždne na gremiálnych poradách alebo podľa nutnosti a závažnosti aj častejšie.

Bol vypracovaný plán kontrol a hospitácií.

Zvýšenú pozornosť bude potrebné venovať výchovným problémom, ktoré často negatívne ovplyvňujú úroveň vyučovania.

19.) Oblasť personálnej práce

V oblasti personálnej práce došlo postupne k zvýšeniu odbornosti vyučovania. Zárukou zlepšenia v tejto oblasti je aj kvalifikované vyučovanie cudzích jazykov.

20.) Činnosť MZ a PK

Na 1. stupni pracuje metodické združenie (MZ) pre 1.-2. ročník a 3.-4. ročník. Na 2. stupni sú zriadené predmetové komisie (PK) pre každý predmet. Vyučujúci konzultujú problematiku daných predmetov, prijímajú opatrenia. Organizujú súťaže, zabezpečujú exkurzie, pripravujú prezentácie. Jedenkrát polročne vyhodnocujú úroveň vedomostí vo svojom predmete.

21.) Oblasť vyučovania profilujúcich predmetov- slovenský jazyk, matematika

Úlohou bolo zabezpečiť dôslednú prípravu žiakov na prijímacie pohovory. Žiaci 9. ročníka mali možnosť dopĺňať poznatky na nepovinných predmetoch. Využili to takmer všetci. V tomto smere sme dosiahli vynikajúce výsledky. V jazyku slovenskom (64,1%) sme skončili 9,6 % nad celoslovenským priemerom (54,5%) a v matematike (63,2%) to bolo 5,7 % nad celoslovenským priemerom (57,5%).

V slovenskom jazyku bol dôraz položený na formovanie racionálneho, logického,

emotívneho i estetického konania a myslenia. Na hodinách literatúry sme sa zamerali na rozvíjanie techniky čítania s porozumením. Zamerali sme sa aj na zlepšenie pravopisu. V matematike a v slovenskom jazyku hodnotíme úspešnú zapojenosť našich žiakov do rôznych súťaží (viď výsledky).

Matematiku a slovenský jazyk v 9. ročníku sme tento školský rok posilnili Cvičeniami z matematiky a Cvičenia zo slovenského jazyka

22.)Oblasť vyučovania cudzích jazykov- ANJ, NEJ, RUJ

Pri vyučovaní cudzích jazykov je hlavný cieľ zameraný na rozvoj komunikačných schopností.

Darí sa nám zvyšovať kvalifikovanosť vyučovania. Nemecký a ruský jazyk sme vyučovali odborne. Anglický jazyk odborne na 80%. V ďalšom školskom roku, po ukončení kvalifikačného štúdia učiteľov I. stupňa, bude aj tu zabezpečená 100 % odbornosť.

Chceme udržiavať spoluprácu s družobnou školou v Poľsku a naďalej organizovať výmenné zájazdy.

23.) Oblasť vyučovania prírodovedných predmetov- PRI/BIO,FYZ,CHE

Úlohou prírodovedných predmetov je rozvíjať logické myslenie, ekologické, environmentálne poznanie žiakov s cieľom vedieť získať poznatky využiť v praxi.

Vedúci PK a MZ zabezpečujú prednášky s príslušnou tematikou, exkurzie a pripravujú žiakov na súťaže. V ďalšom školskom roku nám pribudnú odborné učebne týchto predmetov.

24.) Oblasť vyučovania výchovných predmetov- VYV,TSV,OBV/OBN,TCH,NBV

Cieľom vyučovania v daných predmetoch je vychovať všestranne rozvinutého človeka, formovať estetický, citový, morálny základ osobnosti žiaka, zlepšiť jeho technickú zručnosť a telesnú zdatnosť.

Škola má na vyučovanie výchovných predmetov dobré podmienky. Zapája sa do súťaží, kde každoročne získava celý rad ocenení. Úlohou pre ďalšie roky je v rámci priestorových možností zriadiť špeciálne učebne hudobnej výchovy.

25.) Oblasť vyučovania spoločensko-vedeckých predmetov- ZEM/GEG,DEJ

Úlohou daných predmetov je rozvíjať komunikačné schopnosti žiakov, kritické historické vedomie a formovať vzťah k regionálnym tradíciám.

26.) Oblasť vyučovania Informatiky, Práce s počítačom

Naším cieľom je naučiť základným zručnostiam v práci s PC a internetom, ako nevyhnutnej potreby v budúcom povolání. Škola má dve počítačové učebne. Informatika sa vyučovala v 5. – 8. ročníku, prácu s počítačom sa vyučovala ako voliteľný predmet v 9. ročníku. Škola umožňuje vyučujúcim zúčastňovať sa kurzov na rozšírenie poznatkov pri práci s počítačom a internetom. Bolo by vhodné, keby na škole mohol pracovať správca sietí.

