

REGULAMIN RADY RODZICÓW PRZY SZKOLE PODSTAWOWEJ im. J. WYBICKIEGO W BYTOMIU ODRZAŃSKIM

Podstawa prawna:

1. Ustawa z 7 września 1991r - o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2016r poz. 1943 ze zm.)- art. 22a ust. 6, art. 22b ust. 4.
2. Ustawa z 14 grudnia 2016r - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017r poz. 59) – art. 84 ust. 1-2.
3. Ustawa z 14 grudnia 2016r – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r poz. 60).

I. Postanowienia ogólne.

§1

1. Regulamin niniejszy określa cele, zadania i organizację rady rodziców.
2. Regulamin rady musi być zgodny z postanowieniami statutu szkoły.
3. Zmiany w niniejszym regulaminie mogą być dokonywane przez plenarne zebranie Rady Rodziców.
4. Regulamin niniejszy umieszczony jest na stronie internetowej szkoły.

§2

1. Rada Rodziców, zwana dalej „Radą”, jest społecznym organem władzy w szkole, reprezentującym ogół rodziców i opiekunów prawnych uczniów uczęszczających do szkoły.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, prawo oświatowe, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.
3. Członkostwo w radzie i wszelkie funkcje pełnione są społecznie.
4. Rodzicom, których dzieci ukończyły naukę w szkole, wygasa mandat delegata do rady.

§3

1. Rada liczy tylu członków, ile jest oddziałów w szkole.
2. Kadencja trwa rok.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeżeli w czasie trwania kadencji, ze składu Rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład Rady.
4. Decyzję o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje Rada w głosowaniu jawnym.

§4

1. Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe, mające charakter opiniująco-doradczy.

II. Cele rady rodziców

1. Organizowanie i rozwijanie współpracy rodziców z Dyrekcją szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem uczniowskim i Wolontariatem, Władzami oświatowymi, Samorządowymi, i innymi organami, w celu doskonalenia statutowej działalności szkoły.

2. Zachęcanie rodziców do pomocy i udziału w realizacji zadań Rady Rodziców szkoły.
3. Organizowanie różnych form aktywności rodziców, wspomagających proces nauczania, wychowania i opieki w szkole i środowisku.
4. Upowszechnianie wśród rodziców wiedzy o wychowaniu i funkcjach opiekuńczo-wychowawczych rodziny i szkoły w życiu dziecka.
5. Finansowe i organizacyjne wspieranie statutowej działalności szkoły
6. Wspieranie działalności Samorządu Uczniowskiego i Wolontariatu.
7. Organizowanie współpracy z Dyrektorem i nauczycielami w celu podniesienia jakości pracy szkoły.
8. Formułowanie opinii w sprawach przewidzianych przepisami prawa oświatowego oraz statutu.
9. Pobudzanie aktywności i organizowanie różnorodnych form działalności na rzecz rozwoju szkoły.
10. Zapewnienie rodzicom wpływu na działalność szkoły poprzez wyrażanie i przekazywanie dyrektorowi i innym organom sprawującym nadzór pedagogiczny, stanowisk i opinii w sprawach związanych z działalnością szkoły.

III. Wybory do Rady Oddziałowej oraz Rady Rodziców.

§5

1. Wybory do Rady Rodziców przeprowadzane są corocznie, we wrześniu, na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
3. Rodzice uczniów danego oddziału na zebraniu wybierają spośród siebie radę oddziałową.
4. Wybory rad oddziałowych przeprowadza komisja skrutacyjna wybrana w głosowaniu jawnym, spośród uczestników zebrania. Do komisji skrutacyjnej nie mogą wchodzić osoby kandydujące do rady oddziałowej.
5. Wybory do rady oddziałowej odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
6. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady decydują rodzice oddziałowej danego oddziału.
7. Rada oddziałowa wybiera spośród siebie przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły.
8. Na wniosek uczestniczących w zebraniu, przedstawiciela do Rady Rodziców szkoły może wybierać ogół rodziców uczestniczących w zebraniu, w głosowaniu tajnym, spośród wybranych członków rady oddziałowej.
9. W skład Rady nie mogą wchodzić pracownicy szkoły i ich małżonkowie.

