

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

Z JĘZYKA POLSKIEGO w Szkole Podstawowej i Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi w Łomnicy Rok szkolny 2018/2019

PZO jest zgodny z rozp. MEN z 3 sierpnia 2017. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania egzaminów i sprawdzianów w szkołach publicznych. PZO jest zgodny z WZO w Szkole Podstawowej i Gimnazjum z Oddziałami Integracyjnymi w Łomnicy.

I. Kontrakt między nauczycielem a uczniem

- Każdy uczeń jest oceniany za to, co umie, z uwzględnieniem swoich możliwości zgodnie z zaleceniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej oraz zgodnie z zasadami sprawiedliwości i na zasadach określonych w WZO.
- **Prace i wypracowania klasowe, sprawdziany, czytanie lektur, kartkówki i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.**
- **Prace i wypracowania klasowe, sprawdziany, czytanie lektur, odpowiedzi ustne i zapowiedziane kartkówki są obowiązkowe.** (wyj. niezapowiedziana kartkówka nie musi być obowiązkowa wyłącznie dla ucznia ze szczęśliwym numerkiem)
- Terminarz omawiania i wykaz lektur obowiązkowych jest podany pod koniec roku szkolnego ze skutkiem na kolejny rok nauki lub we wrześniu (na pierwszych lekcjach).
- *Uczeń ma możliwość otrzymania oceny bardzo dobrej za przeczytanie lektury dodatkowej i za prezentowanie jej w formie plakatu, gazetki, prezentacji multimedialnej...*
- **Nie przewiduje się możliwości zgłaszania nieprzygotowania z powodu nieprzeczytania lektury oraz nie ma możliwości poprawiania sprawdzianu/kartkówki z lektury.**
- **Nie przewiduje się możliwości zgłaszania nieprzygotowania, z powodu braku pracy pisemnej lub projektu z długim (minimum 3 do 5 dni) terminem do napisania.**
- Prace klasowe(2h) i sprawdziany(1h) są zapowiadane z co najmniej 1- tygodniowym wyprzedzeniem i podany jest (ustnie) bądź do zanotowania zakres sprawdzanych umiejętności i wiedzy lub zapisany w Terminarzu Dziennika Librus.
- Pracę wcześniej zapowiedzianą można poprawić jeden raz w ciągu semestru, w ciągu tygodnia od otrzymania oceny, uczeń który raz już poprawiał pracę klasową, nie może podejść do kolejnej poprawki w danym semestrze. W przypadku poprawy liczone są obie oceny.
- Kartkówki, krótkie sprawdziany nie muszą być zapowiadane i **za zgodą nauczyciela** mogą być poprawiane.
- Po dłuższej nieobecności w szkole (obejmującej co najmniej tygodniowy wymiar godzin lekcyjnych) uczeń ma prawo nie być oceniany z tego zakresu materiału, powinien jednak **uzupełnić wiadomości w ciągu tygodnia.**
- **Klasa/uczeń nieobecny (usprawiedliwiony) w dniu pracy klasowej lub sprawdzianu (o których był wcześniej powiadomiony jest zobowiązany napisać te prace niezwłocznie następnego dnia** po powrocie do szkoły .
- Mimo dłuższej nieobecności nauczyciela uczącego danego przedmiotu- uczniowie mają obowiązek przygotować się w wyznaczonym terminie do zapowiedzianych przez niego prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek, i innych form pracy samodzielnej, które będą pisać pod opieką nauczyciela zastępującego lub niezwłocznie po powrocie nauczyciela, bez konieczności wyznaczania nowego terminu.
- **Uczeń nieobecny na pracy klasowej, sprawdzianie, kartkówce, odpowiedzi ustnej, pracy samodzielnej, recytacji, zadania domowego i innych formach pracy** ocenianych na lekcji

otrzymuje ocenę „0” i jest zobowiązany do jej poprawienia na następnej lekcji. /W przypadku dłuższej nieobecności ucznia niż jednodniowa – w ciągu tygodnia od dnia powrotu/.

Niedotrzymanie w/w terminów spowoduje zmianę oceny „0” na niedostateczną.