27.) Oblasť vyučovania v 1.-4. ročníku

Dobre pracujú metodické združenia, ktoré organizujú exkurzie, prednášky, výstavky a prezentácie.. Dokázali sme zabezpečiť takmer 100% účasť na plaveckom výcviku. V rámci projektu „ŠKOLA PODPORUJÚCA ZDRAVIE" sa nám darí neustále zvyšovať počet žiakov, ktorí si pravidelne čistia zuby.

Venujeme zvýšenú starostlivosť žiakom so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami. Naším hlavným cieľom je zlepšiť úroveň čítania s porozumením. Organizujeme besedy o prečítaných knihách a využívame aj služby žiackej a miestnej knižnice.

28.) Oblasť výchovno- vzdelávacej činnosti v materskej škole

Táto oblasť je zhodnotená v správe z výchovno - vzdelávacej činnosti za školský rok 2012/13 a tvorí prílohu k plánu práce školy.

29.)Práca v ŠKD

Taktiež je zhodnotená v správe za minulý školský rok a tvorí prílohu plánu práce školy.

4. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O VÝBERE UČEBNÝCH PLÁNOV, UČEBNÝCH OSNOV, O HODNOTIACICH PROCESOCH A KLASIFIKÁCIÍ ŽIAKOV

1.) Výber učebných plánov

V školskom roku 2012/2013 sa podľa školských vzdelávacích programov vzdelávajú deti v materských školách a žiaci 1. - 9. roč.

Učebné osnovy

Vyučujúci jednotlivých predmetov sa riadia platnými učebnými osnovami na základe ktorých si vypracujú učebné plány v súlade s Koncepciou výchovy k manželstvu a rodičovstvu, s úlohami vyplývajúcimi z koncepcie environmentálnej výchovy a Ochrany človeka a prírody pre 1. -9. roč. ZS v zmysle UO platných od 1.2.2002 pre svoj predmet a príslušný ročník.

Zodp.: vedenie školy, ved. MZ a PK, všetci vyučujúci

Termín: 15.9.2012

Štandardy:

Vzdelávacie štandardy patria medzi základné pedagogické dokumenty, slúžia spolu s učebným plánom a učebnými osnovami na riadenie a reguláciu výchovy a vzdelávania v jednotlivých predmetoch. V obsahovej časti vymedzujú obsah základného učiva. Druhou časťou sú vymedzené požiadavky na vedomosti a zručnosti, ktoré si žiak musí utvrdiť do skončenia 9. ročníka.

Doteraz vypracované štandardy príslušných predmetov vyučujúci využijú pri zostavovaní tematických učebných plánov, pri porovnávaní percentuálnej úspešnosti v písomných prácach a testoch.

Zodp.: všetci vyučujúci

2.) Hodnotenie a klasifikácia

Na základe uznesenia Pedagogickej rady zo dňa 30.8.2012 riaditeľ školy rozhodol, že v nasledujúcom školskom roku sa všetky predmety na I. a II. stupni klasifikujú známkou.

5. OBLASŤ RIADENIA A VEDENIA ŠKOLY

1.) Metodická činnosť vedenia školy

- vytvárať vhodné podmienky pre pokojnú a efektívnu prácu pedagogických pracovníkov tak, aby každý mohol prejavíť svoju osobnosť v tvorivej pedagogickej činnosti
- podnecovať členov pedagogického kolektívu s sebvzdelávaním. Cestou MZ a PK vytvárať základňu ďalšieho vzdelávania učiteľov a zabezpečovať prenos informácií a poznatkov z okresných podujatí
- umožniť pedagogickým pracovníkom priebežne sa vzdelávať, vykonať I. a II. atestáciu
- prostredníctvom Metodického centra využiť potrebnú ponúknutú metodologickú pomoc a servis prostredníctvom konzultácií, seminárov, prednášok, exkurzií, otvorených hodín a pod.
- pokračovať vo vzdelávaní koordinátorov prevencie formou priebežného vzdelávania, zúčastňovať sa rôznych cykloch vzdelávania s danou problematikou
- zabezpečovať rôzne pedagogické materiály, záväzné právne normy a ďalšie predpisy (zákony, vyhlášky, nariadenia, usmernenia, pokyny), oboznamovať s nimi všetkých pracovníkov školy na PR, PP i osobne
- zabezpečovať objednávanie rôznych časopisov určených na pomoc výchove a vzdelávaniu, čerpať z nich podnetné návrhy, tvorivé nápady a skúsenosti iných
- metodicky pomáhať, usmerňovať začínajúcich učiteľov – absolventov a nových učiteľov, ako i učiteľov pri neodbornom vyučovaní .

2.) Ďalšie vzdelávanie pedagógov

- škola umožní zamestnancom sa naďalej vzdelávať prostredníctvom Metodických centier
- ďalšie ponúknuté podujatia v rámci vzdelávania v rámci možnosti školy bude akceptovať a príslušných vyučujúcich na podujatia bude posielat'
- podnecovať členov pedagogického kolektívu s sebvzdelávaním. Cestou MZ a PK vytvárať základňu ďalšieho vzdelávania učiteľov a zabezpečovať prenos informácií a poznatkov z okresných podujatí
- umožniť pedagogickým pracovníkom priebežne sa vzdelávať, vykonať I. a II. atestáciu.
- prostredníctvom Metodického centra využiť potrebnú ponúknutú metodologickú pomoc a servis prostredníctvom konzultácií, seminárov, prednášok, exkurzií, otvorených hodín a pod.

