**KONCEPCJA**

**FUNKCJONOWANIA I ROZWOJU**

Publicznej Szkoły Podstawowej

im. Batalionów Chłopskich w Starych Zawadach

na rok szkolny2018/2023

„Zwycięstwa nigdy nie odnosi się samemu. Trzeba stworzyć grupę ludzi, którzy

w myśl wspólnej wizji odniosą swój osobisty sukces.”

James Allen

***OPRACOWAŁ:***

***Roman Wójcik***

1. **Proces opracowywania Koncepcji**
2. **Podstawa prawna:**

* Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t.j. z dnia 8 listopada 2017 r., [Dz.U. z 2017 r. poz. 2198)](http://pl-legalis/document-view.seam?documentId=mfrxilrtg4ytcnrwga2dg)
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 59)
* Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo Oświatowe   
  (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 60)
* Karta Nauczyciela z dnia 26 stycznia 1982 r. (t.j. z dnia 26 maja 2017 r., Dz.U. z 2017 r. poz. 1189)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 1658)
* Rozporządzenie MEN z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół   
  (t.j. Dz. U. z 2017r. poz. 356)
* Rozporządzenie MEN z dnia 17 marca 2017 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 649)
* Rozporządzenie MEN z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie ramowych planów nauczania dla publicznych szkół (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 703)
* Statut Publicznej Szkoła Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Starych Zawadach
* Program wychowawczo - profilaktyczny im. Batalionów Chłopskich w Starych Zawadach

1. **Sposób utworzenia Koncepcji:**

* jednoosobowo w oparciu o przeprowadzone rozmowy z Gronem Pedagogicznym w trakcie roku szkolnego, Statut i Program wychowawczo - profilaktyczny Publicznej Szkoły Podstawowej im. Batalionów Chłopskich w Starych Zawadach

1. **Sposób upublicznienia Koncepcji:**

* zamieszczenie na stronie internetowej szkoły – https://pspstarezawady.edupage.org
* umieszczenie na tablicy informacyjnej na terenie szkoły
* umieszczenie na tablicy informacyjnej w pokoju nauczycielskim

1. **Sposób zapoznania z Koncepcją:**

* uczniowie – na godzinach wychowawczych (klasy IV-VIII)
* Samorząd Uczniowski – w trakcie zebrań
* Rodzice – podczas zebrań informacyjnych
* Przedstawienie Koncepcji pracy szkoły na zebraniu Rady Pedagogicznej do 15 września 2018 roku
* Przedstawienie Planu pracy oraz Koncepcji pracy szkoły na zebraniu Szkolnej Rady Rodziców do 15 września 2018 roku

1. **Charakterystyka placówki**

* Pełna nazwa szkoły brzmi - Publiczna Szkoła Podstawowa im. [Batalionów Chłopskich w Starych Zawadach](https://pspstarezawady.edupage.org/).
* Siedzibą Szkoły jest budynek w miejscowości Stare Zawady pod numerem 30A, kod pocztowy to 26-660 Jedlińsk, województwo mazowieckie.
* Obwód Szkoły określa Uchwała Rady Gminy w Jedlińsku.
* Szkoła prowadzi oddział kształcenia przedszkolnego.
* Organem prowadzącym szkołę jest Gmina Jedlińsk.
* Organem sprawującym bezpośredni nadzór pedagogiczny jest Mazowiecki Kurator Oświaty w Warszawie Delegatura w Radomiu.
* Kształcenie w szkole podstawowej trwa 8 lat:

1) I etap edukacyjny obejmujący klasy I-III – edukacja wczesnoszkolna,

2) II etap edukacyjny obejmujący klasy IV-VIII – edukacja przedmiotowa,

3) Szkoła prowadzi oddziały wychowania przedszkolnego. oddział „0”A dzieci 3-4 letnie i oddział „0”B dzieci 5-6 letnie (w tym roczne przygotowanie przedszkolne).

