



ZVONENIE

1. 8.00 – 8.45
2. 8.55 – 9.40
3. 9.55 – 10.40
4. 10.55 – 11.40
5. 11.50 – 12.35
6. 12.45 – 13.30
7. 13.50 – 14.35
8. 14.45 – 15.25

ŠKOLSKÉ STREDISKO ZÁUJMOVEJ ČINNOSTI

Školské stredisko záujmovej činnosti BellAmos Vám ponúka profesionálnu starostlivosť o Vaše dieťa v čase:

Prevádzka:

7.00 – 8.00

I. stupeň – do 16.30 hod.

II. stupeň – do 15.30 hod.

ELEKTRONICKÁ ŽIACKA KNIŽKA

<http://bellamos.elzk.sk>

Pre vstup do elektronickej žiackej knižky platia pôvodné heslá. Rodičia nových žiakov získajú heslá pre prístup do elektronickej žiackej knižky u triednych učiteľov svojich detí.

CELOŠKOLSKÉ STRETNIUTIE RODIČOV

Celoškolské stretnutie rodičov s vedením a pracovníkmi školy sa uskutoční dňa 24. septembra 2008 o 16.00 hod. Po skončení stretnutia sa uskutočnia triedne rodičovské stretnutia.

Časopis Zvonček TABA 2008/2009 vydáva Tlačová Agentúra BellAmos pri Súkromnej základnej škole BellAmos v Martine 03601, Ulica východná 18, za pomoci žiakov a pedagógov školy pod vedením Mgr. Zuzany Vavákovéj. Kontakt: 0907/101023 alebo bellamos@mtweb.sk



Zvonček

Informátor 2008/2009

Časopis žiakov SZŠ BellAmos vydáva Tlačová agentúra BellAmos TABA



BellAmos
Dobrý štart do školy

OBSAH

Str. 1	Titulná strana
Str. 2	Pre začiatok
Str. 3	Organizácia školského roka
Str. 4 – 8	Práva a povinnosti žiakov
Str. 9	Povinnosti týždenníka
Str. 10 – 13	Prečo neznámujeme?
Str. 14	Kurzy pre dospelých
Str. 15 – 16	Školský špeciálny pedagóg
Str. 17	Nultý ročník – Trieda Maxipsa Fíka
Str. 18 – 21	Plán školy
Str. 22	Pedagógovia BellAmos
Str. 23	Reklama
Str. 24	Niečo na záver

Titulka

Budova školy BellAmos.



Každý z nás je v niečom najlepší...“

Vážení rodičia,

hľadáte pre svoje dieťa školu, ktorá by naplnila Vaše predstavy?
Máte záujem o nadštandardné služby vo vzdelávaní v oblasti základného školstva?

Chcete, aby Vaše dieťa bolo kvalitne pripravené na prijímacie pohovory na stredné školy ?

Navštívte našu Súkromnú základnú školu BellAmos v Martine na Východnej ulici 18, B-pavilón a presvedčte sa na vlastné oči, že toto všetko tu nájdete.

P o n ú k a m e:

- možnosť **výberu** vzdelávacej cesty pre dieťa
- **individuálny prístup** učiteľa k žiakovi
- **rešpektovanie** individuálneho pracovného tempa žiakov
- **optimálne počty** žiakov v triedach /10 – 15/
- rozšírené vyučovanie **anglického jazyka** od 1.ročníka
- nepovinný predmet **jazyk nemecký** od 2.ročníka
- **počítačové učebne** s modernou technológiou /napr. interaktívna tabuľa eBeam/
- predmet **Práca s počítačom** od 1.ročníka pre všetkých žiakov školy
- integrácia **informačno-komunikačných technológií** do vyučovacieho procesu
- **netradičné prostredie** v triedach
- integrácia **zrakovo postihnutých detí**, detí s vývojovou dysfáziou reči a poruchami učenia
- spolupráca so **školským psychológom a špeciálnymi pedagógmi**,
- štúdium zahraničných študentov
- využívanie prvkov **ITV, projektové vyučovanie**, vyučovanie **v blokoch**
- **vysoká úspešnosť pri prijímacích pohovoroch** na stredné školy, 8-ročné a 6-ročné gymnáziá
- **vysokokvalifikovaný** tím pedagógov
- vlastné muzikály, nahrávanie vlastných CD v nahrávacom štúdiu, **práca** s hudobnými, športovými a výtvarnými **talentami**
- **slovné hodnotenie žiakov** na I. a II. stupni, elektronická žiacka knižka
- vlastná **tlačová agentúra** školy, vydávanie **mesačníka Zvonček**, ktorý získal na Štúrovom pere za rok 2003 Cenu slovenského syndikátu novinárov
- **celodenná starostlivosť** v Školskom stredisku záujmovej činnosti pre všetkých žiakov školy
- bohaté **mimoškolské aktivity** /aj počas víkendov a prázdnin/ - cyklistika, turistika, plávanie, korčuľovanie, futbal, basketbal, stolný tenis, lyžovanie, snowboard, letná a zimná škola v prírode, netradičné športy, drevodielňa, pohybová výchova...
- **po dohode možnosť osobnej návštevy.**

Kontakt: 043/42 21 605, 0907 10 10 23, 0910 783 715

Súkromná základná škola

www.BellAmos.sk



Vedenie školy:

Riaditeľka školy: Mgr. Anna Thomková

Zástupkyňa riaditeľky školy: Mgr. Helena Ogureková

Výchovný poradca: Mgr. Šárka Zubercová

Koordinátor primárnej prevencie: Mgr. Jana Muchová

Ekonomka školy: Margita Miazdrová

Triedy a triedni učitelia

Nultý ročník	Trieda Maxipsa Fíka	Mgr. Klaudia Geryková
1.S	Trieda Kráľa Abecedára	Mgr. Bibiána Bizíková
1. SA	Trieda Víly Abecedy	Mgr. Ivona Guráňová
2.S	Trieda Ferda Mravca	Mgr. Žaneta Žigmondíková
3.S	Trieda Pippi Dlhej Pančuchy	Mgr. Zuzana Kováčová
3.SA	Trieda Efraima Pančušiska	Mgr. Renáta Špiriaková
4.S	Trieda priateľov Malého princa	Mgr. Andrea Lepišová
4. SA	Trieda Malého princa	Mgr. Marta Smirnovová
5.S	Trieda Lemuella Gulivera	Mgr. Zuzana Weserle
6.S	Trieda Baróna Münchhausena	Mgr. Zuzana Vaváková
7.S	Trieda Detí kapitána Granta	RNDr. Mária Debnárová
8.S	Trieda Billba Bagginsa	Mgr. Jana Muchová
9.S	Trieda Potulných Shakespearových hercov	Adam Zorkócy

Netriedni učitelia

Mgr. Tomáš Krško – správca počítačovej siete, učiteľ informatiky

Mgr. Darja Čerpáková – učiteľka hudobnej výchovy

Mgr. Zuzana Herbrychová – učiteľka dejepisu

MUDr. Ingrid Lukáčová – učiteľka chémie a fyziky

Mgr. Lea Danihelová – školská špeciálna pedagogička

Pedagógovia voľného času

Alena Šutiaková

Elena Záborská

Lenka Valocká

Ján Baran

Zuzana Maňúrová



1.1 Organizácia školského roka 2008/2009

Prvý polrok sa začína 1. septembra 2008. Vyučovanie sa začína 2. septembra 2008 (utorok) a končí sa 29. januára 2009 (štvrtok). Druhý polrok sa začína 1. februára 2009 a končí sa 30. júna 2009. Vyučovanie sa začína 2. februára 2009 (pondelok) a končí sa 30. júna 2009 (utorok).

