

Provozní řád školní jídelny

se řídí vyhláškou č.107/2005 Sb., o školním stravování, vyhláškou č.410/2005 Sb.,
o hygienických požadavcích na prostory a provoz škol, vyhláškou č.137/ 2004 Sb. o hygienických
požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky
závažných, zákonem č.561 / 2004 Sb., školský zákon, jakož i
ve znění pozdějších předpisů

Výdej stravy - oběd

Cizí strávníci a odběr do jídelnoskičů	11: 00 - 11: 30 hod
Žáci a zaměstnanci Gymnázia a OA Bučovice	11: 45 - 13: 45 hod

1. Na stravu mají nárok pouze strávníci, kteří jsou ten den přítomni ve škole.
2. Při nepřítomnosti (nemoc, výlet, lyž. výcvik apod.) je povinností každého strávníka stravu odhlásit a to 48 hodin před započítáním stravování na objednávacím boxu, internetu, osobně v kanceláři nebo telefonicky na čísle 517 383 610 nejpozději do 14.00 hod. předešlého dne. Neodhlášený a neodebraný oběd je strávníkovi účtován a propadá. Pokud bude zjištěno, že strávník odebral oběd neoprávněně, bude mu účtován v plné výši. V době školních prázdnin je strávník automaticky odhlášen.
3. Při onemocnění je možné první den stravu vyzvednout do jídelnoskiče, a to pouze u studentů. Zaměstnanci nemají na oběd nárok, pokud neodpracují 3 hodiny, ostatní dny se musí odhlásit. Jídelna odpovídá za kvalitu oběda pouze v momentě výdeje.
4. V případě, že strávník zapomněl kartu, vyzvedne si náhradní lístek u vedoucí stravování. Ztrátu karty je povinen strávník nahlásit neprodleně v kanceláři ŠJ, aby nedošlo k jejímu zneužití jinou osobou. Školní jídelna neručí za případné finanční škody vzniklé pozdním nahlášením ztráty karty. Strávník je povinen zakoupit kartu novou, bez ní nebude oběd vydán.
5. Stravné se platí na celý měsíc dopředu a to vždy do konce měsíce předcházejícího. Platba se provádí buď hotově v kanceláři vedoucí ŠJ nebo bezhotovostně na stravovací účet ŠJ. Číslo účtu a VS sdělí strávníkovi vedoucí školní jídelny. Stav konta může každý strávník zjistit na objednávacím boxu, internetu, osobně nebo telefonicky u vedoucí stravování. Vyúčtování zůstatků na kontě strávníka se provádí na konci školního roku. Přepлаты za stravné jsou vráceny dle způsobu platby a pokynů strávníka - tzn. při bezhotovostní platbě je přeplatek vrácen na účet, ze kterého je prováděna platba, při platbě v hotovosti je možno přeplatek vyzvednout v hotovosti v dohodnutém termínu. Nezletilí strávníci donesou potvrzení od zákonného zástupce se souhlasem k vyplacení nebo se prokáží předložením OP z důvodu identifikace. Pokud si přeplatek strávník nevyzvedne, zůstávají peníze na kontě pro příští školní rok. Strávník nebude ke stravě přihlášen a nebude moci odebrat oběd, pokud nebude mít dostatečný finanční limit na svém účtu. Cizí strávníci (jednotlivci) platí obědy v hotovosti předem. Organizace na základě domluvy a uzavřené smlouvy uhradí cenu za odebrané obědy na základě vystavené faktury se jmenným seznamem strávníků bankovním převodem na účet ŠJ. Vedoucí školní jídelny má právo i v případě některé organizace požadovat platbu za obědy v hotovosti předem. Oběd je žákům, zaměstnancům a ostatním strávníkům poskytován bezobslužnou formou.
6. Po zaplacení je strávníkovi přihlášen oběd č.1.. Změna jídla na 2. chod se provádí na boxu a internetu vždy 2 dny předem. Informace pro změnu a odhlásování jsou dostupné na internetu. Mění se pouze hlavní jídlo, polévka zůstává stejná. Druhé jídlo se nebude vařit, pokud nebude přihlášeno alespoň 10 porcí.
7. Jídelníček je sestavován na základě zásad zdravé výživy a dodržování spotřebního koše vybraných potravin. Jídelní lístek na 14 dnů je vyvěšen v prostoru ŠJ, internetu a na webových stránkách školy (odkaz).