- pokračovať vo vzdelávaní koordinátorov prevencie formou priebežného vzdelávania, zúčastňovať na sa rôznych cykloch vzdelávania s danou problematikou
- v štúdiu budú pokračovať: Peter Klimčík INF

3.) Pedagogicko-riadiaca činnosť riaditeľa a zástupcov riaditeľa podľa štvrt'rokov

Predpokladané úlohy: I. štvrt'rok

- kontrola dodržiavania VPŠ
- oboznámenie sa s prácou nových učiteľov (začínajúcich, nových)
- príprava na výchovno-vzdelávací proces pedagogických zamestnancov
- sledovanie výchovno-vzdelávacej práce v 1. ročníku
- prieskum vedomostí žiakov 5. ročníka z učiva nižších ročníkov z M a Sj
- starostlivosť o slabo prospievajúcich a neprospievajúcich žiakov

Predpokladané úlohy: II. štvrt'rok

- starostlivosť o nadaných a talentovaných žiakov (práca MZ a PK, súťaže a olympiády, individuálna starostlivosť a pod.)
- pedagogické opatrenia pre zlepšenie výchovno-vzdelávacej práce v oblasti starostlivosti o zaostávajúcich žiakov (doučovanie, pohovory s rodičmi, ...)
- v spolupráci s výchovným poradcom školy sledovať študijné a profesijné záujmy žiakov 9. ročníka ZŠ
- overenie výchovno-vzdelávacích výsledkov žiakov 9. ročníka, prijatie opatrení na odstránenie zistených nedostatkov
- kontrola žiackych produktov (písomných, výtvarných, z pracovného vyučovania a pod. – uskutočnenie výstaviek v triedach, na chodbách školy)
- zistenie úrovne humanizácie vzdelávania v jednotlivých triedach

Predpokladané úlohy: III. štvrťrok

- rozbor ukazovateľov dosiahnutých výchovno-vzdelávacích výsledkov
- písomné a ústne prieskumy vedomostí žiakov
- riešenie opakujúcich sa nedostatkov zaostávajúcich žiakov
- kontrola plnenia učebných osnov z jednotlivých predmetov
- hodnotenie práce triednych učiteľov, plnenie naplánovaných úloh (PK triednych učiteľov – 3 stretnutia)

Predpokladané úlohy: IV. štvrťrok

- sledovať slabých žiakov, prijať opatrenia na zlepšenie prospechu
- kontrola úrovne osvojených vedomostí žiakov s dôrazom na 1. 4. a 9. ročník
- vyhodnotenie výsledkov prijímacích pohovorov a porovnať ich s dosahovanými výsledkami, prijať opatrenia
- vyhodnotenie žiackych súťaží, olympiád a celkovej starostlivosti o talentovaných žiakov
- vyhodnotenie práce MZ a PK, uplatňovanie nových foriem a metód vo výchovno-vzdelávacom procese
- vyhodnotenie práce VP, environmentálnej výchovy, prevencie drogových závislostí, účasť na projektoch, súťažiach
- celkové vyhodnotenie práce školy za uplynulý školský rok, vyvodenie záverov na odstránenie vzniknutých nedostatkov s cieľom zlepšenia v budúcom školskom roku

6. VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY

Doplatnosti pre školy a školské zariadenia vyšli nasledujúce všeobecne záväzné právne predpisy, rezortné predpisy, metodické usmernenia a koncepcie, ktoré sú zverejnené na webovej stránke MŠ SR www.minedu.sk sekcii Legislatíva:

Zákony:

- 1) *Zákon č. 93/2010 Z. z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 301/2005 Z. z. Trestný poriadok v znení neskorších predpisov*
- 2) *Zákon č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
- 3) *Zákon č. 317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
- 4) *Zákon č. 185/2009 Z. z. o stimuloch pre výskum a vývoj a o doplnení zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov*
- 5) *Zákon č. 184/2009 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
- 6) *Zákon č. 28/2009 Z. z. úplné znenie zákona č. 288/1997 Z. z. o telesnej kultúre a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov*
- 7) *Zákon č. 479/2008 Z. z. o organizovaní verejných telovýchovných podujatí, športových podujatí a turistických podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 200/2010 Z. z.*
- 8) *Zákon č. 462/2008 Z. z., ktorým sa menia niektoré zákony v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky v súvislosti so zavedením meny euro v Slovenskej republike*
- 9) *Zákon č. 300/2008 Z. z. o organizácii a podpore športu a o zmene a doplnení niektorých zákonov*
- 10) *Zákon č. 282/2008 Z. z. o podpore práce s mládežou a o zmene a doplnení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*
- 11) *Zákon č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*
- 12) *Zákon č. 293/2007 Z.z. o uznávaní odborných kvalifikácií v znení zákona č. 560/2008 Z. z.*
- 13) *Zákon č. 172/2005 Z.z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja a o doplnení zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov v znení zákona č. 233/2008 Z. z.*
- 14) *Zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*
- 15) *Zákon č. 597/2003 Z.z. o financovaní základných škôl, stredných škôl a školských zariadení v znení neskorších predpisov*
- 16) *Zákon č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov*