Prázdniny	Posledný deň vyučovania pred začiatkom prázdnin	Termín prázdnin	Začiatok vyučovania po prázdninách
jesenné	29. október 2008 (streda)	30. október - 31. október	3. november 2008 (pondelok)
vianočné	19. december 2008 (piatok)	22. december - 7. január	8. január 2009 (štvrtok)
polročné	29. január 2009 (štvrtok)	30. január	2. február 2009 (pondelok)
jarné Bratislavský kraj, Nitriansky kraj, Trnavský kraj	13. február 2009 (piatok)	16. február - 20. február	23. február 2009 (pondelok)
	20. február 2009 (piatok)	23. február - 27. február	2. marec 2009 (pondelok)
	27. február 2009 (piatok)	2. marec - 6. marec	9. marec 2009 (pondelok)
veľkonočné letné	8. apríl 2009 (streda)	9. apríl - 14. apríl	15. apríl 2009 (streda)
	30. jún 2009 (utorok)	1. júl - 31. august	2. september 2009 (streda)



Práva a povinnosti žiakov (Vnútorň poriadok školy pre žiakov)

I. časť Všeobecné ustanovenie

Žiaci majú práva a slobody zaručené vo Všeobecnej deklarácii ľudských práv a zákonných normách spoločnosti. Žiaci sú povinní dodržiavať platné zákony spoločnosti i osobitné požiadavky školy a správať sa podľa nich v škole, na podujatiach organizovaných školou i na verejnosti.

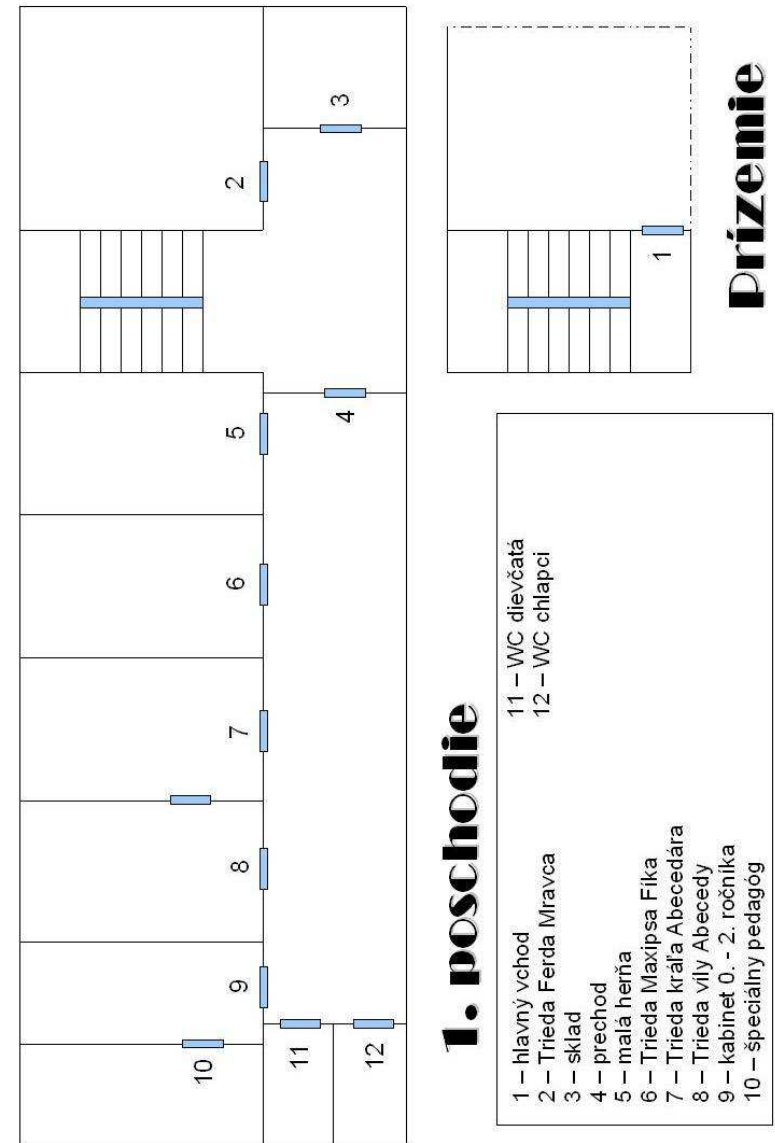
II. časť Práva a povinnosti žiakov

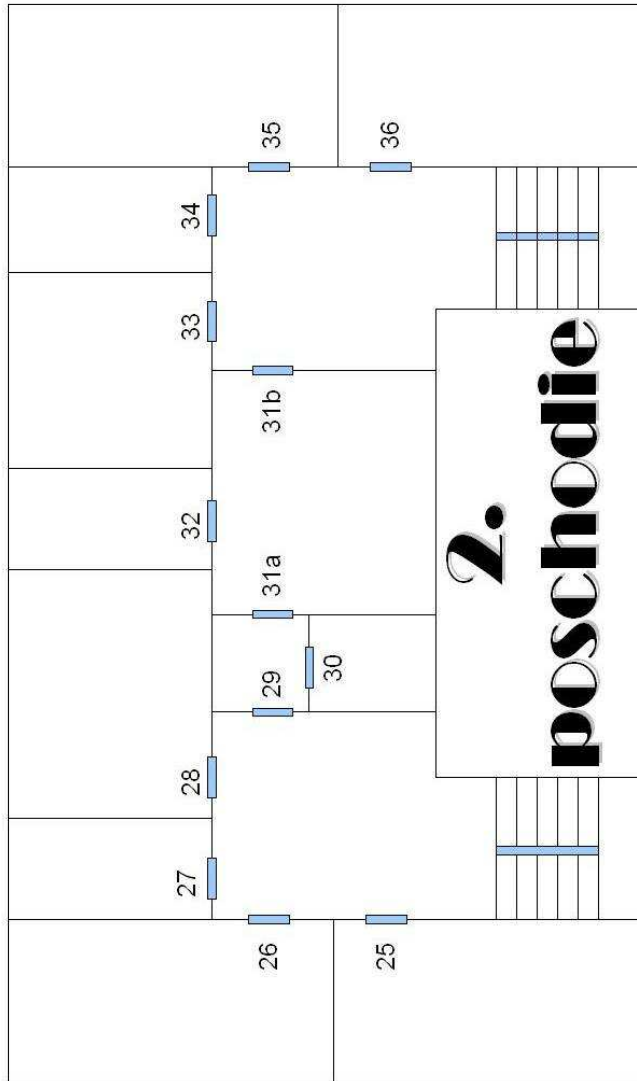
1. Každý žiak školy má právo na :

