

## **PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA Z HISTORII**

### **System oceniania jest zgodny z:**

1. *Ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r. (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zmianami).*
2. *Rozporządzeniem MEN z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534).*
3. *Ocenianiem wewnątrzszkolnym zawartym w statucie szkoły.*

### **ELEMENTY WCHODZĄCE W SKŁAD OCENY :**

1. Wiedza i umiejętności określone w podstawie programowej z historii.
2. Ilość i jakość prezentowanych wiadomości.
3. Umiejętność wykorzystywania zdobytej wiedzy w praktyce.
4. Zainteresowanie przedmiotem i aktywne uczestnictwo w lekcji.
5. Stosunek do przedmiotu.
6. Systematyczność.

### **ZASADY OCENIANIA:**

1. **Jawność ocen** – uczniowie są informowani na bieżąco o ocenach; na początku roku szkolnego nauczyciel informuje o zasadach oceniania oraz wymaganiach edukacyjnych, a także o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów.
2. **Obiektywność** – zastosowanie jednakowych kryteriów oceniania wobec wszystkich uczniów (z uwzględnieniem ich indywidualnych potrzeb i możliwości psychofizycznych) z zachowaniem wspierającej i motywującej funkcji oceny.
3. **Instruktywność** – mobilizacja do dalszej pracy oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć i pracować.
4. **Dostosowanie wymagań** wobec uczniów objętych pomocą psychologiczno-pedagogiczną

## **NARZĘDZIA KONTROLI I OCENIANIA :**

1. Sprawdziany i testy po zakończeniu każdego działu; zapisywane są na tydzień przed terminem i sprawdzane w ciągu 2 tygodni (w przypadku nieobecności nauczyciela termin ten wydłuża się o czas jego nieobecności). Nie przewiduje się ww. form sprawdzania wiedzy na dwa tygodnie przed wystawieniem oceny rocznej.
2. Kartkówki materiał z trzech ostatnich tematów (bez zapowiedzi); cała klasa lub losowo wybrani uczniowie.
3. Odpowiedzi ustne – materiał z trzech ostatnich tematów.
4. Prace domowe - kontrolowane na bieżąco (trzeci wpis „bz” w dzienniku za brak zadania jest równy ocenie niedostateczny).
5. Obserwacja uczniów w czasie pracy na lekcji.
6. Aktywność.
7. Prezentacje multimedialne, referaty.
8. Praca w grupach.
9. Prace uczniów wykraczające poza ustalenia programowe, osiągnięcia w konkursach – bieżąca ocena celująca.

## **SKALA OCEN CZĄSTKOWYCH, ŚRÓDROCZNYCH I KOŃCOWYCH**

- celujący (6) – wiadomości i umiejętności w pełnym zakresie podstawy programowej oraz rozszerzające wymagania programowe; osiągnięcia w konkursach;
- bardzo dobry (5) – opanowanie ponad 90% materiału ujętego w podstawie programowej;
- dobry (4) – opanowanie ponad 75 % materiału ujętego w podstawie programowej;
- dostateczny (3) – opanowanie przynajmniej 50 % materiału ujętego w podstawie programowej;
- dopuszczający (2) – opanowanie 35 % - minimum w podstawie programowej;
- niedostateczny (1) – brak opanowania minimum w podstawie programowej, czyli 35 % materiału;

**Szczegółowe wymagania na poszczególne oceny zawarte są w wymaganiach edukacyjnych.**

## **SZCZEGÓŁOWE ZASADY OCENIANIA:**

- ocena wystawiana jest w obecności ucznia;
- uczeń powinien systematycznie pracować przez cały rok szkolny; nie istnieje więc możliwość tzw. zaliczania na wyższą ocenę tuż przed klasyfikacją śródroczną lub roczną;
- oceny uzasadniane są zgodnie z zapisami zawartymi w statucie szkoły;
- każda ocena cząstkowa posiada swoją wagę:
  - sprawdzian – waga 5,
  - mały sprawdzian – waga 4,
  - kartkówka, odpowiedź ustna – waga 3,
  - konkurs – waga 3,
  - kalendarium – waga 5,
  - prace dodatkowe – waga 2 – 5 w zależności od stopnia trudności,
  - zadanie domowe krótkie – waga 1,
  - aktywność na lekcji – waga 1,
  - zeszyt – waga 1;
- średnia ważona ocen cząstkowych stanowi tylko podstawę do ustalenia oceny śródrocznej i rocznej, ostateczna decyzja należy do nauczyciela;
- poprawa sprawdzianu lub testu w ciągu 2 tygodni od oddania pracy (po tym terminie poprawa możliwa tylko w wyjątkowych sytuacjach po wcześniejszym uzgodnieniu z nauczycielem); poprawa tylko na zajęciach dodatkowych;
- uczeń może nie otrzymać klasyfikacji z powodu ponad 50 % nieobecności na lekcjach oraz braku możliwości ustalenia oceny;
- rodzice są informowani o ocenach na każde życzenie (prace pisemne do wglądu u nauczyciela – podczas „dni otwartych” szkoły lub w wyjątkowych sytuacjach, po wcześniejszym uzgodnieniu, podczas spotkań indywidualnych z nauczycielem);
- wszystkie sprawdziany są obowiązkowe dla ucznia (w sytuacji, gdy uczeń nie pisał sprawdzianu w przewidzianym terminie, do dziennika wpisywane jest „0”, któremu nie przypisuje się wagi);
- sprawdzian zapowiadany jest z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem i zapisany w dzienniku (sprawdzian może być przełożony tylko w wyjątkowej sytuacji np. lekcja nie odbyła się, choroba nauczyciela);
- w przypadku nieobecności ucznia jego obowiązkiem jest zaliczenie sprawdzianu w okresie

dwóch tygodni od powrotu do szkoły (po tym terminie uczeń pisze sprawdzian na pierwszej lekcji bez wcześniejszej zapowiedzi ze strony nauczyciela);

