**………………………………………..**

 *(data przyjęcia wniosku)*

 **ZGŁOSZENIE/WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO KLASY I**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ im. Janusza Korczaka w Libertowie**

**W ROKU SZKOLNYM 2019/2020**

1. **Dane osobowe dziecka i rodziców:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Imię/imiona i nazwisko dziecka  |  |
| 2. | Data i miejsce urodzenia dziecka |  |
| 3. | PESEL dziecka *(w przypadku braku PESEL serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)* |  |
| 4. | Adres zamieszkania dziecka |  |
| 5. | Adres stałego zameldowania dziecka *(jeśli jest inny od miejsca zamieszkania)* |  |
| 6. | Imiona i nazwiska rodziców/prawnych opiekunów dziecka lub osób/podmiotów sprawujących pieczę zastępczą nad dzieckiem *(podkreślić właściwe)* | Matka |  |
| Ojciec |  |
| 7. | Adres miejsca zamieszkania matki  dziecka | Kod pocztowy, miejscowość |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |
| Telefon do kontaktu |  |
| 8. | Adres miejsca zamieszkania ojca  dziecka | Kod pocztowy, miejscowość |  |
| Ulica, nr domu/mieszkania |  |
| Telefon do kontaktu |  |
| 9. | Adres poczty elektronicznej  | Matki |  |
|  Ojca |  |
| 10. | Numery telefonów kontaktowych | Matki |  |
|  Ojca |  |

1. **Dodatkowe informacje o dziecku, dołączone do zgłoszenia/wniosku** *(np. stan zdrowia, orzeczenie lub opinia poradni psychologiczno-pedagogicznej, orzeczenie o niepełnosprawności, potrzeba szczególnej opieki, zalecenia lekarskie, itp.)*

 tak ⬜ nie ⬜

Załączniki:

1…………………………………………………

2………………………………………………..

3………………………………………………..

1. **Deklaracja uczestnictwa w zajęciach edukacyjnych z religii/etyki**

Niniejszym wyrażam wolę, aby moja córka/syn uczestniczyła/ł w lekcjach:

1. religii ⬜
2. etyki ⬜
3. zarówno religii, jak i etyki ⬜
4. nie wyrażam zgody na uczestnictwo syna/córki ani w lekcjach religii, ani etyki ⬜

**IV. Informacja o spełnianiu dodatkowych kryteriów[[1]](#footnote-1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Kryterium** |  **Tak**  |  **Nie**  |
| 1. | rodzeństwo kandydata, objęte jest w danej szkole wychowaniem przedszkolnym, rocznym obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym lub realizuje obowiązek szkolny |  |  |
| 2. | szkoła jest najbliższą szkołą dla dziecka |  |  |
| 3. | dziecko uczęszczało do oddziału przedszkolnego w danej szkole podstawowej |  |  |
| 4. | zamieszkiwanie na terenie Gminy Mogilany |  |  |
| 5. | w obwodzie szkoły zamieszkują krewni kandydata, wspierający rodziców (prawnych opiekunów), w zapewnieniu mu należytej opieki |  |  |
| 6. | oboje rodzice/prawni opiekunowie, pracują w obwodzie szkoły |  |  |

 **UWAGA: Każde spełniane przez kandydata kryterium powinno być potwierdzone**

 **oświadczeniami rodziców i załączone do wniosku**

1. **Oświadczenia:**
2. Oświadczam, że podane w deklaracji dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.

***Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.***

1. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia dyrektora w przypadku zaistnienia zmian zawartych, w zgłoszeniu/wniosku.
2. Klauzula informacyjna dla kandydatów (postępowanie rekrutacyjne)

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), informuje się, iż:
1) administratorem danych osobowych kandydatów jest: Szkoła Podstawowa w …(nazwa, adres ) reprezentowane/a przez dyrektora*,*

2) dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji postępowania rekrutacyjnego, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2016r. - Prawo oświatowe z późniejszymi zmianami, na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.- przetwarzanie jest niezbędne do spełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze
3) dane osobowe przechowywane będą w czasie zgodnym z przepisami ww. ustawy (art. 160)
4) odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa
5) każdy kandydat posiada prawo do dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, cofnięcia zgody w zakresie jakim była udzielona, bez wpływu na przetwarzanie, którego dokonano przed jej cofnięciem
6) kandydat ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

7) podanie danych osobowych jest obowiązkowe ze względu na przepisy ww. ustawy (art. 150)
8) kontakt z inspektorem ochrony danych – odo.dmarek@onet.pl

9) mogą być też przetwarzane szczególne kategorie danych, na podstawie artykułu 9 RODO ustęp 2

10) dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich oraz nie są przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie są poddawane profilowaniu.

**Oświadczam, że zapoznałam/łem\* się z treścią ww. Informacji.**

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

………………………………………………… …………………………………………………………..

Miejscowość, data Podpis osoby składającej wniosek

 ( rodzica, prawnego opiekuna)

1. **Decyzja Dyrektora**

Dziecko zostaje przyjęte/nieprzyjęte\* do Szkoły

Uzasadnienie:………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………. ……………………………….

 *Data Czytelny podpis* *dyrektora*

1. Zaznaczają tylko rodzice kandydatów do klas I, zamieszkałych poza obwodem szkoły, do której składają wniosek. [↑](#footnote-ref-1)