- vzdelanie v rozsahu učebných plánov školy a osnov, povinných, voliteľných a nepovinných predmetov, ktoré navštevuje, slobodu prejavu a vyjadrenie vlastných názorov, pokiaľ neobmedzuje slobodu prejavu iných
- oboznámenie sa s organizačným poriadkom školy, právami a povinnosťami žiaka, zásadami bezpečnosti pri laboratórnych prácach v odbornej učebni a učebni výpočtovej techniky a pri vyučovaní telesnej výchovy v telocvični
- výber voliteľných a nepovinných predmetov z ponuky, ktorá je v danom školskom roku schválená riaditeľom školy
- oslobodenie od povinnosti dochádzať na vyučovanie povinného a povinne voliteľného predmetu alebo jeho časti zo zdravotných alebo iných závažných dôvodov
- účasť na mimoškolskej záujmovej činnosti organizovanej školou alebo organizovanej v priestoroch školy, pokiaľ s jeho účasťou súhlasí vedúci krúžku

2. Každý žiak má tieto povinnosti :

- dochádzať do školy pravidelne a včas najneskôr 15 minút pred začiatkom vyučovania. Škola sa uzamyká o 8,00 hodine. Neskorý príchod na vyučovanie sa bude považovať za neospravedlnenú neprítomnosť.
- dodržiavať zásady organizácie dňa a vnútorného poriadku školy pre žiakov
- plniť ustanovenia pracovných poriadkov platných pre odborné učebne, laboratórne práce a telocvične
- zúčastňovať sa na vyučovaní všetkých povinných, voliteľných, a nepovinných predmetov, na ktorých sa na začiatku školského roku prihlásil
- zúčastňovať sa triednických hodín a školských podujatí realizovaných v čase riadneho vyučovania





25 – odborná učebňa informatiky I.	30 – kabinet informatiky	34 – kabinet prírodných vied
26 – Trieda Detí kapitána Granta	31a, 31b – odborná učebňa chémie	35 – Trieda Lemuela Gullivera
27 – riaditeľňa	32 – sklad	36 – Trieda Bilba Bagginsa
28 – Trieda Baróna Munchhausena	33 – Trieda Potulných Shakespeareových hercov	
29 – spojovacia chodba		



- zúčastňovať sa kurzov a účelových cvičení stanovených osnovami a exkurzií a školských výletov, ktoré sú v danom školskom roku naplánované
- ospravedlniť svoju neúčast' na vyučovaní
- dodržiavať vyučovací čas a rozsah prestávok
- pravidelne sa pripravovať na vyučovanie podľa požiadaviek jednotlivých vyučujúcich
- osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované školou
- správať sa slušne a ohľaduplne k iným a dodržiavať etické zásady
- plniť pokyny pedagogických pracovníkov, vedúcich krúžkov a iných pracovníkov školy
- byť disciplinovaný v škole a na verejnosti
- svojím správaním na verejnosti nevzbudzovať pohoršenie iných a tým znevažovať výchovnú prácu školy
- chrániť vlastné zdravie i zdravie spolužiakov a pracovníkov školy dodržiavaním hygienických pravidiel a zásad bezpečnosti pri práci
- zúčastniť sa preventívnych lekárskech prehliadok
- hlásiť triednemu učiteľovi zmeny svojho zdravotného stavu i prípady karantény v rodine
- dbať o čistotu a poriadok v areáli školy a pomáhať pri ich udržiavaní
- byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený
- šetriť školské zariadenie a chrániť ho pred poškodením
- hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami
- vykonávať funkciu týždenníka a služby v šatni
- priniesť písomnú žiadosť od rodiča alebo zákonného zástupcu na uvoľnenie z vyučovania, záujmovej činnosti alebo ŠSZČ. Bez písomného súhlasu bude žiak uvoľnený zo školy iba v sprievode rodiča alebo zákonného zástupcu. Neakceptuje sa telefonické vyžiadanie.

3. Žiak je zodpovedný za :

- svoje správanie a konanie
- svoje výchovno-vyučovacie výsledky
- požičané učebnice a knihy zo školskej knižnice
- škodu, ktorú zapríčinil úmyselne, z nedbanlivosti alebo porušením zásad či nedodržiavaním postupu práce.

Prípadná škoda na školskom majetku sa žiakovi, alebo ak sa nenájde vinník, celej triede zosobní finančne.



4. Žiakom je zakázané :

- prichádzať do školy bicyklom
- zdržiavať sa v škole pred vyučovaním i po vyučovaní bez vedomia zodpovedného pracovníka školy
- odchádzať z areálu školy počas vyučovania bez písomného súhlasu rodiča
- nosiť do školy a na akcie organizované školou :
 - cenné veci a neprimerané množstvo peňazí
 - alkoholické nápoje
 - zdraviu škodlivé látky
 - veci ohrozujúce život
 - veci rozptyľujúce pozornosť žiakov na vyučovaní
- konzumovať alkoholické nápoje
- používať drogy a iné omamné látky
- fajčiť v areáli školy i na podujatiach organizovaných školou, alebo na ktorých sa v rámci mimoškolskej činnosti s kolektívom žiakov školy zúčastňujú (bez ohľadu na vek)
- Počas vyučovania žiak nesmie používať mobilný telefón. Musí ho mať odložený v taške s vypnutým zvukom a použiť ho môže iba v odôvodnených prípadoch so súhlasom vyučujúceho, triedneho učiteľa alebo riaditeľa, resp. zástupcu školy. /Vyhláška Ministerstva školstva z 23. júla 2008 o základných školách/.

