

**Smernica o postupe pri oslobodzovaní žiakov
od povinnej telesnej a športovej výchovy**

Organizácia	Obchodná akadémia, Bolečkova 2, Nitra
Identifikačné číslo organizácie	00161942
Sídlo organizácie	Bolečkova 2, 950 50 Nitra
Štatutárny organ	Mgr. Renáta Košovičová
Názov vnútorného predpisu	Smernica o postupe pri oslobodzovaní žiakov od povinnej telesnej a športovej výchovy
Účel vnútorného predpisu	zjednotenie formy a postupu pri oslobodzovaní žiakov od povinnej telesnej a športovej výchovy
Vypracoval	Mgr. Renáta Košovičová
Platnosť od	3.9.2018
Prílohy	Vzor žiadosti Návrh na oslobodenie

Táto smernica upravuje postup oslobodenia od povinnej telesnej a športovej výchovy (ďalej len TŠV) a zaradení žiaka do zdravotnej telesnej výchovy, ktorý sa vykonáva v procese výchovy a vzdelávania v súlade so zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle § 4 Vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 65/2015 o stredných školách, v súlade s § 9 ods. 8 písm. d) zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 1

Úvodné ustanovenia

Cieľom tejto smernice je stanoviť jednotný postup pre vyučujúcich, triednych učiteľov, rodičov a žiakov a predmetovú komisiu telesnej a športovej výchovy pri úplnom oslobodení od povinnej telesnej a športovej výchovy, resp. čiastočnom oslobodení od telesnej a športovej výchovy.

Článok 2

Povinnosti vyučujúceho TSV

1. Na úvodnej hodine telesnej a športovej výchovy informuje vyučujúci žiakov o postupe pri oslobodzovaní žiakov od TŠV resp. pre čiastočné oslobodenie od TŠV.
2. Vyučujúci TŠV má následne povinnosť:
 - odovzdať žiakom tlačivo školy, ktoré slúži pre potreby potvrdenia lekárom (príloha 2),
 - oboznámiť žiakov o spôsobe vyplňania tlačiva,
 - informovať žiakov o vzore žiadosti (príloha 1), ktorú je potrebné priniesť vyučujúcemu spolu s vyplneným potvrdením od lekára špecialistu,
 - informovať žiaka o termínoch, ktoré je potrebné pri oslobodzovaní dodržať (v prípade oslobodenia na celý školský rok je potrebné potvrdenie spolu so žiadosťou odovzdať do 30.9. príslušného školského roka),
 - zodpovedať za kontrolu kompletnosti potvrdenia a žiadosti,
 - vyjadriť sa k žiadosti zákonného zástupcu žiaka,
 - evidovať žiakove čiastočné resp. úplné oslobodenie vo svojej dokumentácii
 - v prípade úplného oslobodenia žiaka na konci klasifikačného obdobia učiteľ TŠV zapíše oslobodený(á) do katalógového listu žiaka aj do elektronickej žiackej knižky,

- v prípade čiastočného oslobodenia hodnotiť žiaka na hodinách TŠV s prihliadnutím na jeho oslobodenie a na konci klasifikačného obdobia zapísať známku do katalógového listu žiaka a elektronickej žiackej knižky v riadku telesná a športová výchova. Žiak zaradený do zdravotnej telesnej výchovy je klasifikovaný v zmysle Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.

Článok 3

Povinnosti žiaka a zákonného zástupcu

1. Žiak a jeho zákonný zástupca je povinný :
 - informovať vyučujúceho TŠV na prvej vyučovacej hodine o predpoklade úplného, resp. čiastočného oslobodenia od TŠV,
 - skontrolovať vyplnenie tlačiva lekárom špecialistom a spolu so zákonným zástupcom vypísať príslušnú žiadosť,
 - doručiť osobne potvrdenie spolu so žiadosťou vyučujúcemu TŠV,
 - do doby doručenia rozhodnutia školy sa riadne zapájať do vyučovacieho procesu TŠV,
 - uschovať rozhodnutie školy počas celého školského roka pre prípadnú spätnú kontrolu.
2. Žiaci čiastočne oslobodení od telesnej a športovej výchovy majú povinnosť zúčastňovať sa všetkých hodín telesnej výchovy, cvičiť v súlade s učebnými osnovami predmetu a návrhom lekára (povolené a odporúčané cvičenia). Žiaci majú zakázané cvičiť cvičenia, ktoré im lekár v návrhu neodporúča. Žiak je klasifikovaný v zmysle klasifikačného poriadku a Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl.
3. V prípade úplného oslobodenia od TŠV sa majú žiaci povinnosť zúčastňovať všetkých hodín telesnej a športovej výchovy a plniť nepohybové úlohy zadané vyučujúcim TŠV súvisiace s telovýchovným procesom na hodinách TŠV v súlade so školským vzdelávacím programom.
4. V prípade zmeny zdravotného stavu, ktorý nedovoľuje žiakovi riadne cvičiť v období dlhšom ako jeden kalendárny mesiac v priebehu príslušného klasifikačného obdobia, má žiak povinnosť bezodkladne informovať vyučujúceho TŠV o danej skutočnosti a v

