

REGULAMIN SAMORZĄDU UCZNIÓW

SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W BUKOWNIE

Rozdział I: POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Samorząd Uczniów tworzą wszyscy uczniowie Szkoły Podstawowej nr 1 w Bukownie.

§ 2

Samorząd Uczniów, działający w Szkole Podstawowej nr 1 w Bukownie, zwany dalej SU, działa na podstawie art. 85 Prawo oświatowe z dnia 14 października 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 z późniejszymi zmianami) oraz Statutu Szkoły Podstawowej nr 1 w Bukownie.

Rozdział II: CELE DZIAŁALNOŚCI SU

§ 3

Do głównych celów działalności SU należą:

- 1) promowanie i rozwijanie wśród uczniów samorządności na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach szkoły;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków, opinii i potrzeb uczniów we wszystkich sprawach szkoły;
- 3) zwiększanie aktywności uczniowskiej, rozwijanie zainteresowań uczniów i realizowanie własnych pomysłów dla wspólnego dobra;
- 4) promowanie wiedzy na temat praw uczniów i czuwanie nad ich przestrzeganiem;
- 5) organizowanie i zachęcanie uczniów do działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w szkole;
- 6) reprezentowanie działalności SU przed Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców i innymi organami;
- 7) opieka nad Sztandarem Szkoły;
- 8) wystawianie Sztandaru na uroczystościach lokalnych.

Rozdział III: OPIEKUN SU

§4

Opiekę nad pracą SU sprawują Opiekunowie SU.

§ 5

Opiekun wspomaga działalność SU poprzez:

- 1) wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
- 2) inspirowanie uczniów do działania;
- 3) pośredniczenie w relacjach SU z Dyrektorem oraz Radą Pedagogiczną.

Rozdział IV: ORGANY SU - KOMPETENCJE, ZADANIA, STRUKTURA.

§ 6

Do organów SU należą:

- 1) Samorzady klasowe;
- 2) Zarząd Samorządu Uczniowskiego;
- 3) Poczta Sztandarowy;
- 4) Sekcje: kulturalna, dekoratorska i porządkowa.

§ 7

Do kompetencji Zarządu SU należy:

- 1) koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich;
- 2) opracowanie rocznego planu działania SU;
- 3) identyfikacja potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby;
- 4) przedstawianie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców wniosków, opinii, sugestii członków SU;
- 5) zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU.

§ 8

Do obowiązków członków Zarządu SU należy:

- 1) uczestnictwo w pracach Zarządu SU i realizacja celów SU;
- 2) stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Opiekuna SU i Dyrektora;
- 3) uwzględnianie w swojej działalności potrzeb uczniów;
- 4) troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU;
- 5) włączanie uczniów w ogólnoszkolne działania Zarządu SU.

§ 9

Zarząd SU składa się z:

- 1) przewodniczącego SU;
- 2) dwóch wiceprzewodniczących SU;
- 3) sześciu stałych członków Zarządu, stanowiących kierownictwo wybranych przez siebie sekcji.

§ 10

Do obowiązków przewodniczącego SU:

- 1) kierowanie pracą Zarządu SU;

2) reprezentowanie SU wobec Dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji.

§ 11

Podział obowiązków i zadań w poszczególnych obszarach (sekcjach) działań stałych członków Zarządu SU zostaje ustalony na pierwszym posiedzeniu Zarządu.

§ 12

1. Wybieralne organy SU podejmują decyzje większością głosów w obecności co najmniej połowy członków.
2. Decyzje Zarządu SU mogą być uchylone przez Opiekuna SU lub Dyrektora szkoły, gdy są sprzeczne z prawem lub Statutem Szkoły.

Rozdział IV: ORDYNACJA WYBORCZA

§ 13

1. Organy wybieralne SU stanowi Zarząd SU.
2. Wybory do organów SU są równe, powszechne, bezpośrednie i większościowe, prowadzone w głosowaniu tajnym.

§ 14

Wybory do organów SU odbywają się raz w roku szkolnym, nie później niż do 15 października.

§ 15

Prawo głosowania w wyborach (czynne prawo wyborcze) posiadają wszyscy uczniowie szkoły.

§ 16

Prawo kandydowania (bierne prawo wyborcze) na:

- 1) stałego członka Zarządu SU – posiada każdy uczeń klas od V do VIII szkoły podstawowej oraz uczniowie oddziałów gimnazjalnych, którzy:
 - a) chcą pracować na rzecz środowiska szkolnego i lokalnego,
 - b) wyróżniają się wysoką kulturą osobistą wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
 - c) otrzymali w poprzednim roku szkolnym co najmniej dobrą ocenę z zachowania,
 - d) ich wyniki w nauce są co najmniej zadowalające (brak zagrożeń), aby praca w SU nie zakłócała procesu dydaktycznego.

