DOHODA
o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe (odborného výcviku) študenta

Článok 1
Zmluvné strany

Škola: názov: **Stredná odborná škola gastronómie a služieb v Prešove**
sídlo: Sídlisko duklianskych hrdinov 3, 080 01 Prešov
IČO : 17078482
zastúpená: Mgr. Petrom Kakaščíkom, riaditeľom školy
(ďalej len „škola")

a

Poskytovateľ: názov: Park kultúry a oddychu
sídlo: Hlavná 50, 080 01 Prešov
IČO: 00187437
zastúpené: Mgr. Edita Hudáková, riaditeľka
(ďalej len „poskytovateľ ")

a

Študent: meno a priezvisko: Lucia Makarová
trvalé bydlisko: Chmiňany171, 082 33 Chmin. Nová Ves
dátum narodenia: 13. 06. 2000
(ďalej len „študent")

uzatvárajú

túto dohodu o zabezpečení a vykonaní odbornej praxe študenta *(ďalej len „dohoda")*:

Článok 2
Predmet, účel a cieľ dohody

1. Predmetom tejto dohody je zabezpečenie odbornej praxe (odborného výcviku) študenta školy, uvedeného v záhlaví tejto dohody v súlade s učebnými osnovami pre žiakov tretieho ročníka študijného odboru pracovník marketingu so zameraním na cestovný ruch vykonávanej na pracovisku poskytovateľa: Park kultúry a oddychu, Hlavná 50, 080 01 Prešov

2. Cieľom dohody je overovanie teoretických poznatkov študenta školy a ich aplikácia v konkrétnych praktických podmienkach poskytovateľa za účelom dosiahnutia potrebnej úrovne a pripravenosti študenta na budúce povolanie v oblasti praktických vedomostí v študijnom programe pod dohľadom a odborným vedením odborných pracovníkov poskytovateľa.

Článok 3
Doba, na ktorú sa dohoda uzatvára

Táto dohoda sa uzatvára na dobu určitú: odo dňa podpisu tejto zmluvy do 28.06.2019.

Článok 4
Rozsah a obsah odbornej praxe študenta

1. Pracovný čas žiakov vrátane prestávok je pre žiakov tretieho ročníka v rozsahu: 6 hodín/denne.
2. Odborný výcvik sa bude realizovať v pracovných dňoch a v pracovnej dobe poskytovateľa v rozsahu: 1x za 2 týždne , t.j. štvrtok a piatok v období odo dňa podpisu tejto zmluvy do 28.06.2019, pričom jeho obsahom bude:

- naučiť študentov sa orientovať v legislatíve v oblasti cestovného ruchu,
- rôzne administratívne, ekonomické, účtovné a iné práce, vrátane fyzických prác súvisiace s náplňou študijného odboru.

Článok 5
Práva a povinnosti účastníkov dohody

1. Poskytovateľ sa zaväzuje poveriť svojho zamestnanca a poskytnúť a zabezpečiť odbornú pomoc a odborné vedenie študenta počas odbornej praxe.

2. Meno a priezvisko povereného zamestnanca školy zodpovedného za výkon praxe: Ing. Marta Toporová, Ing. Zuzana Sarnecká.

3. Povinnosti poskytovateľa:

a) zabezpečiť odbornú prax pre študenta školy podľa priloženého harmonogramu,
b) poveriť organizovaním odbornej praxe svojho zamestnanca, ktorý poskytne študentovi odbornú pomoc a odborné vedenie počas odbornej praxe,
c) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zrozumiteľne a preukázateľne oboznámiť každého študenta s potrebnými informáciami a pokynmi na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci platnými pre pracoviská a priestory poskytovateľa,
d) pred nástupom na odbornú prax v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov preukázateľne školiť každého študenta v súlade s obsahom školenia o ochrane pred požiarmi podľa § 20 ods. 1 vyhlášky MV SR č. 121/2002 Z. z. o požiarnej prevencii v znení neskorších predpisov, toto školenie vykoná poverený zamestnanec prácoviska poskytovateľa,
e) pri nástupe na odbornú prax oboznámiť študenta s pracovným režimom pracoviska poskytovateľa, jeho zaradením pri vykonávaní odbornej praxe a úlohami z toho vyplývajúcimi,
f) včas oboznámiť študenta s ďalšími normami, ktoré sú nevyhnutné pre výkon odbornej praxe alebo prispievajú k plneniu cieľov odbornej praxe,
g) vytvoriť študentovi primerané podmienky, v ktorých môže efektívne napĺňať ciele a účel praxe definované v tejto dohode,
h) vytvoriť priestor pre efektívne využitie študentovho vedomostného a osobnostného potenciálu k napĺňaniu cieľov pracoviska,
i) zabezpečiť študentovi špeciálnu ochrannú výstroj (ak to je potrebné), pracovné nástroje a materiál potrebný na výkon odbornej praxe, ako aj zabezpečiť prezliekarne (ak to je potrebné) a možnosť použiť hygienické zariadenia poskytovateľa.