§6

1. Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu Rady Rodziców oraz zwołanie pierwszego posiedzenia Rady leży w kompetencji Dyrektora szkoły.

2. Pierwsze posiedzenie Rady powinno się odbyć w ciągu 14 dni od daty przeprowadzonych wyborów.

IV. Władze Rady.

§7

1. Członkowie Rady, w głosowaniu tajnym wybierają ze swojego grona, spośród kandydatów, którzy w głosowaniu uzyskali największą liczbę głosów prezydium Rady w składzie: Przewodniczący Rady, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz Rady oraz Skarbnik Rady.

§8

1. Przewodniczący Rady organizuje prace Rady. Zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady, reprezentuje Radę na zewnątrz Szkoły.
2. Zastępca Przewodniczącego przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz Rady odpowiada za dokumentację Rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik Rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę.
5. Władze Rady posługują się pieczętą o treści: „Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej im. J. Wybickiego w Bytomiu Odrzańskim”, za pomocą której zatwierdzane są dokumenty Rady.

V. Posiedzenie Rady.

§9

1. Posiedzenia Rady odbywają się w określonych terminach, co najmniej 3 razy w roku szkolnym.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady o terminie posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady w trybie pilnym.
3. Posiedzenia Rady mogą być również zwoływane w każdym czasie z inicjatywy 1/3 składu Rady oraz na wniosek Dyrektora szkoły lub Samorządu Uczniowskiego.

§10

1. Przygotowanie posiedzenia Rady jest obowiązkiem Przewodniczącego. Przed posiedzeniem Członkowie Rady otrzymują powiadomienie o posiedzeniu.
2. Posiedzenie Rady prowadzone jest przez Przewodniczącego.
3. W posiedzeniu Rady może brać udział, z głosem doradczym, Dyrektor szkoły lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady.
4. Posiedzenia Rady są ważne przy zachowaniu obecności członków Rady.
5. W posiedzeniu Rady w zamian za przedstawiciela danego oddziału może uczestniczyć wyznaczona osoba, lecz bez prawa głosu doradczego.

§11

1. Posiedzenia Rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń Rady są przyjmowane przez Radę w drodze głosowania jawnego na następnym posiedzeniu Rady.

VI. Podejmowanie uchwał.

§12

1. Uchwały Rady podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków Rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.
3. Uchwały Rady są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym.
4. Uchwały rady podpisuje osoba protokołująca i Przewodniczący.
5. Opinie Rady są wydawane w takim samym trybie jak uchwały.
6. W przypadku równej liczby głosów, decyzję podejmuje Przewodniczący Rady Rodziców.

VII. Prawa i obowiązki członków Rady.

§13

1. Członkowie Rady mają prawo do:
 - a. Dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno - wyrównawczo - opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
 - b. Wypowiadania własnych opinii na każdy temat dotyczący działalności Rady i funkcjonowania szkoły.
 - c. Głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez Radę.
 - d. Uchwalania w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły.
 - e. Zapoznania się z programem i harmonogramem poprawy efektywności kształcenia lub wychowania.
W razie potrzeby opiniowanie w/w programu i harmonogramu jeżeli będzie taka konieczność.
 - f. Opiniowania dorobku zawodowego nauczycieli w związku z ubieganiem się przez nich o awans zawodowy nauczyciela kontraktowego, mianowanego lub dyplomowanego.

