

Procedura organizacji zajęć i funkcjonowania szkoły w czasie pandemii w Szkole Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kolbuszowej obowiązująca od 1 września 2020 r.

Opracowana na podstawie wytycznych sanitarnych GIS, MZ i MEN z uwzględnieniem specyfiki placówki oraz zaleceń wskazanych w przedmiotowych wytycznych oraz aktualnych przepisach prawa

Zastrzega się zmianę procedury w przypadku objęcia terenu, na którym znajduje się szkoła strefą żółtą lub czerwoną, a także zmiany wytycznych przez Ministra Edukacji Narodowej, Głównego Inspektora Sanitarnego, a także innych sytuacjach związanych z potrzebami zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w szkole.

Organizacja zajęć w szkole

1. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych (podwyższona temperatura ciała, ból głowy i mięśni, ból gardła, kaszel, duszności i problemy z oddychaniem, uczucie wyczerpania, brak apetytu) gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
2. Uczniowie mogą być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez opiekunów bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły opiekunowie z dziećmi oraz uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
3. Przy wejściu do budynku szkoły należy zamieścić informację o obowiązku dezynfekowania rąk oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.

W każdej sali lekcyjnej znajduje się płyn do dezynfekcji rąk

4. Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora szkoły rodzice/opiekunowie przyprowadzający dziecko do placówki, nie wchodzi do budynku szkoły. Zatrzymują się przed budynkiem szkoły. Do budynku wchodzi jedynie dziecko. Nauczyciele/pracownicy szkoły, w razie konieczności, pomagają uczniom w szatni.
5. Procedury organizacji zajęć w klasie „0” są dostępne w osobnym dokumencie.
6. Rodzice/opiekunowie uczniów klas pierwszych mogą wejść do budynku szkoły (przez okres ustalony przez Dyrektora szkoły) wraz z dzieckiem zachowując zasady:

- a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) zachowania dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi min. 1,5 m,
 - c) zachowania dystansu od pracowników szkoły min. 1,5 m,
 - d) opiekunowie powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym obywateli (m.in. stosować środki ochronne: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
7. Każda klasa wchodzi do placówki o wyznaczonej godzinie (związanej z rozpoczęciem zajęć) i tylko wskazanym wejściem. Uczniowie w szatni przebywają jedynie w celu pozostawienia odzieży wierzchniej i obuwia. Po dokonaniu tych czynności niezwłocznie opuszczają szatnię. Do sali uczniowie przemieszczają się ustaloną klatką schodową.
- Wyznaczono kilka wejść do budynku:
- Wejście 1 (od strony ulicy Obrońców Pokoju) klasy 1-2
 - Wejście 2 (obok jadalni szkolnej) klasy 3 - 4
 - Wejście 3 (obok biblioteki) klasa 0 oraz klasa 5 - 6
 - Wejście 4 (od strony ulicy Szopena) klasy 7 – 8.
8. Po zakończonych zajęciach rodzice klas młodszych (I-III) oczekują na dzieci przed budynkiem szkoły.
9. Przed rozpoczęciem zajęć i w czasie przerw uczniowie, oczekujący na korytarzu na rozpoczęcie zajęć, przebywają w pobliżu sali (mają obowiązek zakrywania ust i nosa – maseczki), w której mają zaplanowane lekcje, a na lekcje wychowania fizycznego udają się pod opieką nauczyciela. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobyt na świeżym powietrzu na terenie szkoły, w tym w czasie przerw. Na boisko szkolne uczniowie wychodzą korzystając z wyznaczonych wyjść. Klasy 1-4 wyjście obok sekretariatu szkoły, klasy 5-8 wyjście obok sali gimnastycznej.
10. Każda klasa przebywa w swojej sali z wyłączeniem lekcji informatyki (kl. I-VIII), wychowania fizycznego (kl. I-VIII), obiadu oraz w razie potrzeb lekcji chemii i fizyki (kl. VII - VIII). Po każdej zmianie klas w tych salach będzie następowała dezynfekcja, w zależności od charakteru zajęć (ławek, krzesel, sprzętu sportowego itp.)
11. Rozporządzeniem Dyrektora Szkoły uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły zostali zobowiązani do zakrywania ust i nosa w częściach wspólnych – szatnia, korytarz, pokój nauczycielski, sekretariat, biblioteka, toaleta. Po wejściu do sali i zajęciu miejsca uczeń może zdjąć maseczkę.
12. Podczas odbioru dziecka z placówki rodzic lub upoważniona osoba zatrzymuje się w wyznaczonym miejscu przed wejściem głównym do placówki (dla wszystkich uczniów). Jeśli dzieci przebywają w tym czasie na boisku, rodzic/opiekun odbiera dziecko z terenu boiska czy placu zabaw.
13. Ograniczamy przebywanie w szkole osób z zewnątrz do niezbędnego minimum (obowiązuje je stosowanie środków ochronnych: osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby bez objawów chorobowych)

sugerujących infekcję dróg oddechowych) i w wyznaczonych obszarach – teren szatni i sekretariatu.