W szkole zatrudnionych jest w bieżącym roku szkolnym 20 nauczycieli. Do dyspozycji uczniów i nauczycieli jest 12 sal lekcyjnych w tym:

* pracownia komputerowa,
* sala gimnastyczna,
* biblioteka,
* stołówka,
* sala języka angielskiego.

Przy szkole znajduje się również boisko sportowe.

### Analiza Mocnych i Słabych Stron

|  |  |
| --- | --- |
| Mocne strony | Słabe strony |
| * Estetyczne otoczenie * Spełnia bardzo ważną rolę w środowisku lokalnym * Dobre zaplecze do prowadzenia zajęć sportowych * Dobre wyniki uzyskiwane przez uczniów w zawodach sportowych na szczeblu powiatu, województwa * Jednozmianowość * Mało liczne klasy * Wysokie kwalifikacje kadry pedagogicznej * Możliwość korzystania ze stołówki * Zaangażowanie rodziców | Baza szkoły nie w pełni dostosowana do wyzwań nowoczesnego procesu dydaktycznego, prowadzenia zajęć edukacyjnych z wykorzystaniem multimediów - brak komputerów w salach lekcyjnych, szkoła wyposażona jest tylko w jedną tablicę interaktywnąNiedoskonały system promocji  w środowisku lokalnym, ukazywanie osiągnięć i działalności wszystkich organów szkołyTrudności z właściwą organizacją pomocy psychologiczno – pedagogicznejCzęść zewnętrznej elewacji kwalifikuje się do remontu (odpadający tynk), |

1. **Sylwetka absolwenta**

Absolwent oddziału przedszkolnego jest:

* otwarty i tolerancyjny, życzliwie nastawiony do świata i ludzi,
* wyposażony w wiedzę i umiejętności dostosowane do swoich możliwości,
* odpowiednio przygotowany do wypełniania obowiązku szkolnego,
* odpowiedzialny za swoje zachowanie,
* zna swoje miejsce w świecie,
* zna symbole narodowe i je szanuje,
* zna swoje zalety i mocne strony,
* potrafi akceptować siebie i innych,
* potrafi komunikować się z dorosłymi i rówieśnikami,
* umie dbać o swoje zdrowie i bezpieczeństwo,
* potrafi okazywać pomoc słabszym, niepełnosprawnym,
* potrafi szanować naturalne środowisko.

Absolwent szkoły podstawowej

* posiada zainteresowania i rozwija je,
* jest przygotowany do odbioru różnych form kultury,
* jest odpowiednio przygotowany do wypełniania obowiązku szkolnego,
* zna swoje miejsce w świecie,
* posiada uporządkowaną wiedzę i określony system wartości,
* posiada umiejętność praktycznego zastosowania wiedzy w codziennym życiu oraz

stara się wszelkie problemy rozwiązywać w sposób twórczy,

* sprawnie komunikuje się w języku polskim, korzysta ze źródeł książkowych oraz

multimedialnych, swobodnie wyraża swoje myśli i przeżycia,

* posługuje się na poziomie podstawowym technologią informatyczną,
* potrafi dokonać samooceny,
* rozróżnia dobre i złe zachowania, w swoim postępowaniu kieruje się normami,
* dba o bezpieczeństwo swoje i innych,
* charakteryzuje się wrażliwością, sumiennością i uporem w dążeniu do

wyznaczonego celu,

* rozumie, że różnice między ludźmi są czymś naturalnym,
* jest pogodny, pozytywnie patrzy na świat,
* wierzy w siebie,
* potrafi wybrać bezpieczną i zdrową drogę swojego rozwoju,
* okazuje życzliwość i szacunek innym ludziom,
* potrafi działać w grupie,
* umie wyrażać swoje poglądy, dążenia,
* jest przygotowany do wzięcia odpowiedzialności za podejmowane decyzje,
* niesie bezinteresowną pomoc ludziom potrzebującym,
* zna i stosuje podstawowe normy etyczne, moralne, społeczne.