III. časť Výchovné opatrenia

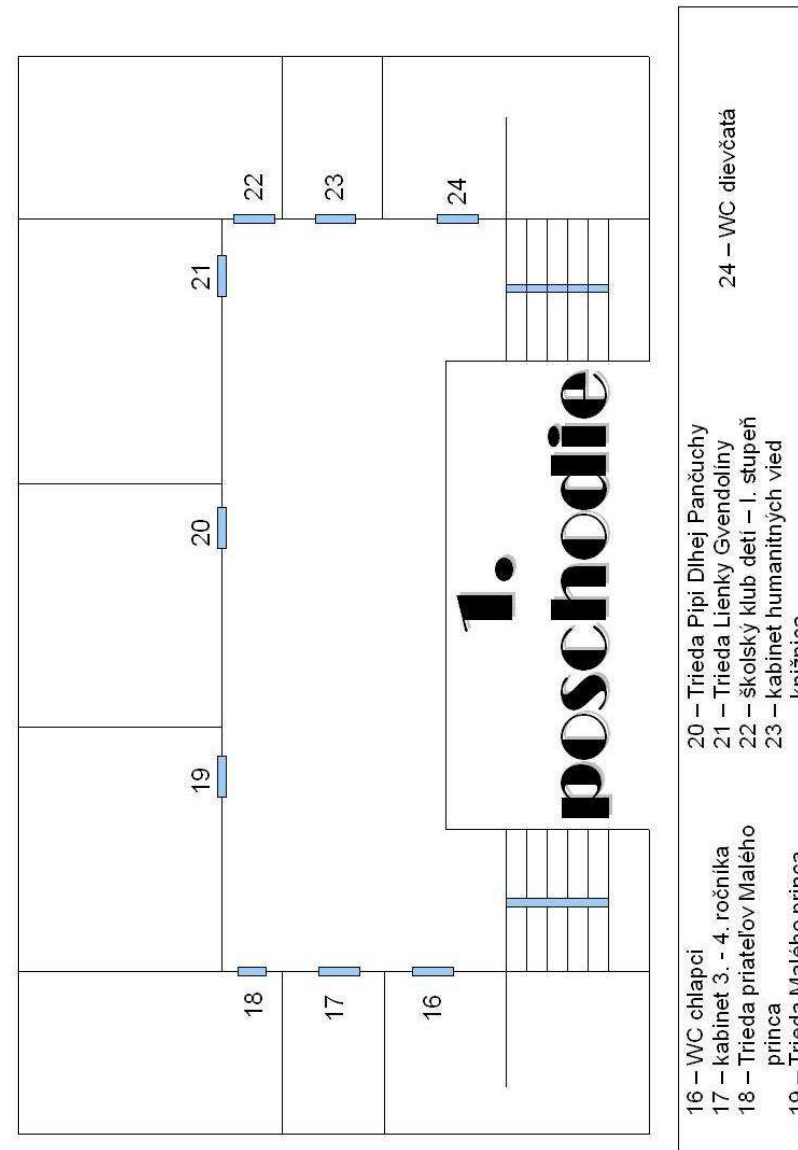
Každé porušenie zásad organizácie dňa a povinností žiaka i neospravedlnená neúčast' na vyučovaní je klasifikovaná ako priestupok. Dopustenie sa priestupku žiakom je dôvodom na uloženie výchovného opatrenia podľa Vyhlášky MŠ SR z 23. júla 2008 o základných školách § 22.

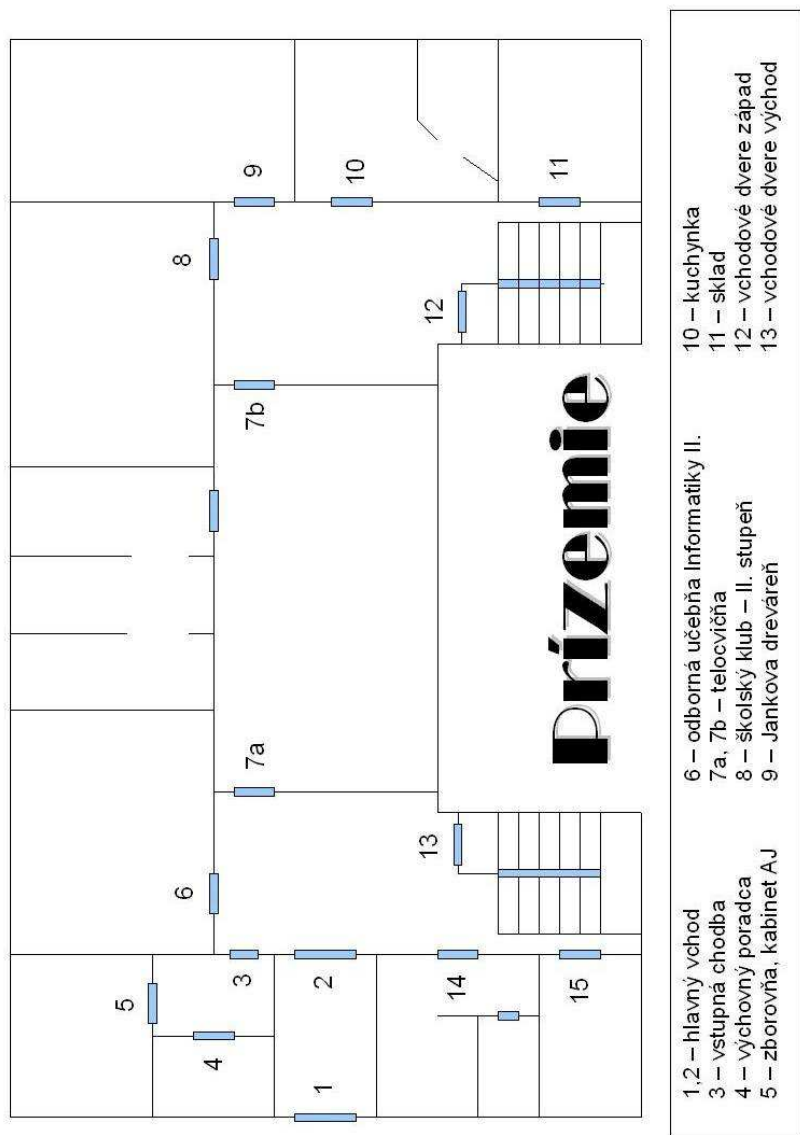
1. Vymedzenie výchovných opatrení

a/ Napomenutie od triedneho učiteľa, resp. iného vyučujúceho

Ukladá sa žiakovi po zvážení okolností, ktoré viedli k priestupku napr. *neskorý príchod do školy, chýbajúci úbor na TV, zabudnuté prezuvky, resp. neprezúvanie sa do tried, používanie mobilného telefónu počas vyučovania, nenosenie požadovaných pomôcok na vyučovanie, nepripravené domáce úlohy, ubližovanie spolužiakom a pod.*