8. Dozor ve školní jídelně zajišťují pedagogičtí pracovníci školy. Dozírají na zajištění kázně studentů, dodržování hygienických a kulturních stravovacích návyků.
Případný úraz nebo nevolnost ve školní jídelně hlásí strážníci pedagogickému dozoru nebo vedoucí školní jídelny.
9. Použité nádobí, sklenice, misky, příbory jakož i nesnědené jídlo musí strážník vrátit na určené místo.
10. Studenti, kteří docházejí do jídelny z jiné budovy (Gymnázium), odloží své tašky a svršky na předem vyhrazeném místě. Studenti z budovy Obchodní akademie přicházejí do školní jídelny chodbou ze školy.
11. Vstup do prostoru jídelny je povolen pouze strážníkům, kteří mají zaplacený oběd nebo zástupci, který jde provést úhradu stravného popř. vyzvednout oběd v první den nemoci. Ostatním osobám je vstup do jídelny z hygienických důvodů zakázán.
12. Pravidelný úklid podlahy ve školní jídelně provádí uklízečka zpravidla ráno před výdejem. Stoly utírají denně kuchařky po ukončení výdeje.
13. Mimořádný úklid jídelny během výdejní doby a čistotu stolů zajišťují kuchařky školní jídelny.
14. Strážník je povinen chovat se při stravování ohleduplně, v souladu s hygienickými a společenskými pravidly stolování a řídit se pokyny vedoucí školní jídelny a dozorujícího pedagoga.

Cena stravného:

11 - 14 let	26,-- Kč / oběd	při bezhotovostní platbě	zadat částku 550,-- Kč / měsíc
15 let a více	28,-- Kč / oběd	při bezhotovostní platbě	zadat částku 600,-- Kč / měsíc
zaměstnanci	28,-- Kč / oběd	při bezhotovostní platbě	zadat částku 500,-- Kč / měsíc
			příspěvek z FKSP činí 8,-- Kč
bývalí zaměstnanci	61,-- Kč / oběd		
cizí strážníci	70,-- Kč / oběd		

Do věkových skupin jsou strážníci zařazováni na dobu školního roku, ve kterém dosáhnou věku dle věkových kategorií. Školní rok končí 31.srpna.

Případné problémy, připomínky k pokrmům, technické, hygienické závady a jiné dotazy řeší strážníci a jejich rodiče (u studentů) u vedoucí školní jídelny osobně nebo telefonicky.

Úřední doba školní jídelny - po - pá od 11.45 - 14.00 hodin

Základní vyhlášky, předpisy a směrnice jsou uloženy a k dispozici v kanceláři vedoucí školní jídelny.

Provozní řád je vyvěšen na nástěnce při vstupu do školní jídelny, na nástěnce v budově Gymnázia Bučovice, Součkova 500 a webových stránkách školy.

Podávané jídlo je určeno k okamžité spotřebě.

Jídelna odpovídá za kvalitu oběda pouze v momentě výdeje.

Změna jídelníčku vyhrazena.

V případě porušení provozního řádu nebo nařízení vedoucí ŠJ může být strážník ze stravování vyloučen.

Provozní řád nabývá účinnost k 1.4.2019, nahrazuje Provozní řád z 1.8.2018

V Bučovicích dne 1.3.2019

zpracovala
Jana Mahdalová
vedoucí školní jídelny

schválil:
RNDr. Jaroslav Honza, CSc.,
ředitel
Gymnázia a Obchodní akademie Bučovice,
příspěvková organizace