1. **Strategiczne kierunki rozwoju:**

* Przygotować uczniów do kontynuowania nauki na wyższych poziomach

i wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce;

* Promowanie zdrowego i aktywnego trybu życia;
* Rozbudzać wrażliwość oraz uczyć tolerancji i szacunku;
* Poprawa bazy dydaktycznej, doposażenie szkoły w sprzęt multimedialny i inne pomoce naukowe;
* Rozszerzanie współpracy z rodzicami;

1. **Zadania szkoły w podstawowych obszarach**

### Działalność dydaktyczna

Zadaniem szkoły jest nieustanne podnoszenie jakości kształcenia i przygotowanie uczniów do osiągania sukcesów w kolejnych etapach edukacji oraz do życia w zmieniającym się rynku pracy. Zgodnie z ostatnią reformą systemu oświaty pierwszy etap edukacji obejmuje klasy I-III szkoły podstawowej, gdzie prowadzona jest edukacja wczesnoszkolna i nauczanie zintegrowane. Nauczanie przedmiotowe obejmuje klasy IV–VIII szkoły podstawowej. Proces przekształcania systemu oświaty, który rozpoczął się 1 września 2017 r. stawia przed szkołą ogromne wyzwania, ale też i nowe zadania, wśród których należy wskazać:

1. wdrożenie nowej Podstawy Programowej kształcenia ogólnego oraz wychowania przedszkolnego;
2. rozwijanie i poszerzanie umiejętności oraz wiedzy uczniów poprzez realizację programów nauczania obejmujących pełną podstawę programową z dostosowaniem do możliwości i potrzeb uczniów;
3. otoczenie szczególną opieką uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych w tym:

- indywidualną pracę z uczniem mającym trudności w nauce,

- indywidualną prace z uczniem zdolnym,

- nacisk na efektywniejsze prowadzenie zajęć korekcyjno- kompensacyjnych,

rewalidacyjnych, logopedycznych oraz opiekuńczo- wychowawczych;

1. działania związane z rozbudzaniem zainteresowania czytelnictwem od najmłodszych lat poprzez stałe wzbogacanie księgozbioru, realizację różnych akcji czytelniczych, kontynuację dotychczasowych działań biblioteki;
2. wspieranie i zachęcanie do ciągłego podnoszenia kwalifikacji kadry pedagogicznej, doskonalenia warsztatu i metod pracy, dzielenia się zdobytą wiedzą;
3. stosowanie różnorodnych metod i form pracy na lekcjach i zajęciach pozalekcyjnych;
4. rozszerzenie oferty edukacyjnej o programy własne i koła zainteresowań zgodnie   
   z potrzebami dzieci;
5. realizacja projektów edukacyjnych;
6. przygotowanie i zmotywowanie uczniów do udziału w konkursach przedmiotowych - szkolnych i pozaszkolnych poprzez indywidualizację procesu nauczania i zajęcia pozalekcyjne rozwijające zdolności i predyspozycje uczniów;
7. motywowanie nauczycieli działalności innowacyjnej;
8. prowadzenie, analizowanie i przedstawianie rodzicom wyników próbnych sprawdzianów dla uczniów klas III, VII i VIII, zapewniających wzrost efektów kształcenia;
9. analiza wyników sprawdzianu klas VIII, na podstawie której będą wyciągane wnioski, których z kolei wdrażanie przyczynia się do wzrostu efektów kształcenia;
10. systematyczne i efektywne wykorzystanie na zajęciach pomocy dydaktycznych w tym tablic interaktywnych i pomocy multimedialnych, umożliwiających wzbogacenie procesu edukacyjnego;
11. prowadzenie zajęć utrwalających umiejętności oraz zajęć rozwijających zainteresowania uczniów ze szczególnym uwzględnieniem zajęć z kodowania i robotyki oraz nauki języków obcych;
12. wzbogacenie oferty edukacyjnej o pozalekcyjne aktywności przeznaczone dla dzieci, jak np. wyjazdy na basen, zajęcia taneczne, rytmika, wyjazdy na wycieczki, spotkania   
    z przedstawicielami różnych zawodów, zajęcia szachowe, zajęcia na sali gimnastycznej, gimnastyka korekcyjna, zajęcia biblioteczne i inne;
13. organizowanie i realizacja procesów edukacyjnych w oparciu o współpracę pomiędzy nauczycielami, w tym pracę zespołów przedmiotowych;
14. promowanie kształcenia zawodowego poprzez prowadzenie doradztwa zawodowego;
15. wyposażenie szkoły w sprzęt i pomoce dydaktyczne dostosowane do potrzeb uczniów VII – VIII klasy;
16. bezpieczeństwo korzystania z Internetu- angażować młodzież do udziału w akcjach ogólnopolskich związanych z bezpieczeństwem w sieci.