- Uczeń ma prawo do zgłoszenia 2 nieprzygotowań do lekcji w semestrze. Przez nieprzygotowanie się do lekcji rozumiemy: niegotowość do odpowiedzi, brak pracy domowej, brak zeszytu, ćwiczeń, podręcznika.
Wyjątek: Uczniowie klasy czwartej mają prawo do 4 nieprzygotowań w I semestrze. Niewykorzystane nieprzygotowania z I semestru nie przechodzą na kolejny semestr.
- Po wykorzystaniu limitu określonego powyżej, uczeń otrzymuje za każde nieprzygotowanie ocenę niedostateczną w obszarze o wadze 2.
- **Uczeń nieobecny kilka tygodni (usprawiedliwiony)** na zajęciach obejmujących określony zakres materiału jest zobowiązany uzupełnić notatki i przygotować się do sprawdzianu w ciągu 1-2 tygodni od powrotu do szkoły.
- Aktywność (częste zgłaszanie się i udzielanie poprawnych odpowiedzi, rola lidera podczas pracy w grupie) na lekcji nagradzana jest plusami, za 5 zgromadzonych plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą z pracy na lekcji (waga 2).
- Prace pisemne mogą być oceniane ilościowo i jakościowo. Za wykonanie zadania uczeń otrzymuje „+” za 5 zgromadzonych plusów uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą za zadanie domowe (waga 2).
- **W przypadku korzystania z niedozwolonych pomocy** podczas pisania sprawdzianów, prac klasowych, kartkówek itp. prac samodzielnych nauczyciel może przerwać pisanie pracy uczniowi przez odebranie mu pracy co **będzie skutkowało oceną niedostateczną z tej pracy bez możliwości jej poprawy**.
- **Za pracę pisemną będącą plagiatem (ściągniętą z internetu w całości bądź w części) uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną i punkty ujemne wg WZO** – ocenianie zachowania oraz jest zobowiązany do niezwłocznego (na następnej lekcji) przyniesienia samodzielnie napisanej pracy lub napisania jej w obecności nauczyciela na jego najbliższych zajęciach wyrównawczych/lub innych zajęciach wyznaczonych i prowadzonych przez nauczyciela.
W przypadku niedostarczenia/nienapisania samodzielnej pracy pisemnej nauczyciel pozostawia w dzienniku ocenę niedostateczną.
- Za brak części zadania domowego, uczeń otrzymuje „-” . Zgromadzenie 3 minusów (w różnych zadaniach) skutkuje oceną niedostateczną za zadanie domowe (waga 2).
- **Za brak całego zadania domowego, nieprzystąpienia do recytacji uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną (waga2).**
Uczeń ma możliwość anulowania tej oceny, jeżeli przyniesie pracę domową, nauczy się wiersza na następna lekcję, w przeciwnym wypadku ocena niedostateczna pozostaje w dzienniku.
- **Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na I semestr jest zobowiązany do zdania materiału z tego semestru u nauczyciela w umówionym terminie do 60 dni**, aby otrzymać promocję.
- 30 dni przed zakończeniem semestru/ końca roku nie przewiduje się sprawdzianów „zaliczeniowych” ani „zaliczeń” ustnych.
- Nauczyciela i ucznia na zajęciach z języka polskiego obowiązuje także wspólnie wypracowany załącznik zawierający indywidualnie określony sposób prowadzenia notatek w zeszycie, opracowania zadania domowego itp.. /załącznik 1/.
- *Pozostałe zasady jak w WZO.*

II. Narzędzia, czas pomiaru i obserwacji osiągnięć ucznia.

II.1. Postępy ucznia w nauce są mierzone za pomocą następujących narzędzi:

1. prace klasowe
2. wypracowania klasowe
3. sprawdziany
4. odpowiedzi ustne
5. kartkówki
6. dyktanda ortograficzne
7. prace domowe
8. prace długoterminowe domowe, pisemne
9. inne formy aktywności: teczki tematyczne, plansze, pomoce dydaktyczne
10. projekt edukacyjny
11. obserwacja ucznia:
 - przygotowanie do lekcji (w tym czytanie lektur)
 - aktywność na lekcji
 - praca w grupie
12. sprawdzian semestralny

II.2. Liczba i częstotliwość pomiarów jest zależna od realizowanego materiału i ilości godzin w danej klasie.

