



PLÁN PRÁCE VÝCHOVNÉHO PORADCU

ÚLOHY VYPLÝVAJÚCE Z HLAVNÝCH ÚLOH ŠKOLY:

- starať sa o komplexný poradenský servis pedagógom, žiakom, rodičom
- monitorovať výchovno-vzdelávacie problémy žiakov
- spolupracovať s CPPPaP v Námestove
- poskytovať pomoc pri riešení otázok osobnostného, sociálneho a vzdelávacieho vývinu pri voľbe štúdia a povolania – pri profesijnej orientácii
- napomáhať školskej špeciálnej pedagogičke pri integrácii detí so špeciálnymi potrebami
- podieľať sa na plnení všetkých aktuálnych úloh VP na škole
- pracovať na skvalitnení klímy jednotlivých tried

OBLASŤ PROFESIJNEJ ORIENTÁCIE

- zabezpečiť poradenskú, metodickú a informačnú pomoc žiakom a ich zákonným zástupcom o možnostiach štúdia na SŠ
- podľa požiadaviek zákonných zástupcov sprostredkovať psychologické vyšetrenia žiakov 9. a 8. ročníka k voľbe povolania na CPPPaP v Námestove, resp. priamo na škole
- zabezpečiť zber informácií o záujme žiakov pre ŠVS Liptovský Mikuláš a odoslať prihlášky v určených termínoch
- na evidenciu a spracovanie informácií využívať program Proforient, viesť evidenciu žiakov končiacich školskú dochádzku, spracúvať podklady a prehľady o profesionálnej orientácii žiakov, oboznámiť žiakov so stránkami škôl a inštitúcií na webe
- viesť žiakov a usmerňovať ich pri voľbe vhodného povolania
- v prípade neprijatia na SŠ napomáhať pri preorientácii žiaka a zabezpečiť potrebnú dokumentáciu
- kompletizovať prehľady o umiestnení žiakov podľa potrieb vedenia školy

OBLASŤ STAROSTLIVOSTI O TALENTOVANÝCH A NADANÝCH ŽIAKOV A O ŽIAKOV S VÝCHOVNÝMI A VZDELÁVACÍMI PROBLÉMAMI:

- úzko spolupracovať v danej oblasti so školskou špeciálnou pedagogičkou, pomáhať jej pri diagnostike a evidencii porúch žiakov v správaní a v učení
- systematicky sledovať vývin žiakov a zmeny v ich správaní
- v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov propagovať nové formy a spôsoby skúšania vedomostí
- pri organizácii výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi vývinovými poruchami učenia (dyskalkúlia, dyslexia, dysgrafia...) a správania (ADHD syndróm...) dohliadať na realizáciu spolupráce špeciálneho pedagóga so všetkými vyučujúcimi

VÝCHOVNÁ PRÁCA NA ÚSEKU PREVENČIE A RIEŠENIA PROBLÉMOV ŽIAKOV:

- v spolupráci s triednymi učiteľmi vyhľadávať žiakov, ktorí majú výchovné problémy a ťažkosti s učením, zdravotný postih a sociálne problémy
- spolupracovať s vedením školy a triednymi učiteľmi pri riešení problémových prípadov
- spolupracovať s CPPPaP pri individuálnych konzultáciách
- napomáhať pri realizácii odporúčaní špeciálneho pedagóga alebo psychológa v školskom, prípadne v domácom prostredí
- prenášať poznatky z oblasti výchovného poradenstva zo stretnutí výchovných poradcov medzi kolegov

SPÔSOBY REALIZÁCIE:

V školskom roku 2012/2013 bude dôležitou úlohou školy v spolupráci s rodičmi a so strednými školami, gymnáziami a SOU zabezpečiť vhodný výber profesie s prihliadnutím na ich záujmy. Zároveň bude potrebné venovať pozornosť žiakom v oblasti sociálnych vzťahov, na 1.stupni psychickému vývinu, sledovať slaboprosievajúcich žiakov.