- 17) Zákon č. 452/2003 Z.z. o skončení a zániku Fondu detí a mládeže
- 18) Zákon č. 477/2002 Z.z. o uznávaní odborných kvalifikácií a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch
- 19) Zákon č. 471/2002 Z.z. o Pôžičkovom fonde pre začínajúcich pedagógov
- 20) Zákon č. 133/2002 Z.z. o Slovenskej akadémii vied
- 21) Zákon č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 22) Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov
- 23) Zákon č. 553/2001 Z.z. o zrušení niektorých štátnych fondov, o niektorých opatreniach súvisiacich s ich zrušením a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 24) Zákon č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a na vyššie územné celky v znení neskorších predpisov
- 25) Zákon č. 288/1997 Z. z. o telesnej kultúre a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov
- 26) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov
- 27) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 226/1994 Z.z. o používaní a ochrane olympijskej symboliky a o Slovenskom olympijskom výbore v znení zákona č. 300/2008 Z.z.
- 28) Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov
- 29) Zákon č. 173/1990 Zb. ktorým sa zrušuje zákon č. 68/1956 Zb. o organizácii telesnej výchovy, a ktorým sa upravujú niektoré ďalšie vzťahy týkajúce s dobrovoľných telovýchovných organizácií

Vyhlášky:

- 1) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 233/2011 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 2) Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 97/2010 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o dokumentácii akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o obsahu žiadosti o akreditáciu vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o osvedčení o absolvovaní akreditovaného vzdelávacieho programu ďalšieho vzdelávania, o náležitostiach osvedčenia o čiastočnej kvalifikácii a osvedčenia o úplnej kvalifikácii
- 3) Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 445/2009 Z. z. o kontinuálnom vzdelávaní, kreditoch a atestáciách pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov
- 4) Vyhláška Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 437/2009 Z.z., ktorou sa ustanovujú kvalifikačné predpoklady a osobitné kvalifikačné požiadavky pre jednotlivé kategórie pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov v znení vyhlášky č. 366/2010 Z.z.

- 5) *Vyhláška Ministerstva vnútra Slovenskej republiky č. 332/2009 Z. z. o podrobnostiach o kamerovom zabezpečovacom systéme*
- 6) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 330/2009 Z. z. o zariadení školského stravovania*
- 7) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2009 Z. z. o školskom klube detí, školskom stredisku záujmovej činnosti, centre voľného času, školskom hospodárstve a stredisku odbornej praxe*
- 8) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 282/2009 Z. z. o stredných školách v znení vyhlášky č. 268/2011 Z.z.*
- 9) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 236/2009 Z.z. o školskom internáte*
- 10) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 231/2009 Z.z. o podrobnostiach o organizácii školského roka na základných školách, na stredných školách, na základných umeleckých školách, na praktických školách a na odborných učilištiach v znení vyhlášky č. 518/2010 Z.z.*
- 11) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 649/2008 Z. z. o účele použitia príspevku na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia*
- 12) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 542/2008 Z. z. o postupe pri vykonávaní dopingovej kontroly a nakladaní s odobratými biologickými vzorkami športovca*
- 13) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 444/2008 Z. z. o akreditačnej komisii pre oblasť telesnej kultúry a o Jednotnom vzdelávacom systéme odborníkov v športe Slovenskej republiky*
- 14) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.326/2008 Z.z. o druhoch a náležitostiach vysvedčení a ostatných školských tlačív vrátane spôsobov ich evidencie a uloženia*
- 15) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.325/2008 Z.z. o školských zariadeniach výchovného poradenstva a prevencie*
- 16) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.324/2008 Z.z. o základnej umeleckej škole v znení vyhlášky č. 245/2011 Z.z.*
- 17) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.323/2008 Z.z. o špeciálnych výchovných zariadeniach*
- 18) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.322/2008 Z.z. o špeciálnych školách*
- 19) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.321/2008 Z.z. o jazykovej škole*
- 20) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.320/2008 Z.z. o základnej škole v znení vyhlášky č. 224/2011 Z.z.*
- 21) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 319/2008 Z. z. o uznávaní náhrady maturitnej skúšky z cudzieho jazyka v znení neskorších predpisov*
- 22) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č.318/2008 Z.z. o ukončovaní štúdia na stredných školách v znení vyhlášky č. 209/2011 Z.z.*
- 23) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 307/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní žiakov s intelektovým nadaním*
- 24) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 306/2008 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky č. 308/2009 Z. z.*
- 25) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 305/2008 Z. z. o škole v prírode*
- 26) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 581/2007 Z.z. o doplňujúcim*

