

(data wpływu wniosku do **szkoły** oraz **pieczęć nagłówkowa**)

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Częstochowie
Sekcja Usług Środowiskowych

WNIOSEK

o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym w roku szkolnym 20 ____ / 20 ____:

zasiłek szkolny
z powodu zdarzenia losowego

NR EWIDENCYJNY WNIOSKU MOPS

1. Wnioskodawca: rodzic/opiekun prawny małoletniego ucznia pełnoletni uczeń Dyrektor szkoły
(właściwie zaznaczyć)

Imię i nazwisko wnioskodawcy													
Adres zamieszkania wnioskodawcy		Częstochowa kod pocztowy					ulica						
PESEL												Telefon do kontaktu	
Nr dowodu osobistego													
Data zdarzenia losowego i jego rodzaj													

2. Wnoszę o przyznanie zasiłku szkolnego dla:

Lp.	Imię i nazwisko ucznia	PESEL ucznia	Adres zamieszkania ucznia	Dokładna nazwa szkoły	Klasa
1					
2					
3					

3. Sposób wypłaty zasiłku szkolnego: (zaznaczyć właściwe wstawiając znak x):

proszę przekazywać na **moje** konto bankowe nr

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

konto bankowe wskazanej przeze mnie poniżej osoby - nr konta

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Imię i nazwisko właściciela konta jw.:

Adres właściciela konta:

4. Zasiłek szkolny przyznany w formie: (zaznaczyć wstawiając znak x):

forma świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym.

5. moja rodzina składa się z następujących osób:

lp.	Imię i nazwisko	PESEL	Stopień pokrewieństwa	Miejsce pracy, szkoły	Rodzaj dochodu i jego wysokość netto
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

6. Złożenie wniosku uzasadniam:

(opisać jak zdarzenie losowe wpłynęło na przejściowe pogorszenie sytuacji materialnej ucznia):

.....

.....

.....

.....

.....

7. Załączniki do wniosku:

lp.	NAZWA ZAŁĄCZNIKA
1	
2	
3	
4	

8. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku dla celów związanych z przyznaniem pomocy socjalnej, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych Dz.U.1997 Nr 133 poz. 883 (tekst jednolity z 2016r. Dz.U. 2016 poz. 922 z późn. zm.) oraz wyrażam zgodę na ich weryfikację.

.....
Podpis składającego wniosek

Informacja szkoły o uczniu:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....
 pieczęć szkoły

.....
 (pieczętka i **podpis dyrektora** placówki oświatowej)

Zostałam/ zostałem poinformowana/y, że:

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm):

- 1) administratorem moich danych osobowych jest Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej z siedzibą w Częstochowie ul. Polskiej Organizacji Wojskowej 2,
- 2) moje dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu - na podstawie Art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., na podstawie Art. 9 ust.1 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1769 z późn. zm.) oraz na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017, poz. 2198 z późn. zm.).
- 3) odbiorcami moich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 4) moje dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 5) posiadam prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 6) mam prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego,
- 7) podanie moich danych osobowych jest wymogiem ustawowym.

.....
Podpis osoby składającej wniosek

W przypadku ubiegania się o pomoc materialną – zasilek szkolny dla ucznia/słuchacza, do wniosku należy dołączyć:

1. Dokumenty niezbędne do określenia źródła i wysokości dochodu w rodzinie;
2. Zaświadczenie ze szkoły o podjęciu lub kontynuowaniu nauki;
3. Dokumenty potwierdzające fakt **wystąpienia zdarzenia losowego**;
*„Zdarzenie losowe” określamy jako wydarzenie zależne od losu. Zdarzenia losowe mogą być spowodowane nie tylko działaniem sił przyrody, ale również działaniami ludzi, pod warunkiem jednak, że zachowane są przesłanki „losowości”, tzn. musi to być zdarzenie nieprzewidywalne, niezależnie od woli człowieka i nie do uniknięcia mimo zachowania należytej staranności”. Zdarzeniem losowym jest w szczególności : **nieszczęśliwy wypadek, nagła choroba ucznia lub członków rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny**, inne nagłe okoliczności losowe, które mogą mieć wpływ na **pogorszenie sytuacji materialnej**.*
4. Faktury i rachunki imienne oraz inne dokumenty potwierdzające przejściowo trudną sytuację materialną w rodzinie ucznia z powodu powstałego zdarzenia losowego.

Pomoc materialna o charakterze socjalnym przysługuje:

1. uczniom szkół publicznych i niepublicznych o uprawnieniach szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych oraz słuchaczom publicznych kolegiów nauczycielskich, nauczycielskich kolegiów języków obcych i kolegiów pracowników służb społecznych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia;
2. wychowankom publicznych i niepublicznych ośrodków umożliwiających dzieciom i młodzieży, o których mowa w art. 16 ust. 7, a także dzieciom i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi realizującym odpowiednio obowiązek szkolny i obowiązek nauki – do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
3. uczniom szkół niepublicznych nieposiadających uprawnień szkół publicznych dla młodzieży i dla dorosłych - do czasu ukończenia realizacji obowiązku nauki;
4. słuchaczom niepublicznych kolegiów nauczycielskich i nauczycielskich kolegiów języków obcych - do czasu ukończenia kształcenia, nie dłużej jednak niż do ukończenia 24 roku życia.

Wniosek o zasiłek szkolny należy składać w okresie trwania zajęć szkolnych w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od daty wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku (art. 90e ust. 4). Po upływie tego terminu, który liczy się od momentu wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zasiłku do dnia złożenia wniosku, prawo do jego otrzymania definitywnie wygasa.