Formy aktywności	Częstotliwość w semestrze *
Prace klasowe (2h)	1 – 2*
Wypracowania klasowe	1 – 2*
Sprawdziany (1h)	2 – 4 *
Odpowiedzi ustne, kartkówki	na bieżąco
Dyktanda	2 ogólne, 4-6 częściowe *
Prace domowe	na bieżąco
Czytanie lektur	na bieżąco
Prace długoterminowe (wypracowania) domowe	3 – 6 *
Prace dodatkowe ćwiczeniowe (formy pisemne)	na bieżąco
Praca na lekcji	na bieżąco
Aktywność	na bieżąco
Sprawdzian semestralny	koniec I semestru i koniec roku

*Podana ilość jest przykładem - tabelę uzupełnia nauczyciel uczący w danej klasie

III. Obszary aktywności

Na lekcjach języka polskiego oceniane są następujące obszary aktywności:

1. mówienie
2. pisanie
 - forma,
 - język
 - ortografia
3. czytanie
4. słuchanie
5. rozumienie
6. praca w grupach/projekt

IV. Skala ocen jak w WZO

V. Formy aktywności i ich waga:

Obszar I waga 5	Obszar II waga 3	Obszar III waga 2
1. Praca klasowa 2. Wypracowanie klasowe 3. Sprawdzian (obejmujący dział, całość zagadnienia literacki lub językowy) 4. Sprawdzian ze znajomości lektury 5. Sprawdzian semestralny 6. Sukces w nauce (1,2,3 m-ce) w konkursie na etapie gminy, powiatu, kraju 7. Dyktando ogólne obejmujące wiele zasad 8. Samodzielna praca nad projektem - ukończenie projektu w terminie i zgodnie z zasadami. 9. Diagnoza	1. Odpowiedź ustna 2. Kartkówka 3. Dłuższe pisemne prace domowe 4. Wypracowania domowe 5. Notatki z lekcji z uzupełnieniem (rozszerzeniem) 6. Czytelnictwo w formie zeszytu lektur dodatkowych 7. Sukces w nauce (1,2,3 m-ce) w konkursie szkolnym 8. Dyktando z zakresu 1-3 zasad	1. Notatki z lekcji (prowadzenie zeszytu) 2. Recytacja utworu 3. Zadania domowe krótkie lub w ćwiczeniach 4. Praca na lekcji 5. Technika czytania 6. Aktywność (przygotowanie do lekcji, prace dodatkowe: projekt, plan-sze, referaty, pomoce dydaktyczne, samodzielność, znaczący udział w uroczystościach szkolnych, czytelnictwo, wyróżnienie/pochwała w konkursie szkolnym) 7. Prowadzenie skróty ilustrowanego samodzielna pracę ucznia w przygotowaniu do egzaminu 8. Pisemne prace domowe oceny wynikające z „- i +”

VI. Obszary aktywności i wymagania na poszczególne oceny zostały szczegółowo opracowane w wymaganiach.

VII. Oceny z prac klasowych i sprawdzianów przeprowadzanych w formie pisemnej są oceniane wg następujących osiągnięć:

100% - 96% - stopień bardzo dobry
95% - 91% - stopień – bardzo dobry
90% - 86% - stopień + dobry
85% - 80% - stopień dobry
79% - 71% - stopień - dobry
70% - 66% - stopień + dostateczny
65% - 59% - stopień dostateczny
58% - 51% - stopień - dostateczny
50% - 46% - stopień dopuszczający
45% - 36% - stopień - dopuszczający
35% - 0% - stopień niedostateczny

Przy zapisie ocen cząstkowych dopuszcza się stosowanie znaków „+” i „-” przyporządkowując im odpowiednie wartości według skali:

OCENA:	6	6-	5+	5	5-	4+	4	4-	3+	3	3-	2+	2	2-	1+	1
Wartość:	6	5.75	5.5	5	4.75	4.5	4	3.75	3.5	3	2.75	2.5	2	1.75	1.5	1

VIII. Kryteria oceny semestralnej i rocznej jak w WZO.

Zasada oceny ważonej – ocena klasyfikacyjna śródroczna lub roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocenę ważoną oblicza się jako iloraz. W liczniku ułamka sumujemy oceny pomnożone przez ich wagi a w mianowniku sumujemy ilości ocen pomnożone przez przypisane im wagi, wg wzoru:

$$\text{średnia ważona} = \frac{(\text{suma ocen wagi 5}) \cdot 5 + (\text{suma ocen wagi 3}) \cdot 3 + (\text{suma ocen wagi 2}) \cdot 2}{(\text{ilość ocen wagi 5}) \cdot 5 + (\text{ilość ocen wagi 3}) \cdot 3 + (\text{ilość ocen wagi 2}) \cdot 2}$$

Średniej ważonej przyporządkowuje się ocenę śródroczną lub i roczną w następujący sposób:
Średnia ważona - Ocena śródroczna - (końcowa)

do 1,99 niedostateczny
od 2,00 do 2,60 dopuszczający
od 2,61 do 3,60 dostateczny
od 3,61 do 4,60 dobry
od 4,60 do 5,50 bardzo dobry
od 5,51 celujący