pedagogickom štúdiu

- 27) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 102/2006 Z. z. o priznávaní sociálneho štipendia študentom vysokých škôl v znení vyhlášky č. 396/2008 Z. z.*
- 28) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z.z. o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení*
- 29) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 238/2005 Z.z. o postupe pri uznávaní dokladov o vzdelaní*
- 30) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 137/2005 Z.z. o školskej inšpekcii*
- 31) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 6/2005 Z.z. o postupe získavania vedecko-pedagogických titulov alebo umelecko-pedagogických titulov docent a profesor*
- 32) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z.z ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení*
- 33) *Vyhláška Ministerstva školstva SR č. 59/2003 Z.z. o druhoch škôl a školských zariadení na účely určenia a zvýšenia tarifného platu zamestnancovi, ktorý sa podieľa na zabezpečovaní poskytovania zdravotnej starostlivosti pre deti a mládež*
- 34) *Vyhláška Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 614/2002 Z.z. o kreditovom systéme štúdia*
- 35) *Vyhláška Ministerstva školstva a vedy SR č. 207/1993 Z.z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o rovnocennosti dokladov o vzdelaní a o podmienkach uznania rovnocennosti dokladov o vzdelaní vydaných zahraničnými základnými a strednými školami*
- 36) *Vyhláška Ministerstva školstva, mládeže a športu Slovenskej republiky č. 357/1991 Zb. o finančnom a hmotnom zabezpečení študentov vysokých škôl počas štúdia v zahraničí*
- 37) *Zásady č. 171/1980 Zb. pokusného overovania organizácie a foriem výchovno-vzdelávacej práce v niektorých predškolských zariadeniach a školských výchovných zariadeniach*
- 38) *Vyhláška Slovenskej komisie pre vedecké hodnosti č. 65/1977 Zb. o konaní pri udeľovaní vedeckých hodností*

Nariadenia vlády SR:

- 1) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 422/2009 Z. z., ktorým sa ustanovuje rozsah priamej vyučovacej činnosti a priamej výchovnej činnosti pedagogických zamestnancov*
- 2) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 341/2009 Z.z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby ovocia a zeleniny pre deti v materských školách a pre žiakov v základných školách v znení nariadenia vlády Slovenskej republiky č. 520/2010 Z.z.*
- 3) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 323/2009 Z. z. o určení limitov súm finančných prostriedkov na zabezpečenie štúdia v študijných programoch v externej forme štúdia na akademický rok 2010/2011*
- 4) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 630/2008 Z. z., ktorým sa ustanovujú podrobnosti rozpisu finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu pre školy a školské zariadenia v znení neskorších predpisov*
- 5) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 420/2008 Z. z. o určení limitov súm finančných*

prostriedkov na zabezpečenie štúdia v študijných programoch v externej forme

- 6) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 339/2008 Z.z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v materských školách, pre žiakov na základných školách a pre žiakov na stredných školách v znení neskorších predpisov*
- 7) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 412/2007 Z.z. o poskytovaní pomoci na podporu spotreby mlieka a mliečnych výrobkov pre deti v predškolských zariadeniach a pre žiakov s povinnou školskou dochádzkou*
- 8) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 668/2004 Z.z. o rodeľovaní výnosu dane z príjmov územnej samosprávy v znení neskorších predpisov*
- 9) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 104/2003 Z.z. o Akreditačnej komisii*
- 10) *Nariadenie vlády Slovenskej republiky č. 321/1991 Zb., ktorým sa ustanovujú podmienky a spôsob navrátenia majetkových práv dobrovoľným telovýchovným organizáciám*

Oznámenia a opatrenia:

- 1) *Opatrenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky z 1. augusta 2011 č. 2011-3174/27166:7-071, ktorým sa ustanovuje suma maximálneho ročného školného na akademický rok 2012/2013 pre študijné programy v externej forme štúdia*
- 2) *Oznámenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 379/2010 Z. z. o vydaní opatrenia Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky zo 16. septembra 2010 č. MŠSR-6265/2010-071, ktorým sa ustanovuje suma maximálneho ročného školného na akademický rok 2011/2012*
- 3) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 94/2010 Z. z. o vydaní výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 15. marca 2010 č. MŠSR-5/2010-071 o vzore obalu a titulného listu záverečnej, rigoróznejšej a habilitačnej práce a formáte výmeny údajov o záverečnej, rigoróznejšej a habilitačnej práci*
- 4) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 327/2009 Z. z. o vydaní výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 12. augusta 2009 č. CD-2009-23752/12736-1:11 o stimuloch pre výskum a vývoj*
- 5) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 316/2009 Z. z. o vydaní opatrenia Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 22. júla 2009 č. CD-2009-24359/21301-10:071*
- 6) *Opatrenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 22. júla 2009 č. CD-2009-24359/21301-10:071, ktorým sa ustanovuje suma maximálneho ročného školného na akademický rok 2010/2011 pre študijné programy v externej forme štúdia (oznámenie č. 316/2009 Z. z.)*
- 7) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 196/2009 Z. z. o vydaní výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 15. mája 2009 č. CD-2009-18616/1291-1:11 o podrobnostiach o štruktúre, postupe a lehotách na poskytovanie informácií a o podrobnostiach o prevádzkovaní informačného systému Ministerstva školstva Slovenskej republiky o výskume a vývoji*
- 8) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 195/2009 Z. z. o vydaní výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 15. mája 2009 č. CD-2009-20239/4722-1:11 o spôsobe a postupe hodnotenia spôsobilosti osôb na vykonávanie výskumu a vývoja*