### Działalność wychowawczo-opiekuńcza

Działalność wychowawczo-opiekuńczą szkoła będzie realizować poprzez:

1. analizowanie podejmowanych działań wychowawczych mających na celu eliminowanie zagrożeń oraz wzmacnianie właściwych zachowań i postaw, ocenianie ich skuteczności oraz modyfikowanie w razie potrzeb;
2. opracowanie co roku programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły, a następnie monitorowanie realizacji tego programu;
3. diagnoza sytuacji wychowawczej uczniów;
4. zachowanie spójności klasowych planów wychowawczych z programem szkoły;
5. tworzenie wewnętrznych regulaminów klasowych, kontraktów z uczniami, itp.;
6. szeroko rozumiany rozwój samorządności uczniowskiej;
7. organizowanie akademii i apeli szkolnych związanych z uroczystościami szkolnymi oraz tradycjami i świętami narodowymi;
8. organizowanie wycieczek, wyjazdów o charakterze turystycznym, krajoznawczym, sportowym w oparciu o bieżące potrzeby uczniów;
9. zachęcanie młodzieży do udziału w akcjach charytatywnych odbywających się na terenie szkoły i gminy;
10. działalność szkolnego koła wolontariatu;
11. wychowanie przez sport i wpajanie zasad „fair - play”;
12. kultywowanie tradycji regionu;
13. uczenie szacunku wobec symboli państwowych i religijnych;
14. założenie szkolnego zespołu regionalnego;
15. ścisłą współpracę z rodzicami, pedagogizację rodziców, promocję ich działań na rzecz szkoły i środowiska;
16. informowanie na bieżąco rodziców o problemach wychowawczych i podejmowanie wspólnych działań;
17. organizowanie spotkań promujących właściwe zachowania, np.: przeciwdziałanie agresji, właściwe odżywianie, udzielanie pierwszej pomocy, radzenie sobie   
    w sytuacjach trudnych, uczenie asertywnych zachowań, itp.;
18. przeprowadzanie pogadanek, konkursów wiedzy o uzależnieniach i realizowanie zadań w ramach zajęć profilaktycznych, sportowych, edukacji regionalnej i innych;
19. dbanie o bezpieczeństwo uczniów (zapewnienie opieki podczas przerw);
20. stała współpraca z instytucjami wspomagającymi oddziaływanie wychowawcze (Policja, Straż Pożarna, Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, parafia, [Fundacja Dajemy Dzieciom Siłę](http://fdds.pl/), Naukowa i Akademicka Sieć Komputerowa);
21. organizowanie wraz z rodzicami wspólnych imprez, np. Andrzejki, Mikołajki, Walentynki, Bal karnawałowy, Dzień Babci i Dziadka, Dzień Mamy i Taty, Festyn Rodzinny;
22. organizacja i udzielanie pomocy pedagogicznej i logopedycznej.