IX. Informacja zwrotna.

7 . Nauczyciel – uczeń

- informuje ucznia o wymaganiach i kryteriach oceniania
- uczniowie mają wgląd do prac

8 . Nauczyciel – rodzice

- informuje o wymaganiach i kryteriach oceniania
- informuje o aktualnym stanie rozwoju i postępów w nauce
- dostarcza informacji o uzdolnieniach ucznia
- dostarcza informacji o trudnościach ucznia
- daje wskazówki do pracy z uczniem
- informuje co najmniej jednego z rodziców/prawnych opiekunów o zagrożeniu oceną niedostateczną 2 tygodnie przed klasyfikacją (miesiąc przed zakończeniem roku).
- Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Uczeń i jego rodzice (prawni opiekunowie) mają prawo wglądu do sprawdzonych i ocenionych wszystkich prac pisemnych na terenie szkoły, na najbliższym po sprawdzeniu: zebraniu ogólnym, konsultacjach oraz bezpośrednim spotkaniu z nauczycielem w terminie wspólnie wcześniej ustalonym. Na prośbę ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę powinien ją krótko uzasadnić ustnie. Uzasadnienie oceny musi zawierać informację na temat tego, co uczeń zrobił dobrze, jakie błędy popełnił, jakie ma możliwości i terminy poprawy i jak powinien się dalej uczyć.

9. Nauczyciel – wychowawca – dyrektor

- informuje wychowawcę o aktualnych osiągnięciach ucznia
- informuje o sytuacjach wymagających interwencji

X. Ewaluacja PZO

PZO podlega ewaluacji na zakończenie cyklu edukacyjnego.
Pozostałe zasady jak w WZO.

Kryteria oceny wypowiedzi ustnych i *pisemnych** uczniów

OCENA	KRYTERIA WYPOWIEDZI
Dopuszczająca	Niepełne zrozumienie tematu, jego częściowe omówienie, nie zawsze trafny dobór materiału i jego niepełne zastosowanie, wypowiedź nieuporządkowana, chaotyczna, liczne zakłócenia spójności wypowiedzi, powtarzanie tego samego, ubogie słownictwo, z przewagą potocyzmów, wypowiedź z pauzami i przerywnikami typu: y..., e..., nie?, <i>brak konsekwencji w posługiwaniu się określoną formą pisemną,</i> <i>brak akapitów, niezachowane proporcje kompozycyjne,</i> <i>liczne (lecz nie rażące) odstępstwa od normy językowej - pozwalające jednak na zrozumienie tekstu, pismo w miarę czytelne, występują skreślenie i poprawki,</i> <i>liczne (lecz nie rażące) błędy zasadnicze i drugorzędne</i>
Dostateczna	Zrozumienie tematu, jego niepełne rozwinięcie, Na ogół właściwy dobór materiału i prawidłowe zastosowanie, Formułowanie wniosków, uproszczona argumentacja, Nieliczne zakłócenia spójności wypowiedzi, Wystarczający zasób słów, nieliczne potocyzmy, <i>Poprawne stosowanie określonej formy wypowiedzi pisemnej,</i> <i>Zachowanie proporcji w układzie pracy,</i> <i>Stosowanie akapitów,</i> <i>Pismo czytelne, nieliczne poprawki,</i> <i>Nieliczne(nierażące) błędy zasadnicze i drugorzędne,</i>
Dobra	Zrozumienie tematu, wystarczające jego rozwinięcie, Właściwy dobór materiału i jego wykorzystanie, Wnioskowanie, logiczna argumentacja, Sporadyczne zakłócenia spójności tekstu, Komunikatywność wypowiedzi, Słownictwo urozmaicone, <i>Konsekwentne stosowanie określonej formy wypowiedzi pisemnej,</i> <i>Właściwa kompozycja układu,</i> <i>Stosowanie akapitów,</i> <i>Pismo estetyczne, sporadyczne poprawki,</i> <i>Sporadyczne błędy drugorzędne, niewystępujące błędy zasadnicze</i>
Bardzo dobra	Pełne zrozumienie tematu i wyczerpujące jego omówienie, Przemyślany dobór materiału i jego odpowiednia interpretacja, Wnioski właściwe, logiczne argumenty, uogólnienia, Wskazywanie wartości i ich hierarchizacja, Tekst spójny, zauważalna indywidualizacja stylu, Szata graficzna bez zarzutu, Pełna komunikatywność wypowiedzi Bogaty zasób słów, <i>Konsekwentne stosowanie określonej formy wypowiedzi pisemnej,</i> <i>Przejrzysty, logiczny układ treści,</i> <i>Sporadyczne usterki ortograficzne.</i>
Celująca	Pełne zrozumienie tematu i wyczerpujące jego omówienie, Przemyślany dobór materiału i jego oryginalne wykorzystanie z odwołaniem się do tekstów kultury spoza programu, Wnioski właściwe, logiczne argumenty, uogólnienia i analogie, Operowanie wartościami, ich właściwa hierarchizacja, Tekst spójny, w pełni komunikatywny, oryginalny, indywidualny stylu, Szata graficzna bez zarzutu, <i>Konsekwentne, bezbłędne stosowanie określonej formy wypowiedzi pisemnej,</i> <i>Przejrzysty, logiczny układ treści,</i> <i>Ortografia bez zarzutu.</i>