Písomný zápis uvedie vyučujúci alebo dozor konajúci učiteľ do svojho hodnotiaceho záznamu. **Po troch opakujúcich** sa záznamoch informuje triedneho učiteľa a ten uloží žiakovi písomné pokarhanie **do žiackej knižky.**





b/ Pokarhanie od triedneho učiteľa

Za opakované konanie priestupkov alebo pri závažnejších okolnostiach vykonaného priestupku.

c/ Pokarhanie od riaditeľa školy

Za konanie závažných priestupkov alebo na návrh triedneho učiteľa po troch písomných pokarhaniach triednym učiteľom bude žiakovi udelené písomné pokarhanie od riaditeľa školy adresované rodičom a následné predvolanie rodičov do školy.

d/ Podmienečné vylúčenie so skúšobnou lehotou na 3 mesiace

Ukladá riaditeľ školy po prerokovaní v pedagogickej rade žiakom, ktorí sa dopustili opakovane závažných priestupkov alebo za šikanovanie, resp. za konanie, ktoré je dôvodom pre trestné stíhanie podľa platných zákonov.

e/ Podmienečné vylúčenie zo štúdia nadobudne platnosť, ak sa žiak dopustil ďalšieho závažného priestupku, t.j.

- preukázanej konzumácie alkoholu
- hrubého vystupovania voči pracovníkom alebo žiakom školy
- podvádžania
- úmyselného poškodenia inventáru
- krádeže
- neospravedlnenej absencie v rozsahu 6 vyuč. hodín, pre žiaka podmienečne vylúčeného za neospravedlnenú absenciu v rozsahu 1 vyuč. hodiny

Poznámka: Za závažný priestupok sa považuje:

- preukázaná konzumácia alkoholu, omamných a psychotropných látok
- hrubé vystupovanie voči pracovníkom alebo žiakom školy
- podvádžanie, nerešpektovanie príkazov pracovníkov školy
- úmyselné poškodenie inventáru
- krádež

Hodnotenie a klasifikácia správania

Od 1. 9. 2006 sa hodnotí klasifikácia a správanie žiakov nasledujúcim spôsobom:

I. stupeň:

Do sumárneho slovného hodnotenia /na vysvedčenie/ sa zavádza aj hodnotenie správania v samostatnej kolónke.



II. stupeň:

V ročníkoch 5.-7. sa správanie hodnotí v sumárnom hodnotení na vysvedčení v samostatnej kolónke.

V ročníkoch 8.-9. sa popri slovnom hodnotení správania bude hodnotiť správanie žiaka aj známku v zmysle Metodických pokynov na hodnotenie a klasifikáciu žiakov základných škôl z r. 1994, článok 6.

Stupne známk: Veľmi dobré /1/, Uspokojivé /2/, Menej uspokojivé /3/ a neuspokojivé /4/.

IV. časť

Štatutárne vymedzenie funkcií žiakov

Týždenník

Je určený na obdobie 1 týždňa, spravidla v abecednom poradí triednym učiteľom. Jeho určenie je zapísané v triednej knihe. Svojou činnosťou napomáha zabezpečovať nerušený chod vyučovania.

Týždenník vykonáva nasledovné činnosti:

pred vyučovaním zabezpečí zloženie stoličiek z lavíc
pripraví kriedu, čistú špongiu a utierku na zotieranie tabule
pomáha vyučujúcim pri prenášaní učebných pomôcok
hlási nenastúpenie vyučujúceho na hodinu po uplynutí 5 minút od začiatku hodiny v zborovni alebo v riaditeľni školy
hlási vyučujúcim mená neprítomných žiakov na vyučovaní bez vyzvania zotiera tabuľu cez prestávku vetrá učebňu (odklápacími oknami)
nedostatky v poriadku odstraňuje v súčinnosti so žiakmi, ktorí ich spôsobili (vyzberanie odpadkov z podlahy v triede a z lavíc, vyrovnanie lavíc, zasunutie stoličiek)
po odchode žiakov z triedy a po ukončení poslednej vyučovacej hodiny v danej učebni zodpovedá za vloženie stoličiek na lavice a uzatvorenie okien, prívodu vody a zhasnutie osvetlenia
plní ďalšie úlohy, súvisiace so zabezpečením vyučovania, podľa pokynov vyučujúcich, resp. pedagogického dozoru

V. časť

Záverečné ustanovenie

Dokument je záväzný pre všetkých žiakov Súkromnej základnej školy BellAmos a je súčasťou Organizačného poriadku školy.

Schválený riad. školy po prerokovaní v PR.



Ahojte kamaráti,

radi by sme sa predstavili, sme Vaši noví „spoluziaci,, - NULKÁČI, naša trieda sa nachádza v pavilóne C na 1.poschodí a volá sa TRIEDA MAXIPSA FÍKA. Sme šiesti chalani, ktorí majú odklad školskej dochádzky, čiže máme dostatok času pripraviť sa s našou pani učiteľkou Klaudiou do prvej triedy.

Veľa sa budeme učiť, spoznávať nové veci, všetko formou hrových činností a najvýhodnejšie je, že nás je tak málo, a preto sa nám môže naša pani učiteľka venovať individuálne, podľa potreby každého z nás.

Vyučovacie predmety u nás majú iný názov ako máte Vy – rozvoj komunikačných schopností, grafomotorických zručností, zmyslová výchova, základy matematických predstáv, ale máme aj také, ktoré už poznáte – výtvarná, hudobná, telesná a pracovná výchova.

Teraz Vám ich trošku opíšeme, aby ste si nemysleli, že celý školský rok sa budeme iba hrať. Musíme si osvojiť nové poznatky a pojmy o predmetoch a javoch okolitého sveta a zároveň rozvíjať jednoduché myšlienkové operácie, spoznať prvé hlásky a slabiky a vedieť ich napísať. V grafomotorike nás čaká rozvíjanie jemnej motoriky a grafických zručností, pričom musíme zapojiť fantáziu, predstavivosť a vedieť vyjadriť svoje myšlienky a názory kresbou. Skamarátíme sa aj s novými knižkami – rozprávkovými, encyklopédiami, slovníkmi...najkrajšie rozprávky si zdramatizujeme.

V zmyslovej výchove nás čaká rozvoj pamäte, pozornosti, myslenia, kreativity, spoznanie našich pocitov (zrakových, sluchových, chuťových, čuchových, hmatových), ktoré otvoria naše obzory a svet sa nám ukáže v úplne inom svetle. Vytvoríme si predstavu o čísle a budeme ho vedieť aj napísať. Zoznámime sa s matematickými a geometrickými pojmi a zapojíme ich do bežného života.