§14

2. Członkowie Rady mają obowiązek do:
 - a. Każdorazowego i aktywnego uczestnictwa w posiedzeniu Rady oraz wypełniania powierzonych zadań.
 - b. Obligatoryjnej znajomości i przestrzegania uchwalonego regulaminu oraz wypełniania wynikających z niego zobowiązań.
 - c. Przekazywania sprawozdania (również podczas nieobecności na posiedzeniu) z działalności Rady podczas zebrań organizowanych dla rodziców danej klasy.
 - d. Reprezentowania klasy, której są przedstawicielem na forum Rady.(przedstawiciel klasy reprezentuje całą klasę a nie tylko swoje dziecko)

- e. Członkowie rady rodziców, którzy nie wypełniają powierzonych obowiązków, nie uczestniczą w trzech kolejnych posiedzeniach (nieobecności nie usprawiedliwione) lub w inny sposób działają niezgodnie z przyjętymi zasadami mogą, na wniosek Przewodniczącego zostać odwołani.
- f. W tej sytuacji przeprowadza się ponownie wybory przedstawiciela w danym oddziale klasowym z zachowaniem procedury.
- g. Dokonywania oceny pracy Dyrektora i pracy Nauczycieli na wniosek organów nadzorujących.
- h. Uczestniczenia przedstawicieli Rady w komisjach konkursowych na wniosek organizatorów lub Dyrekcji.

VIII. Fundusze Rady oraz dofinansowania do wniosków.

§15

1. Rada może gromadzić fundusze przeznaczone na działalność statutową szkoły.
2. Rada ustala uchwałą wysokość składek na początku każdego roku szkolnego na pierwszym zebraniu Rady Rodziców.
3. Szczegółowe zasady gromadzenia i wydatkowania funduszu ustala corocznie Rada na poszczególnych posiedzeniach.
4. Pisemne wnioski o środki z funduszu Rady mogą składać: Dyrektor szkoły, Rada Pedagogiczna, Wychowawcy klas, Nauczyciele, Rada Oddziałowa oraz Samorząd Uczniowski.
5. Z otrzymanych dofinansowań biorcy obowiązani są rozliczyć się z Radą do ostatniego dnia bieżącego roku szkolnego. Brak rozliczenia się w terminie skutkuje zwrotem w całości udzielonego dofinansowania.

§16

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczący i Skarbnik.

§17

1. Każdemu oddziałowi przysługuje dofinansowanie do wycieczek klasowych w wysokości procentowej, uchwaloną przez obecną Radę w zależności od wysokości wpłaty dziecka na Radę Rodziców. (Załącznik nr.1).
2. Wnioskujący o dofinansowanie jest zobligowany do zastosowania ujednoczonego formularza podań / wniosków o dofinansowanie konkursów lub zakupu nagród. Wymagane jest, by składane do Rady podanie/ wniosek był zatwierdzony przez Dyrektora szkoły. (Załącznik nr. 1).
3. Druki podań/ wniosków dostępne są u Przewodniczącego Rady Rodziców lub w sekretariacie szkoły.

§18

1. Klasy kończące edukację szkolną mogą w zamian za dofinansowanie do wycieczek klasowych otrzymać dofinansowanie do balu okolicznościowego na tych samych warunkach, jak określono w pkt.1§16
2. Dodatkowo klasom kończącym edukację przysługuje premia pieniężna z przeznaczeniem na wycieczki klasowe lub organizację balu okolicznościowego. Wysokość premii zależy od wysokości wpłat na Radę Rodziców w danym roku szkolnym i określona jest uchwałą.

IX. Zmiany Regulaminu i postanowienia końcowe.

§19

1. Raz w roku szkolnym Rada składa ogółowi pisemne sprawozdanie ze swej działalności poprzez udostępnienie zestawienia rocznego wpłat i wydatków Rady na stronie internetowej szkoły.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 24-05-2018.
3. Z datą obowiązywania zapisów niniejszego regulaminu tracą moc zapisy z poprzedniego regulaminu Rady Rodziców.

SZKOŁA PODSTAWOWA
im. Józefa Wybickiego
67-115 Bytom Odrzański, ul. Kościelna 9
tel. 068 388 41 49
REGON 970570255 NIP: 925-15-14-178

DYREKTOR SZKOŁY

mgr Stefania Mirecka

Dyrektor Szkoły

RADA RODZICÓW
przy Szkole Podstawowej
im. Józefa Wybickiego
67-115 Bytom Odrzański, ul. Kościelna 9

Monika Macowska

Przewodniczący Rady Rodziców