4. Povinnosti študenta:

a) riadiť sa pokynmi osoby oprávnenej riadiť činnosť pracoviska poskytovateľa (plne odborne spôsobilej) a prípadne aj pokynmi ďalších odborne spôsobilých osôb (pokiaľ k tomu budú ňou poverené),
b) rešpektovať a dodržiavať všetky nariadenia a predpisy platné pre poskytovateľa a pre osoby zabezpečujúce jeho činnosť, vrátane právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, právnych predpisov ochrany pred požiarmi a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov, s ktorými bol študent preukázateľne oboznámený,
c) počínať si tak, aby nedošlo k ohrozeniu života, zdravia vlastného, osôb vykonávajúcich činnosť u poskytovateľa, k poškodeniu alebo zničeniu majetku a k bezdôvodnému obohateniu,
d) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa (aj po skončení študentovej odbornej praxe) podľa všeobecne záväzných právnych predpisov, upravujúcich túto povinnosť,
e) po dobu vykonávania odbornej praxe byť primerane oblečený podľa požiadaviek, resp. charakteru pracoviska,
f) uhradiť škodu, ktorú spôsobí poskytovateľovi porušením povinností stanovených touto dohodou, všeobecnými záväznými právnymi predpismi a internými predpismi poskytovateľa a školy (pokiaľ bol s nimi preukázateľne oboznámený).

5. Pri výkone odbornej praxe u poskytovateľa, na základe tejto dohody, má študent právo:
a) na vytvorenie takých podmienok pre výkon odbornej praxe zo strany poskytovateľa i školy, ktoré študentovi umožnia riadne splnenie jej účelu v zmysle čl. 2 tejto dohody,
b) na taký priebeh odbornej praxe u poskytovateľa, ktorý bude rešpektovať aj ostatné práva študenta vyplývajúce mu z príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov.

6. Povinnosti školy:
a) oboznámiť študenta s cieľom, účelom a ostatnými relevantnými skutočnosťami odbornej praxe,
b) v prípade potreby poskytnúť podporu a konzultáciu v rôznych situáciách, ku ktorým môže dôjsť v priebehu praxe.

Článok 6
Všeobecné ustanovenia

1. Počas výkonu predmetnej odbornej praxe študentovi ostáva jeho právne postavenie študenta strednej školy nezmenené, a to aj v oblasti ich poistenia (zdravotného, nemocenského, dôchodkového, a pod.), v zmysle platných všeobecne záväzných právnych predpisov, a tiež v prípade úrazu i vo všetkých ostatných prípadoch, nakoľko táto odborná prax je súčasťou štúdia.
2. Náklady na ubytovanie, cestovné a stravné, ktoré vzniknú študentovi v súvislosti s výkonom odbornej praxe si študent hradí sám.
3. Odborná prax nie je u poskytovateľa vykonávaná v žiadnom pracovno-právnom vzťahu v zmysle Zákonníka práce, pričom študentovi v tejto súvislosti nevzniká nárok na poskytnutie akejkoľvek odmeny.

Článok 7
Záverečné ustanovenia

1. V prípade, ak niektoré ustanovenie tejto dohody je alebo sa stane neplatným či neúčinným, nedotýka sa to ostatných ustanovení tejto dohody, ktoré zostávajú platné a účinné. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú dodatkom k tejto dohode nahradiť neplatné či neúčinné ustanovenie ustanovením platným či účinným, ktoré čo najlepšie zodpovedá pôvodne zamýšľanému účelu ustanovenia neplatného či neúčinného.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia tejto dohody možno vykonať len písomne, vo forme dodatku(ov) k dohode.
3. Zmluva je vyhotovená v troch (3) exemplároch, z ktorých každý účastník dohody obdrží po jednom (1) exemplári dohody.

Príloha 1: Zoznam študentov a harmonogram praxe.

Za školu: V Prešove dňa 15.10.2018 .....
riaditeľ školy

Študent: V Prešove dňa 15.10.2018 .....
študent

Poskytovateľ: V Prešove dňa .....
riaditeľka PKO