Popri všetkých týchto činnostiach si budeme spievať, tancovať, hrať na hudobné nástroje, aby každá chvíľa strávená v našej Maxipsíkovskej triede bola plná smiechu a dobrej nálady. Popracujeme aj na pracovných zručnostiach – vytvoríme krásne výrobky z papiera, prírodnín, modelovacej hmoty, skrátka zo všetkého, čo nám „padne do oka,,. Keď nám bude už dlho pôjdeme si zacvičiť – gymnastiku, atletiku, zdravotné cvičenia a skúsime aj relaxáciu, ak sa nájde čas, budeme navštevovať fitnesscentrum a cvičiť na novej cvičebnej pomôcke – BOSU, veď pohyb je liekom na srdce aj dušičku.

Ešte sme zabudli, raz do týždňa nás navštívi „kamarátka,, Zara – je to fenka zlatého retrievera, ktorá sa bude s nami učiť a pomáhať nám pri nadobúdaní zručností a nových vedomostí.

Takto bude vyzerat' celý školský rok v MAXIPSIKOVSKAJ TRIEDE, ak ste na nás zvedaví, prídte sa pozrieť. Radi sa s Vami zoznámime a skamarátíme. Ste vítaní v našom kráľovstve.

Vaši noví KAMARÁTI



RODIČOM*RODIČOM*RODIČOM*RODIČOM*RODIČOM*RODIČOM*

Od školského roku 2008 – 2009 Vám ponúkame služby školského špeciálneho pedagóga.

Špeciálny pedagóg poskytuje pomoc žiakovi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami¹, jeho rodičom a pedagógom v spolupráci s ostatnými potrebnými odborníkmi. Pomáha najmä:

- **poznať** dieťa, jeho špeciálne potreby a individuálne schopnosti
- **pochopiť** dieťa a jeho špecifickú cestu za vzdelaním (tú, ktorou sa môže dostať čo naďalej na základe svojich schopností)

- **prijat'** dieťa a jeho jedinečnosť

Špeciálny pedagóg poskytuje:

- **podporu** (správna motivácia dokáže divy)
- **pomoc** (diagnostika, reedukácia, individuálna práca so žiakmi)
- **poradenstvo** (informácie o možnostiach výchovy a vzdelávania žiakov so špeciálnymi potrebami a tiež informácie o povinnostiach a nárokoch každého, kto je do tohto procesu zapojený).

¹ Špecifické výchovno-vzdelávacie potreby sú špecifické potreby dieťaťa, ktoré má problémy s učením – nestíha, alebo sa naopak nudí, zamieňa si hlásky pri čítaní, nerozlišuje tvrdé a mäkké slabiky, nevie správne písať y/i, pri počítaní používa prsty, vôbec si nevie poradiť s cudzím jazykom, nemá priestorové videnie, ... alebo má telesné či iné obmedzenia, ktoré si vyžadujú špecifický prístup pri jeho výchove a vzdelávaní.

Lea Danihelová, školský špeciálny pedagóg

Predbežné konzultačné hodiny

pre rodičov

pondelok 14:00 – 15:00

prípadne dohodou na tel. čísle: 043/ 422 16 05

alebo prostredníctvom e-mailu: danihelova@bellamos.sk

pre žiakov

pondelok a streda 8:00 – 12:00 po dohode aj poobede

pre pedagógov

podľa dohody



Týždenník

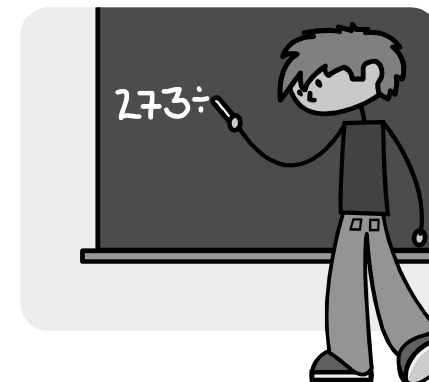
Je určovaný na obdobie 1 týždňa, spravidla v abecednom poradí triednym učiteľom. Jeho určenie je zapísané v triednej knihe. Svojou činnosťou napomáha zabezpečovať nerušený chod vyučovania. **Týždenník vykonáva nasledovné činnosti :**

- ❖ pred vyučovaním zabezpečí zloženie stoličiek z lavíc
- ❖ pripraví kriedu a čistú špongiu na zotieranie tabule
- ❖ pomáha vyučujúcim pri prenášaní učebných pomôcok
- ❖ hlási nenastúpenie vyučujúceho na hodinu po uplynutí 5 minút od začiatku hodiny v zborovni alebo v riaditeľni školy
- ❖ hlási vyučujúcim mená neprítomných žiakov
- ❖ na vyučovaní bez vyzvania zotiera tabuľu
- ❖ cez prestávku vetrá učebňu (odklápacími oknami)
- ❖ nedostatky v poriadku odstraňuje v spolupráci so žiakmi, ktorí ich spôsobili (vyzbieranie odpadkov z podlahy v triede a z lavíc, vyrovnanie lavíc, zasunutie stoličiek)
- ❖ po odchode žiakov z triedy a po ukončení poslednej vyučovacej hodiny v danej učebni zodpovedá za vyloženie stoličiek na lavice a uzatvorenie okien, prívodu vody a zhasnutie osvetlenia
- ❖ plní ďalšie úlohy, súvisiace so zabezpečením vyučovania, podľa pokynov vyučujúcich, resp. pedagogického dozoru

Toto nariadenie je záväzné pre všetkých žiakov Súkromnej základnej školy BellAmos v Martine.

V Martine 28. 09. 2008

Mgr. Anna Thomková, riaditeľka školy





Prečo neznámkujeme, ale hodnotíme

Rodičia často kladú pred svoje deti ako hlavný cieľ získať a udržať si dobré známky a vtláčajú im túto životnú hodnotu často nielen proti ich vôli, ale aj proti ich objektívnym možnostiam a schopnostiam. Aké sú dôsledky? Naša republika je na poprednom mieste vo svetovom rebríčku detských neuróz, máme vysoký počet detských samovrážd, z nich mnohé pre zlé známky alebo obavy z nich, množstvo útekov z domu...

Známka ako motivačná funkcia je už dávno pedagogickou poverou. Vo vyspelých štátoch sveta už roky neznámkujú a úroveň školstva je vysoká.

Prečo je výhodné slovné hodnotenie

Slovné hodnotenie sa nezakladá jednoznačne na stupnici dobrý – zlý. Nekategorizuje dieťa. Učiteľ proste zhrnie, čo sa žiak naučil a čo nie, aké sú jeho prednosti, v čom robí chyby a čo by mu mohlo ísť lepšie. **Dôležitý** je práve ten výhľad, k čomu **má** žiak ešte predpoklady a schopnosti. A ešte jedna výhoda: do slovného hodnotenia sa dajú zahrnúť aj iné podstatné veci ako len úroveň, ktorú žiak dosiahol, napr. sociálne zručnosti, pravidlá spolužitia, dá sa pochváliť aj **maličký pokrok** a čiastkový úspech, ktorý by známka nepostrehla.