- 9) *Opatrenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 22. októbra 2008 č. CD-2008-7904/40782-14:071, ktorým sa ustanovuje suma maximálneho ročného školného na akademický rok 2009/2010 pre študijné programy v externej forme štúdia*
- 10) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 485/2007 Z.z. o vydaní opatrenia Ministerstva školstva Slovenskej republiky zo 17. októbra 2007 č. CD 2007-14531/30268-1:071*
- 11) *Opatrenie Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 472/2007, ktorým sa vydáva zoznam vysokých škôl pôsobiacich na území Slovenskej republiky v znení opatrenia č. 378/2010 Z.z.*
- 12) *Opatrenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky zo 17. októbra 2007 č. CD 2007-14531/30268-1:071, ktorým sa ustanovuje suma maximálneho ročného školného na akademický rok 2008/2009 pre študijné programy v externej forme (vrátane prílohy č. 1)*
- 13) *Oznámenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 230/2006 Z.z. o vydaní výnosu Ministerstva školstva Slovenskej republiky z 12. apríla 2006 č. CD 2006-141/348-1:sekr. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky*
- 14) *Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 597/2004 Z.z., ktorým Ministerstvo zahraničných vecí Slovenskej republiky oznamuje, že 21. júna 1994 bol v Luxemburgu prijatý Dohovor, ktorým sa definuje štatút Európskych škôl.*
- 15) *Dohoda medzi Slovenskou republikou a registrovanými cirkvami a náboženskými spoločnosťami o výchove a vzdelávaní č. 395/2004 Z.z.*
- 16) *Oznámenie Ministerstva zahraničných vecí Slovenskej republiky č. 394/2004 Z.z. o uzavretí Zmluvy medzi Slovenskou republikou a Svätou stolicou o katolíckej výchove a vzdelávaní*
- 17) *Opatrenie Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 422/2003 Z.z. o úprave dispozičných oprávnení správcov majetku štátu v zriaďovateľskej pôsobnosti Ministerstva školstva Slovenskej republiky pri nakladaní s majetkom štátu v znení neskorších predpisov*

Rezortné predpisy:

- 1) *Smernica č. 7/2011 o zrušení Metodického usmernenia č. 13/2007-R zo dňa 30. augusta 2007*
- 2) *Smernica č. 8/2011, ktorou sa určuje postup pri poskytovaní finančných prostriedkov zriaďovateľom škôl na riešenie havarijných situácií*
- 3) *Smernica č. 10/2011, ktorou sa upravuje postup Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a priamo riadených organizácií pri výbere a schvaľovaní učebníc.*
- 4) *Smernica č. 12/2011 o organizačnom zabezpečení zahraničných pracovných ciest, zahraničných pracovných návštev a s tým súvisiacich ďalších činností medzinárodnej spolupráce*
- 5) *Príkaz ministra č. 17/2011, ktorým sa vydáva štatút odbornej komisie pre poskytnutie dotácie na vedecko-technické služby*
- 6) *Príkaz ministra č. 18/2011, ktorým sa vydáva Štatút Ceny ministra školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky za vedu a techniku a Rokovací poriadok Komisie pre oceňovanie*