- po terminie dwóch tygodni popraw nie przewiduje się;
- nie przewiduje się poprawy ocen cząstkowych za wyjątkiem oceny ze sprawdzianu (oceny niedostateczne poprawa obowiązkowa, oceny dopuszczające i dostateczne poprawa dobrowolna);
- uczeń, który nie skorzysta z prawa poprawy nie może ubiegać się o podwyższenie oceny na koniec roku szkolnego;
- każda ocena z poprawy wpisywana jest do dziennika;
- uczeń może poprawiać sprawdzian tylko raz;
- uczeń otrzymuje do wglądu sprawdzoną i ocenioną pracę; ocena jest uzasadniana, a po omówieniu wyników uczeń oddaje pracę nauczycielowi, który przechowuje pracę i udostępnia je zainteresowanym rodzicom; prace przechowywane są do końca roku szkolnego;
- kartkówki obejmują trzy ostatnie tematy i nie podlegają wcześniejszej zapowiedzi i późniejszej poprawie;
- stwierdzenie niesamodzielnej pracy podczas sprawdzania wiedzy i umiejętności lub projektu skutkuje wpisaniem oceny niedostatecznej bez możliwości poprawy;
- uczeń ma prawo dwa razy w półroczu przyjść nieprzygotowany do lekcji, o czym informuje na początku lekcji (na jednej lekcji może być nieprzygotowanych maksymalnie 3 osoby, nie obejmuje zapowiedzianych wcześniej sprawdzianów, testów, innych prac);
- uczeń, który ma „szczęśliwy numer” może być zwolniony z kartkówki i odpytywania (w sytuacji gdy zdecyduje się napisać kartkówkę może wybrać, po oddaniu sprawdzanej przez nauczyciela pracy, czy chce mieć wpisaną ocenę);
- nauczyciel proponuje ocenę na koniec półrocza lub roku szkolnego w terminie ustalonym w statucie szkoły;

- roczna ocena niedostateczna ustalona przez nauczyciela może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego;
- śródroczna ocena niedostateczna ustalona przez nauczyciela powinna zostać poprawiona w drugim półroczu w terminie ustalonym z nauczycielem;
- uczeń ma obowiązek prowadzić zeszyt przedmiotowy, który sprawdzany jest na ocenę dwa razy w roku szkolnym (brak zeszytu oznacza ocenę niedostateczny); uczeń zobowiązany jest uzupełnić zeszyt podczas każdorazowej swojej nieobecności;
- trzy plusy z aktywności na lekcji oznaczają ocenę bardzo dobry; trzy minusy ocenę niedostateczny;
- za prace dodatkowe, w tym za udział w konkursach historycznych uczeń otrzymuje ocenę cząstkową celujący lub bardzo dobry;
- finalista lub laureat konkursu przedmiotowego – ocena celujący na koniec roku szkolnego;
- pytania podczas prac pisemnych lub odpowiedzi ustnych obejmują, m.in. pracę z mapą, pracę z tekstem źródłowym, ze źródłami ikonograficznymi itp;

W dzienniku elektronicznym system komputerowy oblicza średnią ważoną, uwzględniającą kategorie ocen. Ocena na koniec semestru i koniec roku zależna jest od średniej ważonej i uczeń otrzymuje następujące oceny.

niedostateczny–średnia ważona do 1,69

dopuszczający–średnia ważona od 1,70 do 2,69

dostateczny–średnia ważona od 2,70 do 3,69

dobry–średnia ważona od 3,70 do 4,69

bardzo dobry–średnia ważona od 4,70 do 5,29

celujący–średnia ważona od 5,30 do 6,00

**Sposoby dostosowania wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb uczniów o specyficznych potrzebach edukacyjnych wynikają m.in. z zaleceń zawartych w opinii lub orzeczeniu PP-P, w IPEC-ie danego ucznia lub wynikają z obserwacji nauczyciela.**

**Dostosowanie wymagań obejmuje w szczególności:**

- wybór formy sprawdzania wiadomości dostosowany do potrzeb ucznia, np. tylko odpowiedź pisemna;
- wydłużenie czasu pracy;

- podział materiału z danego działu na mniejsze partie;
- ograniczenie zakresu wymagań edukacyjnych, m.in. poprzez uwzględnienie trudności związanych z zapamiętywaniem dat, nazwisk, nazw;
- mniejsza ilość zadań na sprawdzianie;
- zadania o dostosowanym stopniu trudności;
- stosowanie pytań pomocniczych.