### Funkcjonowanie szkoły w środowisku lokalnym

Szkoła musi być otwarta na środowisko, w którym funkcjonuje, na rodziców, którzy powinni być partnerami szkoły. Nadrzędnym celem współdziałania nauczycieli i rodziców jest dążenie do usprawnienia pracy wychowawczej z uczniami. Należy dążyć do tego, aby funkcjonowanie szkoły było pozytywnie postrzegane przez najbliższe jej otoczenie, a jej oddziaływanie zauważalne. Szkoła będzie te zadania realizować poprzez:

* 1. dostęp do informacji o działalności szkoły, czy to przez umieszczanie informacji na stronach internetowych, czy też w lokalnych mediach;
  2. aktualizowanie strony internetowej szkoły (sukcesy, wydarzenia szkolne…itp.)
  3. dążenie do aktywnego uczestnictwa rodziców w życiu szkoły;
  4. zaangażowanie rodziców przy organizacji np. festynu rodzinnego, Dnia KEN, Wigilii, balu karnawałowego, Dnia Matki i Ojca, różnego rodzaju kiermaszów i loterii;
  5. zaangażować rodziców w pozyskiwanie środków dla szkoły poprzez organizowanie imprez na rzecz środowiska lokalnego;
  6. kontynuacja działań sprzyjających integracji kadry pedagogicznej i niepedagogicznej;
  7. budowanie właściwych relacji między uczniami, między uczniami i nauczycielami oraz między rodzicami i nauczycielami;
  8. tworzenie pozytywnego wizerunku szkoły w środowisku lokalnym;
  9. udział uczniów w imprezach i uroczystościach, akcjach charytatywnych, konkursach i zawodach na terenie szkoły, gminy i powiatu;
  10. włączanie uczniów w pracę szkolnego wolontariatu, angażującego się w takie akcje jak „Świąteczna Paczka”, „Paczka dla Kresowiaka”, a przede wszystkim w pomoc środowisku lokalnemu;
  11. współpraca z Urzędem Gminy, Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną w Radomiu,

Powiatową Komendą Policji i Ochotniczą Strażą Pożarną w Zawadach, Domem Pomocy Społecznej w Jedlance, Ośrodkiem Zdrowia w Jedlińsku, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, Gminnym Centrum Kultury i Kultury Fizycznej oraz Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych;

* 1. nawiązanie współpracy z dyrektorami innych szkół z terenu gminy i gmin ościennych;
  2. nawiązanie współpracy z instytucjami i firmami działającymi na terenie gminy i powiatu w celu pozyskania przyjaciół szkoły, którzy będą współpracować systematycznie i wspierać szkołę na różnych płaszczyznach;
  3. organizowania na terenie naszej szkoły konkursów i zawodów sportowych na szczeblu gminnym i powiatowym;
  4. analiza postrzegania szkoły przez środowisko lokalne;
  5. ankiety, wywiady z rodzicami lub partnerami szkoły;
  6. plan działań promujących szkołę powinien uwzględniać charakter i specyfikę szkoły oraz musi być spójny z planem rozwoju szkoły.

Jeżeli zostaną zrealizowane te wszystkie działania szkoła w środowisku będzie lepiej odbierana. Pozytywny wizerunek szkoły sprzyja również poczuciu dumy z powodu uczęszczania do danej placówki.

### Zarządzanie i organizacja pracy szkoły

Szkoła może sprawnie i efektywnie funkcjonować tylko wówczas, gdy jest dobrze zarządzana. Należy zrobić wszystko co możliwe, by stworzyć optymalne warunki do rozwoju   
i sukcesu dla każdego ucznia oraz wykorzystać te warunki w maksymalnym stopniu.

Cele dotyczące organizacji i zarządzania szkołą:

1. aktualizowanie prawa wewnątrzszkolnego zgodnie z obowiązującym stanem prawnym;
2. przestrzeganie prawa oświatowego i wdrażania zmian prawnych;
3. realizacja celów Koncepcji Pracy Szkoły;
4. organizacja procesów edukacyjnych, które są monitorowane i doskonalone, a wnioski   
   z monitorowania są wykorzystywane w planowaniu procesu edukacyjnego;
5. przejrzystość i dostępność dokumentów szkolnych regulujących działalność placówki;
6. stała i efektywna współpraca z Radą Pedagogiczną;
7. stała i efektywna współpraca z Radą Rodziców;
8. systematyczna współpraca Samorządem Uczniowskim;
9. unowocześnianie procesu dydaktyczno – wychowawczego poprzez wzbogacanie bazy szkoły;
10. wprowadzanie nowych technologii do pracy administracyjnej szkoły;
11. prowadzenie działań służących wyrównywaniu szans edukacyjnych;
12. opracowywanie arkusza organizacyjnego zgodnie z przepisami prawnymi   
    i w uzgodnieniu z organem prowadzącym oraz z uwzględnieniem potrzeb uczniów;
13. współpraca nauczycieli w zespołach przedmiotowych (opracowanie przez nauczycieli planu pracy zespołu i harmonogramu spotkań i imprez organizowanych przez zespoły):