I. PRÁCA SO ŽIAKMI

Vo vyučovacom procese bude potrebné vhodne využívať:

- jednotlivé učebné témy pre profesijnú orientáciu
- hodiny pracovného vyučovania využívať pre získanie zručností a technického myslenia žiakov
- zabezpečiť sústavnú informovanosť žiakov o možnostiach rozmiestnenia, v prípade neprijatia ponúknuť iné možné voľné miesta
- individuálnou prácou so žiakmi usmerniť ich profesijné záujmy
- venovať pozornosť problémom žiakov
- predchádzať šikanovaniu

II. KOORDINÁCIA PRÁCE VP A TRIEDNYCH UČITEĽOV

- spolupracovať s triednymi učiteľmi pri riešení problémov slaboprosievajúcich žiakov
- poskytovať triednym učiteľom informácie o stredných školách
- v prípade potreby zabezpečiť psychologické vyšetrenie, v spolupráci so školskou lekárkou zabezpečiť vyšetrenie žiakov navrhnutých na ZPS a poradiť žiakom pri zaradení sa do života, otázkach nástupu do práce
- zabezpečiť dostatočné množstvo propagačného materiálu, osobitne evidovať problémových žiakov v jednotlivých ročníkoch (dôraz klásť na 8.a 9.ročník) a venovať im starostlivosť nielen pri voľbe povolania, ale aj v oblasti sociálnych vzťahov
- na pedagogických poradách sledovať vyučovacie výsledky jednotlivcov, zisťovať príčina slabých vyučovacích výsledkov

III. SPOLUPRÁCA S RODIČMI

- zabezpečiť informovanosť rodičov, pozvať ich na rodičovské združenie s problematikou výchovného poradenstva
- o možnostiach štúdia informovať rodičov aj individuálne

PODROBNÝ ROZPIS AKTIVÍT

SEPTEMBER:

- vypracovanie plánu VP
- upresnenie menného zoznamu žiakov 9.ročníka
- spresnenie údajov o žiakoch-desiatakoch
- zistenie predbežného záujmu o profesionálnu orientáciu
- spolupracovať so špeciálnou pedagogičkou
- účasť na Burze stredných škôl v Námestove
- zistiť záujem o testy profesijnej orientácie

OKTÓBER:

- zistiť a registrovať zmeny v profesijnej orientácii
- začať konzultácie s rodičmi a priebežne ich informovať o nových odboroch
- aktualizovať informácie o školách formou nástenky
- odoslať databázy na Testovanie 9

NOVEMBER:

- doručiť 1.zber informácií na ŠVS Liptovský Mikuláš
- usmerniť žiakov na bilingválne gymnáziá a školy s talentovanými skúškami
- konzultácie s rodičmi a žiakmi
- realizácia testov profesijnej orientácie
- realizácia KOMPARA v 9.ročníku

DECEMBER:

- kontrola 1.zberu zo ŠVS Liptovský Mikuláš
- konzultácie s detskou lekárkou
- testovanie profesijnej orientácie nerozhodných žiakov na CPPP a P v Námestove
- rodičovské združenia pre rodičov deviatakov
- konzultácie k výsledkom KOMPARA

JANUÁR:

- príprava prihlášok na talentové odbory a školy
- zhromaždenie podkladov na 2.zber údajov
- pomoc pri príprave Testovania 9
- konzultácie so žiakmi a rodičmi

FEBRUÁR:

- odoslať 2.zber údajov do ŠVS Liptovský Mikuláš
- odoslať prihlášky na školy s talentovými skúškami a odbormi
- individuálna poradenská a konzultačná činnosť

MAREC:

- pomoc pri Testovaní 9
- kompletizácia prihlášok na SŠ
- sledovanie úspešnosti žiakov na talentových skúškach
- konzultácie s detskou lekárkou
- konzultácie s rodičmi
- príprava a export údajov – 3.zber do ŠVS Liptovský Mikuláš

APRÍL:

- zaslanie prihlášok na SŠ a 8-ročné gymnáziá
- konzultácie s rodičmi žiakov po talentových skúškach

MÁJ:

- sledovanie úspešnosti žiakov na prijímacích pohovoroch
- informácie o voľných miestach po 1.kole prijímacích skúšok
- odvolania po 1.kole – konzultácie s rodičmi
- zápisné lístky – evidencia a vydávanie

JÚN:

- prijímacie skúšky - 2.kolo
- prijímacie skúšky na 8-ročné gymnáziá
- vypracovanie databázy žiakov 8.ročníka

JÚL:

- doplnenie databázy žiakov 8.ročníka
- zaslanie podkladov na ŠVS Liptovský Mikuláš
- vypracovanie záverečného hodnotenia