**Poszczególne formy wypowiedzi pisemnych zostały opracowane odrębnie dla każdej z nich.*

Kryteria oceny ucznia za pracę w grupie

Elementy współpracy	Bardzo dobry	Dobry	Dostateczny	Dopuszczający	Niedostateczny
Zaangażowanie w pracę grupy	Zaangażowany, wykazuje własną inicjatywę i angażuje innych członków grupy, zadaje pytania wyjaśniające w celu poprawienia pracy w grupie, jest pomysły, nadaje tempo pracy, pomaga	Wnosi pozytywny wkład w pracę grupy, wykonuje zadanie na czas, jest zdyscyplinowany	Pracuje przy wykonywaniu większości zadań, słucha uważnie innych, wykonuje większość wyznaczonych zadań w czasie	Nie wnosi pozytywnego wkładu w pracę grupy, nie wykonuje zadań na czas, nie zawsze uważa, czasami przeszkadza innym.	Oddziałuje negatywnie na grupę, unika pracy, nie wykonuje żadnej pracy, przeszkadza innym, wypowiada się nie na temat, swoim zachowaniem prowokuje kłótnie.
Realizacja wyznaczonych zadań	Samodzielną, przyjmowanie na siebie zadań najtrudniejszych, sprawnie realizuje wszystkie powierzone zadania	Koncentruje się na powierzonym zadaniu, konsekwentnie i samodzielnie je wykonując	Realizuje większość zadań ze wsparciem grupy lub nauczyciela	Realizuje niektóre zadania ze wsparciem grupy bądź przy pomocy nauczyciela	Pomimo wsparcia grupy i nauczyciela nie realizuje powierzonych zadań
Pełnione role i funkcje	Potrafi realizować każdą rolę jaka mu przypadnie,	Realizuje te funkcje w grupie do których ma predyspozycje, podejmuje także trudniejsze zadania	Realizuje dobrze te funkcje w których czuje się dobrze	Czasami nie potrafi wywiązać się z powierzonej funkcji w grupie	Rzadko bądź wcale wywiązuje się z pełnionej funkcji
Rozumienie osobistej sytuacji w grupie	Zna swoje mocne i słabe strony, podczas pracy w grupie wspiera i dopinguje innych	Wie jakie ma trudności podczas pracy w zespole, stara się je przezwyciężyć, dba o innych	Przyjmuje informacje od grupy i nauczyciela dotyczące jego trudności w funkcjonowaniu w grupie, czasami próbuje je pokonać	Nie uświadamia sobie własnych trudności, nie zawsze przyjmuje informacje zwrotne od innych członków grupy	Nie uświadamia sobie własnych trudności, nie akceptuje zdania innych na temat jego trudności w pracy zespołowej
Kultura i umiejętność pracy w zespole	Docenia i szanuje wkład pracy innych, zachęca do dobrej pracy, kulturalnie się komunikuje, szanuje także odmienne zdanie innych, daje wzorowy przykład	Docenia wkład pracy innych, jest zdolny do kompromisu, współpracuje zgodnie, szanuje zdanie innych	Dostrzega wkład pracy innych, dostosowuje się do zasad dobrej komunikacji, nie zawsze akceptuje zdania odmienne od własnego	Czasami dostrzega wkład pracy innych, nie zawsze szanuje zdanie innych, nie dostosowuje się do zasad przyjętych przez grupę	Nie docenia pracy innych, nie szanuje zdania kolegów, niegrzecznie przerywa dyskusję, narzuca innym swoje poglądy, zabrania innym się wypowiedzieć.

PZO opracowane przez zespół polonistów ZSZOI w Łomnicy

Violetta Bojko
Magdalena Król
Katarzyna Wiertelak
Edyta Pławińska