* zespół klas I-III nauczania początkowego,
* zespół humanistyczny,
* zespół przedmiotów matematyczno- przyrodniczych,
* zespół języków obcych
* zespół wychowawców klas IV- VIII

1. powołanie zespołów egzaminacyjnych (analiza sprawdzianów i egzaminów w celu poprawienia wyników kształcenia)
2. organizowanie i wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli i pracowników administracji oraz obsługi szkoły;
3. tworzenie i monitorowanie pracy zespołów przedmiotowych, wychowawców;
4. sprawowanie nadzoru pedagogicznego w sposób planowy, dokonywanie ewaluacji nadzoru oraz wykorzystywanie wniosków do rozwoju szkoły;
5. prowadzenie ewaluacji wewnętrznej przez zespół nauczycieli;
6. monitorowanie i zatwierdzanie form pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla uczniów;
7. systematyczne uzupełnianie księgozbioru biblioteki szkolnej;
8. inwentaryzacja potrzeb szkoły w zakresie poprawy bazy szkolnej, wyposażenia szkoły w sprzęt i pomoce naukowe;
9. wybudowanie miasteczka ruchu drogowego- projekt urzędu gminy;
10. dostosowanie wyposażenia sal do potrzeb uczniów – przede wszystkim uczniów klas VII - VIII;
11. nadzór nad wykonywaniem na bieżąco drobnych remontów i napraw;
12. systematyczne redagowanie strony internetowej szkoły wraz ze stroną BIP.
13. **Monitoring realizacji planu działań.**

Wnioski z nadzoru pedagogicznego, prowadzona obserwacja i ewaluacja wybranych obszarów służyć będą jako baza do oceny oraz ewentualnej modyfikacji procesów zachodzących w szkole, a także do ich planowania w przyszłości.

Ogólne zasady monitorowania realizacji działań ujętych w strategii:

* obserwacja zajęć prowadzonych przez nauczycieli – według harmonogramu;
* modyfikacja związana z warunkami realizacji podstaw programowych;
* analiza efektów kształcenia;
* analiza sytuacji wychowawczej;
* obserwacja imprez i uroczystości szkolnych;
* kontrola realizacji powierzonych zadań bieżących;
* okresowa kontrola dokumentacji szkolnej.

1. **Ewaluacja Koncepcji**

Koncepcja pracy szkoły jest dokumentem przewidzianym do realizacji w ciągu 5 lat.

Dlatego przed rozpoczęciem każdego roku szkolnego dyrektor szkoły wraz z zespołem nauczycieli przygotowującym Plan Pracy Szkoły na kolejny rok szkolny powinien dokonać przeglądu Koncepcji w podstawowych obszarach szkoły, by ocenić czy wobec aktualnej sytuacji prawnej i finansowej istnieje potrzeba poprawek, co należy także uwzględnić w Planie Pracy Szkoły oraz Programie wychowawczo – profilaktycznym.

Po 5 latach należy dokonać ewaluacji Koncepcji Pracy Szkoły przez zespół nauczycieli,   
a wnioski z ewaluacji będą podstawą do opracowania Koncepcji Pracy Szkoły na kolejne lata.

Koncepcja Pracy Szkoły przedstawiona na Radzie Pedagogicznej

w dniu 11 września 2018 r. i pozytywnie zaopiniowana przez Radę Pedagogiczną. Opracowanie: Dyrektor: Roman Wójcik