čo najkratšom čase vykonať všetky kroky potrebné na vydanie rozhodnutia o úplnom, resp. čiastočnom oslobodení od TŠV.

Článok 4

Povinnosti školy

1. Škola je povinná prostredníctvom určeného administratívneho pracovníka riadne zaevidovať žiadosť zákonného zástupcu spolu s potvrdením od lekára a vyjadrením vyučujúceho TŠV.
2. Riaditeľka školy po predložení všetkých dokumentov a posúdení každého prípadu samostatne rozhodne o úplnom oslobodení, resp. čiastočnom oslobodení žiaka od TŠV. Rozhodnutie o oslobodení sa vyhotoví v 3 exemplároch. Dostanú ho: zákonný zástupca, triedny učiteľ a do osobného spisu.
3. Povinnosťou sekretariátu školy je archivovať všetky potvrdenia a žiadosti a do 30.9. príslušného školského roka vyhotoviť menný zoznam žiakov úplne, čiastočne oslobodených od TŠV s číslom rozhodnutia a dátumom rozhodnutia v troch exemplároch. Dostanú ho: vedúci predmetovej komisie telesnej a športovej výchovy, riaditeľka školy a jeden exemplár zostane v zborovni.

Článok 5

Povinnosti triedneho učiteľa

1. Evidovať úplné resp. čiastočné oslobodenie žiaka v pedagogickej dokumentácii (katalógový list žiaka): na základe rozhodnutia riaditeľky školy triedny učiteľ zapíše do katalógového listu: V školskom roku ... oslobodený(á)/resp. čiastočne oslobodený od povinnej telesnej a športovej výchovy na základe rozhodnutia riaditeľa školy č. ... zo dňa a podpis triedneho učiteľa.

Článok 6

Postup pri úplnom, resp. čiastočnom oslobodzovaní žiakov od TŠV

1. Prevziať tlačivo - potvrdenie od vyučujúceho TŠV na úvodnej vyučovacej hodine TŠV. V prípade zmeny zdravotného stavu žiaka, ktorý má za následok návrh lekára na úplné alebo čiastočné oslobodenie v priebehu školského roka, je postup rovnaký (návrh lekára + žiadosť).
2. Vyplniť potvrdenie lekárom špecialistom (príloha 2).
3. Vypísať príslušnú žiadosť, v prípade plnoletého žiaka podpisuje žiadosť aj zákonný zástupca žiaka.
4. Doručiť potvrdenie spolu so žiadosťou vyučujúcemu TŠV v termíne do 30.9. príslušného školského roka, v prípade zmeny zdravotného stavu žiaka v priebehu školského roka (zodp. žiak, zákonný zástupca). Žiadosti a návrhy podané so spätnou platnosťou nebudú akceptované.
5. Vyučujúci TŠV odovzdá žiadosť na sekretariáte školy).
6. Po kontrole príslušných dokumentov a ich posúdení riaditeľka školy vydá rozhodnutie o úplnom, resp. čiastočnom oslobodení žiaka od TŠV.
7. Evidovať rozhodnutie v pedagogickej dokumentácii.
8. Prostredníctvom sekretárky školy archivovať príslušné dokumenty a vyhotoviť menný zoznam žiakov úplne, čiastočne oslobodených od TŠV s číslom rozhodnutia a dátumom rozhodnutia.

Článok 7

Záverečné ustanovenia

Táto interná smernica nadobúda účinnosť dňa 3.septembra 2018.

Mgr. Renáta Košovičová
riaditeľka školy