- 7) Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl
- 8) Metodický pokyn č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy
- 9) Smernica č. 23/2011, upravujúca záväzné postupy pri obstarávaní tovarov, služieb a stavebných prác, a to v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 58/2011 Z. z.
- 10) Smernica č. 27/2011 o organizovaní, riadení a finančnom zabezpečení súťaží detí a žiakov škôl a školských zariadení
- 11) Metodické usmernenie č. 28/2011, ktorým sa zabezpečuje priebeh výučby a prevádzka škôl a školských zariadení v čase mimoriadnej situácie, núdzového stavu, výnimočného stavu, vojnového stavu a vojny
- 12) Metodický pokyn č. 31/2011 na hodnotenie žiakov s autizmom alebo ďalšími pervazívnymi vývinovými poruchami s mentálnym postihnutím ISCED – 1 primárne vzdelávanie
- 13) č. 32/2011 na hodnotenie žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia ISCED -1
- 14) č. 33/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov odborných učilíšť
- 15) č. 34/2011 na hodnotenie žiakov praktických škôl
- 16) č. 35/2011 na hodnotenie žiakov so stredným stupňom mentálneho postihnutia ISCED -1
- 17) č. 36/2011 na hodnotenie žiakov s ťažkým alebo hlbokým stupňom mentálneho postihnutia ISCED -1
- 18) Služobný predpis č. 37/2011, ktorým sa určujú podrobnosti o výberovom konaní a výbere na obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest
- 19) Smernica č. 46/2011, ktorou sa určuje forma a termín predkladania výročnej správy o činnosti vysokej školy a výročnej správy o hospodárení vysokej školy
- 20) Metodické usmernenie č. 48/2011 pre prijímanie cudzincov na vykonávanie činností vo výskume a vývoji
- 21) Príkaz ministra č. 51/2011, ktorým sa vydáva štatút výberovej komisie na posúdenie žiadostí o poskytnutie štipendia M. R. Štefánika
- 22) Metodické usmernenie č. 56/2011 o náležitostiach záverečných prác, ich bibliografickej registrácii, uchovávaní a sprístupňovaní
- 23) Príkaz ministra č. 58/2011, ktorým sa ukladá uplatňovať opatrenia na zvýšenie efektívnosti správy pohľadávok štátu

Koncepcie a stratégie

- 1) Koncepcia v oblasti predškolskej výchovy v nadväznosti na prípravu detí na vstup do základnej školy,
- 2) Koncepcia výchovy a vzdelávania národnostných menšín,
- 3) Koncepcia výchovy a vzdelávania rómskych detí a žiakov vrátane rozvoja stredoškolského a vysokoškolského vzdelávania,
- 4) Koncepcia vyučovania cudzích jazykov v materských školách a na 1. stupni základných škôl (primárne vzdelávanie) v súlade s filozofiou materinský jazyk + 2,
- 5) Implementácia stratégie vzdelávania vo finančnej oblasti a manažmentu osobných financií -Národný štandard finančnej gramotnosti pre jednotlivé stupne dosiahnutého vzdelania,
- 6) Koncepcia environmentálnej výchovy a vzdelávania na všetkých stupňoch škôl v

Slovenskej republike a v systéme celoživotného vzdelávania a na ňu nadväzujúci Akčný plán výchovy a vzdelávania k TUR v SR,

- 7) *Stratégia informatizácie regionálneho školstva,*
- 8) *Koncepcia rozvoja informačných systémov verejnej správy za rezort školstva,*
- 9) *Stratégia informatizácie spoločnosti na roky 2009 - 2013,*
- 10) *Národná stratégia Slovenskej republiky pre digitálnu integráciu,*
- 11) *Koncepcia informatiky a informatizácie školstva,*
- 12) *Akčný plán k stratégii informatizácie regionálneho školstva,*
- 13) *Hodnotenie systému vzdelávacích poukazov,*
- 14) *Národný akčný plán pre deti na roky 2009 - 2012,*
- 15) *Národný program duševného zdravia na roky 2008 - 2010,*
- 16) *Národná protidrogová stratégia na obdobie 2009 - 2012,*
- 17) *Národný program prevencie HI V/AIDS v SR na roky 2009 - 2012,*
- 18) *Koncepcia rozvoja domovov mládeže a zariadení školského stravovania,*
- 19) *Aktualizácia Programu ozdravenia výživy obyvateľov SR,*
- 20) *Národný program starostlivosti o deti a dorast,*
- 21) *Národný program prevencie obezity,*
- 22) *Národný plán výchovy k ľudským právam 2005 - 2014.*

7. ROZVOJ MATERIÁLOVÉHO VYBAVENIE ŠKOLY, HOSPODÁRENIE

Úlohy:

- účelne využívať finančné prostriedky z rozpočtu školy. Výsledky mesačného, štvrtročného, polročného a ročného hospodárenia v určitý čas predkladať OcÚ.

Termín: priebežne

Zodpovedný: RŠ, ekon. pracovník

- v stanovených termínoch zabezpečovať včasnú a úplnú vybavenosť školy učebnicami, tlačivami a potrebami k riadnemu chodu školy. Tlačivá objednávať s ročným predstihom – ŠEVT B. Bystrica.

Termín: na základe ponuky

Zodpovedný: ZRŠ

- zabezpečiť práce spojené s údržbou školy

Termín: trvalá

Zodpovedný: RŠ

- priebežne podľa potreby zabezpečiť školu čistiacimi a dezinfekčnými prostriedkami.