§ 17

1. Za przygotowanie i przeprowadzenie wyborów odpowiada Uczniowska Komisja Wyborcza.
2. Uczniowska Komisja Wyborcza składa się z minimum 3 uczniów szkoły.
3. Termin wyborów oraz skład Uczniowskiej Komisji Wyborczej ogłasza Opiekun SU.
4. Ogłoszenie składu Uczniowskiej Komisji Wyborczej i rozpoczęcie przez nią prac powinno nastąpić minimum 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem wyborów.
5. Uczniowska Komisja Wyborcza działa w porozumieniu i ze wsparciem Opiekuna SU.
6. Członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej, w dniu wyborów, zwolnieni są z zajęć lekcyjnych.

§ 18

Do zadań Uczniowskiej Komisji Wyborczej należy:

- 1) ogłoszenie terminu wyborów i zasad zgłaszania kandydatur – minimum 2 tygodnie przed terminem wyborów;
- 2) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
- 3) ogłoszenie nazwisk kandydatów,
- 4) poinformowanie uczniów szkoły o zasadach głosowania i zachęcanie do udziału w wyborach;
- 5) przygotowanie i przeprowadzenie wyborów;
- 6) obliczenie głosów;
- 7) sporządzenie protokołu z wyborów i ogłoszenie ich wyników;
- 8) przyjęcie i rozpatrzenie ewentualnych skarg na przebieg wyborów.

§ 19

Zasady zgłaszania kandydatur na członka Zarządu SU są następujące:

- 1) kandydatów do Zarządu SU zgłaszają wychowawcy poszczególnych klas.
- 2) każda klasa może zgłosić od 2 do 4 kandydatów.

§ 20

Kandydaci mogą prowadzić kampanię wyborczą za zgodą Dyrektora szkoły.

§ 21

Zasady przeprowadzenia wyborów są następujące:

- 1) wybory odbywają się w wyznaczonym przez Uczniowską Komisję Wyborczą miejscu, terminie i czasie w trakcie zajęć lekcyjnych;
- 2) w lokalu wyborczym przez cały okres trwania wyborów znajduje się minimum 2 członków Uczniowskiej Komisji Wyborczej dysponujących zaplombowaną urną na głosy;
- 3) listy kandydatów winny być podpisane przez Opiekuna SU.

§ 22

Liczenie głosów odbywa się według poniższej procedury:

- 1) po zakończeniu głosowania członkowie Uczniowskiej Komisji Wyborczej otwierają urnę z głosami i dokonują przeliczenia głosów;
- 2) wyniki liczenia głosów Uczniowska Komisja Wyborcza spisuje w protokole;
- 3) wyniki liczenia głosów wraz z informacją o tym, kto został członkiem Zarządu SU, Uczniowska Komisja Wyborcza publikuje na szkolnej tablicy ogłoszeń.

§ 23

1. Członkami Zarządu SU zostaje 9 osób z największą liczbą głosów.
2. Osoba z największą liczbą głosów zostaje przewodniczącym Zarządu SU.
3. W uzasadnionych przypadkach na wniosek Opiekunów SU przewodniczącego wybiera spośród swoich członków Zarząd SU.

§ 24

Członków Pocztu Sztandarowego wybierają Opiekunowie SU.

§ 25

Kadencja Zarządu SU trwa od dnia ogłoszenia wyników wyborów do dnia kolejnych wyborów.

Rozdział VI: POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 26

1. Zmiany Regulaminu SU można dokonać podczas wspólnych obrad Samorządów klasowych i Zarządu SU na wniosek przewodniczącego Zarządu SU, Opiekuna SU, Dyrektora szkoły lub co najmniej połowy członków Zarządu SU lub Samorządów Klasowych.
2. Uchwała o zmianie Regulaminu wchodzi w życie po upływie 2 tygodni od daty jej podjęcia.
3. Niniejszy Regulamin uchwalony został przez Komitet Założycielski SU w dn. 16.10.2017 i wchodzi w życie z dn. 16.10.2017

Przedstawiciele Zarządu SU:

J. Szostek
P. Dudziak
A. Łajsa

Opiekunowie SU:

Justyna Łarekburan
Julita Gąsicka
Kamila Kosińska