Slovné hodnotenie by malo zahŕňať aj **charakteristiku žiakových výkonov**. Za akú cenu svoje výsledky dosiahol a či v rozvoji svojich schopností pokračuje. Či naďalej pracuje na rozvoji svojho talentu, ktoré svoje schopnosti dokáže rozvíjať samostatne a v čom mu treba pomáhať a do čoho ho treba „tlačiť“.

Čítanie, písanie a počítanie – to nie je cieľ, ale len prostriedok. Dôležité je objaviť, k čomu sa žiak hodí a pomôcť mu v tomto smere jeho schopnosti rozvinúť, aby sa v danom odbore čo najlepšie uplatnil.

Slovné hodnotenie znamená

- Širšia škála hodnotenia
- Učenie sa pre seba, nie pre známky
- Zachytáva pokrok v práci
- Komplexná informácia
- Pocit úspechu
- Častejšie, konkrétnejšie hodnotenie
- Hodnotenie pokroku a zlepšenia
- Mení komunikáciu Učiteľ – Žiak – Rodič

ZÁSADY HUMANISTICKÉHO HODNOTENIA

1. Komplexnosť hodnotenia

Neoceňovať kladne len intelekt, ale celú osobnosť, vzťah dieťaťa k predmetu, záujem, chuť, city... Hodnotiť čin, ale nekritizovať osobnosť.



„Poznanie je začiatkom tolerancie a tolerancia je začiatkom pochopenia.“

John Wesley Coulter

ŽIAKOM*ŽIAKOM*ŽIAKOM*ŽIAKOM*ŽIAKOM*ŽIAKOM*ŽIAKOM*

Na svete nie sú dvaja rovnakí ľudia. Každý je jedinečný, každý je iný, každý má iný talent, iné obdarovania. V škole sa to prejavuje rôzne: Niektorí sú dobrí v matematike, iní na telocviku, ďalší vedia hrať či spievať lepšie, než všetci ostatní dohromady.

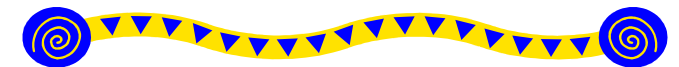
Ako si na tom ty? Učíš sa a namiesto dobrej známky – ďalšie napomenutie? Čítaš a poriadne ani nevieš čo, slová sa nie a nie pospájať do viet? Píšeš, ale ani sám po sebe to nevieš rozlúštiť? Bytču, výra a pytlíka – to radšej ani nespomínať? Diktáty sú najväčší trest a na matike by si potreboval aspoň sto prstov? Geometria je fajn, kým nerysuješ? Zapamätať si hlavné mestá štátov Afriky alebo desať slovíčok z cudzieho jazyka je pre teba neprekonateľná úloha? Prestávky sa ti zdajú krátke a hodiny pridlhé?

Alebo si na tom presne opačne? Na vyučovaní je to samá nuda, lebo to, čo spolužiaci nevedia pochopiť ani na tretí raz si ty vedel už v materskej škôlke? Máš pocit, že zvládneš všetko „ľavou zadnou“ a vedel by si toho spraviť aj oveľa viac, keby si mal príležitosť? Úlohy máš hotové za minútu a pol, počítače ovládaš lepšie než Bill Gates a z prírodopisu by si si už rád robil doktorát, keby na to prišlo?

Ak sa v niečom z toho spoznávaš, alebo ak máš iný problém – pokojne príď. Pokúsime sa ho spolu nejako vyriešiť. Veď to poznáš – viac hláv, viac rozumu. Možno je riešenie jednoduché a možno trochu zložitejšie. Možno stačí urobiť krok a možno sa treba vyšplhať na kopec. Dá sa to však zvládnuť. Kto to neskúsi, nezistí. Aj pre teba existuje cesta k poznaniu a k úspechu!

Teším sa na stretnutie!!!

Lea Danihelová, školský špeciálny pedagóg





CHCETE SA UČIŤ ANGLICKÝ JAZYK?

Ponúkame Vám jazykový kurz pre dospelých, ktorý Vám umožní:

- Jednoduchým spôsobom pochopiť gramatické javy a konverzáciu
- Získať základné vedomosti
- Rozvíjať získané vedomosti
- Stať sa komunikačným partnerom svojho dieťaťa pri jeho vzdelávaní v angličtine

Výučba bude prebiehať s využitím informačno-komunikačných technológií.

Potrebné materiály zabezpečí škola.

Vyučovanie bude prebiehať v 90 minútovom bloku. (2x45 minút)

Termín kurzu : **OKTÓBER 2008 – MÁJ 2009**

CHCETE VEDIET PRACOVAŤ S POČÍTAČOM?

Ponúkame Vám počítačový kurz pre dospelých, ktorý Vám umožní:

- Ovládanie operačného systému Windows
- Získať základné zručnosti v programoch :
 - Word,
 - Excel
 - PowerPoint (prezentačný program)
- Nadobudnúť vedomosti v oblasti práce s internetom:
 - e-mail
 - vyhľadávanie

Kurz je vhodný:

- Pre ľudí, ktorí potrebujú pre svoje uplatnenie ovládať prácu s PC
- všetkých, ktorí chcú zlepšiť svoje schopnosti pri práci s PC
- úplných začiatočníkov a starších ľudí

Plán hodín sa prispôsobí schopnostiam a vedomostiam účastníkov kurzu a bude zohľadňovať tempo práce.



2. Pozitívna orientácia hodnotenia v reálnej úrovni

Každé dieťa potrebuje prežívať úspech. Učiteľov postup spočíva vo vybraní toho, čo možno pochváliť. Hodnotenie sa však musí pohybovať v realite. Čo žiak nezvládol, to mu nezatajujeme, ale s povzbudením a prejavom dôvery mu pomôžeme nájsť cestu, akou by mohol potrebné dosiahnuť. Na čo je dieťa upozorňované, s tým sa zžíva, takým a stáva. Preto je dôležité zdôrazňovať klady.

3. Individuálny prístup

Znamená posudzovať žiaka podľa jeho možností a žiadať od neho osobné maximum. Tu učitelia často narážajú na nepochopenie rodičov, najmä detí výnimočných. Je to paradox, lebo práve táto zásada takýmto deťom veľmi prospieva. Rodičia si však myslia, že keby boli ich deti prísne posudzované so skupinou, dosiahli by viac. Neveria, že pracujú na plný výkon, chcú od učiteľa, aby ich deti naučil viac, než na čo stačia. Tu pomôže len trezlivé vysvetľovanie a presvedčivá argumentácia v zmysle, že tlak by donútil tieto deti skrývať svoje nedostatky a podpísal by sa na ich sebavedomí. Bolo by zjednodušujúce, keby sme osobné maximum týmto vyčerpali.