Termín: priebežne

Zodpovedný: RŠ, školníčka

9. SPOLUPRÁCA ŠKOLY S RODIČMI, OBCOU, VEREJNOSŤOU A SPONZORMI

Úlohy:

- uskutočniť jednu plenárnu schôdzu rodičov s oboznámením ich o výchovno-vyučovacích výsledkoch za uplynulé obdobie šk. roku 2011/12, o aktivitách školy – Plán práce školy v škol. roku 2012/13
- pre aktívnu spoluprácu podchytiť Rodičovskú radu, pokračovať v zaužívaných podujatiach a podporovať nové aktivity
- získavať aktívnych rodičov pre prácu s deťmi a krúžkovú činnosť
- upevňovať vzťah „učiteľ – žiak – rodič“ na vzájomnej úcte a dôvere, láske a pravdovravnosti
- podieľať sa na vylepšovaní materiálnych podmienok školy, na estetizácii prostredia školy, ihriska, brigádnickými aktivitami, či finančnými príspevkami
- naďalej spolupracovať s OcÚ, podieľať sa na spoločných aktivitách v rámci prevádzky školy
- podieľa sa na oživení kultúrno-spoločenského života školy a obce
- získavať sponzorov hlavne z radov rodičov a podnikateľov
- spolupracovať s PD a udržiavať si vzájomne dobré vzťahy

10. AKTIVITY ŠKOLY

Názov akcie	Termín	Zodpovedný
1. Divadelné predstavenia	október	vyučujúci SJL
2. Výstava jesenných plodov.	november	vyučujúci
3. Mikuláš v škole.	december	vyučujúci
4. Vianočná besiedka	december	vyučujúci
5. Zápis do 1. ročníka	január-február	vyučujúci
6. Maškarný ples	február	vyučujúci
7. Čítame deťom	marec	vyučujúci
8. Rozprávková noc	marec	vyučujúci
9. Veľkonočná výzdoba	apríl	vyučujúci
10. Deň matiek	máj	vyučujúci
11. Športová olympiáda	máj, jún	vyučujúci
12. Mesiac úcty k starším	október	vyučujúci
13. Deň jablka	október	vyučujúci
14. Beseda so školskou lekárkou	október	Ing. Mrekajová T
15. Návšteva OcÚ	november	Mgr. Čičová
16. Aktivity pre matky,uč,dôchod.	priebežne	Mgr. Čičová
17. Nočný prechod Grúňom	október	Tng Chmeľová
18. Mikuláš	december	zrš.
19. Vianočná besiedkv	december	zrš

11. PRÍPRAVA ŽIAKOV NA SÚŤAŽE

Názov súťaže	Vyučujúci
Olympiáda slov. jazyka pre 8. a 9. roč.	Bystričanová E.
Šaliansky Maťko I.kat. 2.-3. ročník	Kaukičová D.
Šaliansky Maťko II. kat. 4.-5. ročník	Demková Z.
Šaliansky Maťko III. kat. 6.-7. ročník	Vojtaššáková O.
Matematická olympiáda Z4	Gruchalová M.
Matematická olympiáda Z5	Revaj E.
Matematická olympiáda Z9	Štítová A.
Olympiáda v anglic. jazyku kat. 1A a AB	Madleňáková, Polťáková
Dejepisná súťaž kat. F - 6. ročník	Jurášková E.
Dejepisná súťaž kat. E - 7. ročník	Vojtaššáková O.
Dejepisná súťaž kat. D - 8. ročník	Bystričanová E.
Európa v škole – výtvarná aktivita 6 kat.a literárna aktivita	Demková Z., Fafejtová E.
Biologická olympiáda v kat. C	Mrekajová T.
Geografická olym. v kat. F. – 8. roč.	Horanová A.
Hviezdoslavov Kubín próza I. kat.	Kaukičová D.
Hviezdoslavov Kubín próza II.kat.	Vojtaššáková O.
Hviezdoslavov Kubín próza III.kat.	Demková Z.
Hviezdoslavov Kubín poézia II.kat.	Vojtaššáková O.
Hviezdoslavov Kubín poézia III.kat.	Demková Z.
Fyzikálna olympiáda v kat. E, F	Mrekajová J.
Chemická olympiáda v kat. Dz	Klimčík P.
Pytagoriáda P3	Gruchalová M.
Pytagoriáda P4	Gruchalová M.
Pytagoriáda P5	Revaj E.
Pytagoriáda P6	Dendysová E.
Pytagoriáda P7	Revajová B.
Pytagoriáda P8	Madleňáková B.
Poznaj a chráň ... zoológia	Mrekajová T.
Matematická olymp. Z6	Dendysová E.
Matematická olymp. Z7	Revajová B.
Matematická olymp. Z8	Madleňáková B.
Archimediáda – fyzikálna súťaž	Mrekajová J.
Slávik Slovenska I. kat.	Čičová I.
Slávik Slovenska II. kat.	Čičová I.
Slávik Slovenska III. kat.	Čičová I.
Biologická olym. v kat. D	Mrekajová T.
Rastliny a zvieratá našich lesov	Chmeľová A.
Všetky športové súťaže	Madleňák M., Sekerášová A.

PLÁN PREJEDNANÝ A SCHVÁLENÝ PEDAGOGICKOU RADOU DŇA: 31.08.2012

STAROSTA OBCE: ING. MILAN VRÁBEE

RIADITEĽ ŠKOLY: MGR. PAVOL DEMKO