

PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCU PRE ŠK. ROK 2018/2019

SEPTEMBER

1. Vypracovať plán výchovného poradenstva.
2. Rozbor rozmiestnenia absolventov v minulom školskom roku. Štatistika.
3. Beseda so žiakmi 8. a 9. ročníka o možnostiach štúdia na jednotlivých typoch SŠ
4. Informovať rodičov na RZ o možnosti individuálnych pohovorov žiakov a rodičov s VP o štúdiu na SŠ – podľa dohody.
5. Na RZ informovať rodičov a na TH žiakov 8. a 9. Roč. o možnosti urobiť si testy k profesijnej orientácii – spolupráca so školskou psychologičkou.
6. Spresniť a doplniť evidenciu žiakov končiacich dochádzku na ZŠ, pokračovať v profesijnej orientácii.
7. Propagačná činnosť – stredné školy
8. V spolupráci so žiakmi 9. roč. pripraviť triedne nástenky KAM PO SKONČENÍ ZŠ
9. Monitorig zdravotného stavu žiakov – spolupráca s triednymi učiteľmi

OKTÓBER

1. Informovať rodičov a žiakov 9. roč. o projekte KOMPARO.
2. Depistáž – mapovanie problémov školy (v spolupráci s triednymi učiteľmi vyhľadávať problémových žiakov, evidovať ich, pozorovať, zabezpečiť ich spoluprácu s psychológom).
3. Dopĺňanie údajov o voľbe povolania.
4. Spolupráca s výchovnými poradcami SŠ.
5. Pracovné stretnutie výchovných poradcov ZŠ (podľa plánu CPPPpP)

NOVEMBER

1. Na zasadnutí PR informovať o predbežnom záujme žiakov 8. a 9. roč.
2. Príprava na prijímacie pohovory – systém, realizácia.
3. Informovať žiakov a rodičov o DŇOCH OTVORENÝCH DVERÍ na SŠ.
4. V spolupráci s firmou EXAM realizovať projekt KOMPARO.
5. Zber záujmov pre potreby ŠVS – podľa harmonogramu.
6. Evidencia talentovaných detí, starostlivosť o rozvoj ich záujmov.

DECEMBER

1. Informovať žiakov o nových odboroch na SŠ.
2. Individuálne pohovory so žiakmi.
3. Exkurzia žiakov 9. roč. na SŠ (využívanie DOD)

JANUÁR

1. Doplnenie údajov do prihlášok žiakov na SŠ (známky po pedagogickej rade).
2. Zistiť zmeny záujmu žiakov o SŠ – informácie poslať do ŠVS.
3. Uskutočniť RZ v 8. a 9. roč. so zameraním na problematiku profesijnej orientácie

4. Poradenská činnosť VP – priebežne
5. Zistiť kritériá prijímacieho konania na školy s talentovou skúškou a informovať žiakov a rodičov

FEBRUÁR

1. Zber záujmov pre potreby ŠVS – podľa harmonogramu
2. Individuálna starostlivosť o žiakov pred prijímacími pohovormi.
3. Odoslať prihlášky žiakov do SŠ s talentovými skúškami.
4. Informovať žiakov o naplnenosti SŠ zo štatistík ŠVS – program PROFORIENT
5. Spolupráca so školským špeciálnym pedagógom a školským psychológom - priebežne

MAREC

1. Sledovať talentovaných žiakov prostredníctvom súťaží a olympiád (uviesť do prihlášky na SŠ).
2. Sledovať úspešnosť žiakov na talentových skúškach.
3. Podľa výsledkov v talentových skúškach orientovať neprijatých žiakov na iné SŠ.
4. Pracovať so žiakmi so záväznými oznámeniami o štúdiu na SŠ.

APRÍL

1. Simulácia umiestnenia žiakov na základe vých.-vyuč. výsledkov a Testovania 9
2. Odoslať prihlášky žiakov do SŠ a 8-ročných gymnázií.
3. Evidovať problémových žiakov, zabezpečiť ich spoluprácu s CPPP a P
4. Pripraviť a na protipodpis odovzdať zákonným zástupcom žiakov zápisné lístky na SŠ
5. Evidencia prijatých žiakov na bilingválne gym. a SŠ s talentovými skúškami

MÁJ

1. Prijímacie skúšky na SŠ. Sledovanie úspešnosti našich žiakov.
2. Podľa pokynov MŠ pokračovať v reorientácii neprijatých žiakov.
3. Evidencia prijatých žiakov na SŠ
4. Vyplnenie a odoslanie prihlášok žiakov zúčastňujúcich sa II. kola PP

JÚN

1. Druhé kolo prijímacích skúšok na SŠ – podľa pokynov MŠ.
2. So žiakmi 8.roč. vyplniť dotazník PODKLADY PRE VSTUPNÝ DOKLAD ŽIAKA a následne vyplniť prihlášky na SŠ pre nasledujúci školský rok
3. Zistiť záujem žiakov 7. roč. o štúdium na SŠ, v ktorých sa uskutočňuje výchova a vzdelávanie v cudzom jazyku (5-ročné štúdium). Vyplniť vstupné doklady.
4. Doručiť vstupné doklady žiakov 7. a 8. roč. do ŠVS.
5. Ukončiť rozmiestnenie žiakov 9. roč.
6. Vypracovať správu o činnosti VP a výsledkoch rozmiestnenia žiakov školy