Učiteľ mnohokrát premýšľa, ako priviesť žiaka k skutočnému vrcholu. Znamka to nedokáže. Tá stanovuje úroveň a žiak sa rýchlo naučí vyhovovať a prispôbovať sa hraniciam. Osobné maximum chce od neho viac. Vyžaduje, aby pracoval s encyklopédiami, pýtal sa rodičov, zisťoval na internete, vo svojom okolí... Výkon dieťaťa súvisí s jeho temperamentom, motiváciou, vôľou... Túžim dosiahnuť viac? Učiteľ je každý deň psychológom a hľadá vhodnú motiváciu. Veľmi vhodné je usporiadanie prezentácie detských prác, kde jednotlivci predstavujú ostatným svoju prácu, projekty... Učiteľ **neporovnáva** práce. Toto porovnávanie sa deje v každom žiakovi automaticky v rámci vnútorného monológu. Učiteľ môže jeho úvahám pomôcť tým, že ocení zaujímavé miesta. Napokon vyzve žiakov, aby povedali, čo si cenia na práci spolužiaka, či sa im dobre pracovalo, či sú so sebou spokojní. Žiakove **maximum** je hodnotené ako výkon **vynikajúci**.

4. Otvorenosť hodnotenia

Neškatuľkuje dieťa, nevynáša nad ním súdy, ponecháva mu dosť času na zvládnutie. Ak dieťa nezvládne úlohu hneď s ostatnými, neposudzuje to ako negatívny jav. Do obsahu tejto zásady patrí aj orientácia na budúcnosť. Hodnotenie je vtedy orientované na budúcnosť, ak nehodnotí to, čo žiak nezvládol, ale mu ukazuje, na čo sa má zamerať. Je orientované na pokrok žiaka.

5. Tendencia k sebahodnoteniu

Dieťa má mať aktívny podiel na hodnotení. Sebahodnotenie ho naučí posúdiť vlastné sily, riadiť seba a svoj život, klásť si pred seba dosiahnuteľné ciele. Dieťa sa musí stať zdrojom svojho hodnotenia.

6. Hodnotenie v zmysle rýchlej spätnej väzby

Dieťa je ihneď informované čo a do akej miery zvládlo v porovnaní so žiaducim kritériom a so samým sebou /napr. korekčnými kartami, vzorovým diktátom, zvukovou kontrolou vo výukových programoch na počítači.../. Dozvie sa, v čom je potrebné zlepšenie a aká cesta k nemu vedie. Chyba sa predkladá nie ako výčitka, ale ako ukazovateľ toho, čomu sa treba ešte venovať. Prezentuje myšlienku, že robiť chyby je ľudské a každý má na ne právo.



7. Objektivizácia hodnotenia

Je potrebné, aby učiteľ bral do úvahy poznatky pedagogickej diagnostiky, najmä okolnosti, ktoré môžu skresliť hodnotenie: učiteľove subjektívne vplyvy, haló efekt, predčasná typizácia, priskoré zovšeobecňovanie... Skreslenému a unáhlenému hodnoteniu predídeme, ak budeme uskutočňovať dôslednú operacionalizáciu – ak všeobecné ciele budeme nahrádzať súborom čiastkových cieľov.

8. Hodnotenie v autentickej situácii

Tu a teraz a nie v strese. Minimalizujeme klasické skúšanie, viac uplatňujeme metódy menej riadené. Uprednostňujeme formatívne /priebežné/ hodnotenie pred sumatívny /záverečný/.

9. Hodnotenie podporené hodnotami

Hodnotíme to, čo má zmysel hodnotiť a nie to, čo je ľahké hodnotiť. Nezameriavame sa len na vedomosti, ale oceňujeme najmä schopnosť chápať a ochotu riešiť problémy, vidieť veci z rôznych uhlov, schopnosť spolupracovať.

Zásady slovného hodnotenia

- Porovnávať dieťa so sebou samým v čase ktorý uplynul /napr. po mesiaci/, nie podľa stupníc. Kritériom je dieťa samotné.
- Individuálny prístup – posudzujeme výkony podľa vlastných možností a schopností dieťaťa.
- Otvorenosť hodnotenia, možnosť zmeny, nápravy. Hodnotíme činnosť, výsledky, dielo, nie osobu. Posudzujeme, ale neodsudzujeme.
- Pozitívne hodnotenie. Aby každé dieťa bolo úspešné, dávať špecifické úlohy, nájsť to, za čo možno žiaka pochváliť. Nedostatky hodnotiť s povzbudením a dôverou v možnosť nápravy.
- Komplexnosť. Hodnotíme nielen osvojené poznatky, ale aj schopnosti, postoje, celú osobnosť dieťaťa.
- Sebahodnotenie. Po ňom musí nasledovať okamžitá spätná väzba, čiže kontrola.
- Hodnotenie iných.
- Pre slovné hodnotenie je spoločné: - dobre poznať žiaka
 - denne hodnotiť /formatívne hodnotenie/
 - denné sebahodnotenie
 - záverečné hodnotenie.
- Pre spätnú väzbu využívame aplikačné úlohy zo života. Viac využívame opisný jazyk miesto posudzujúceho, je pre deti a rodiča zrozumiteľnejší.
- Reagujeme podporujúcim spôsobom – akceptujeme pocity žiakov, reagujeme empaticky.
- Formy hodnotenia: - ústne /verbálne/, neverbálnou komunikáciou /mimika, gesto.../, písomne /body, percentá, opis/, symboly, grafy, tabuľky, verejná prezentácia projektov a prác.



- Slovné hodnotenie je orientované skutočne len na dieťa samotné. Nie je to porovnávanie s normou, ale len s tým, čo vedelo predtým a čo vie teraz.
- Mení komunikáciu Učiteľ – Žiak – Rodič

Percentuálna stupnica pre hodnotenie tematických previerok /tzv. malých/ :

100 % - 90 %	výborný
89 % - 75 %	chválitebný
74 % - 60 %	dobrý
59 % - 41 %	dostatočný
40 % - menej	nedostatočný

Percentuálna stupnica pre hodnotenie kontrolných prác:

100 % - 90 %	výborný
89 % - 75 %	chválitebný
74 % - 50 %	dobrý
49 % - 30 %	dostatočný
29 % - menej	nedostatočný

Známky sa dávajú **len** žiakom 8. a 9. ročníka.

*„Všetci sme lepší ako si myslíme.
Len ak sa nám podarí uvedomiť si to, už nikdy sa neuspokojíme s niečím menším.“*