14. Prosimy o załatwianie spraw telefonicznie, drogą elektroniczną (preferujemy korzystanie z dziennika elektronicznego Librus).
15. W szkole ustala się sposób szybkiej i skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia poprzez kontakt telefoniczny, w dalszej kolejności sms, wiadomość w dzienniku Librus. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do niezwłocznego odbierania telefonów lub wiadomości wysłanych Librusem z placówki.
16. W klasach 1-3 nauczyciele organizują przerwy z przesunięciem czasowym, adekwatnie do potrzeb, co pozwala uniknąć nagromadzenia dzieci w przestrzeni korytarza. Przerwy organizowane są nie rzadziej niż co 45 min.
17. W klasach 4-6 przerwy organizowane są w wyznaczonym czasie, przy czym nauczyciele dyżurujący są obowiązani zwracać uwagę, by dzieci nie gromadziły się w jednym miejscu.
18. Uczniowie i opiekunowie, wchodząc na teren szkoły dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji umieszczonym przy wejściu.
19. Na terenie szkoły obowiązują ogólne zasady higieny: częste mycie rąk (po przyjściu do szkoły należy bezzwłocznie umyć ręce), ochrona podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust,
20. W wielu miejscach budynków szkoły rozwieszono zilustrowane hasła informujące o podstawowych zasadach higieny w czasie epidemii.
Należy stale przypominać (rodzice, nauczyciele, pracownicy szkoły) dzieciom o niepodawaniu ręki na powitanie, unikaniu dotykania oczu, nosa i ust, regularnym myciu rąk wodą z mydłem, zasłanianiu ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu.
21. Przedmioty i sprzęty znajdujące się w sali, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować, w tym pufy i poduchy zostają usunięte, a dywany zwinięte, co uniemożliwia do nich dostęp do odwołania.
22. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce, Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
23. Rodzice (wspólnie z dzieckiem) powinni pilnować właściwego przygotowania ucznia do zajęć. Brak przyborów, materiałów uniemożliwi dziecku zaplanowaną przez nauczyciela pracę na lekcjach.
24. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi, pomocami dydaktycznymi przygotowanymi przez nauczyciela między sobą, dzielić się jedzeniem, pić.
25. Przed wejściem do pracowni komputerowej uczniowie pod nadzorem nauczyciela obowiązkowo dezynfekują ręce.
26. W sali gimnastycznej używany sprzęt sportowy oraz podłoga są myte detergentem lub zdezynfekowane po każdym dniu zajęć, a w miarę możliwości po każdym zajęciu.

27. Przybory do ćwiczeń wykorzystywane podczas zajęć podlegają dezynfekcji po użyciu przez dany zespół uczniów.
28. Podczas realizacji zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
29. W czasie trwania epidemii nie korzysta się z obiektów sportowych poza szkołą.
30. Sale oraz części wspólne (korytarze) będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
31. Nauczyciele, w tym opiekunowie świetlicy, w miarę możliwości organizują zajęcia na świeżym powietrzu i korzystają z boiska szkolnego w ramach zajęć wychowania fizycznego lub w czasie przerw.
32. Sprzęt i materiały wykorzystywane w świetlicy oraz podczas zajęć techniki i plastyki używane wspólnie należy czyścić lub dezynfekować. Rekomenduje się korzystanie przez uczniów z przyborów i materiałów indywidualnych.
33. Uczniowie nie powinni zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, w tym pluszowych zabawek itp. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach dzieci nie udostępniają swoich rzeczy innym, natomiast opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne czyszczenie (pranie lub dezynfekcję) zabawki, rzeczy.
34. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej, a także w przestrzeni holu zaś nauczyciele świetlicy dzielą się opieką nad dziećmi tak, by uniknąć nagromadzenia dzieci w jednej z wyznaczonych przestrzeni.
35. Uczniowie stosują się do zapisów regulaminu korzystania z zajęć świetlicowych, dotyczących zachowania bezpieczeństwa w czasie epidemii. Regulamin zostanie przedstawiony w odrębnym dokumencie. Środki do dezynfekcji rąk są rozmieszczone w świetlicy w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla uczniów pod nadzorem opiekuna.
36. Świetlicę i hol należy wietrzyć (nie rzadziej niż co godzinę w trakcie przebywania dzieci w świetlicy), w tym w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
37. Podczas zajęć pozalekcyjnych stosuje się te same zasady, które dotyczą lekcji.
38. Na czas epidemii ogranicza się ilość zajęć pozalekcyjnych do niezbędnych. Zajęcia te organizowane są w miarę możliwości w obrębie klas lub zdalnie wykorzystując np. platformy G-Suite. (zwłaszcza w przypadku zajęć, w których uczestniczą uczniowie z różnych klas).
39. Uczniowie i nauczyciele korzystają z biblioteki szkolnej w godzinach jej pracy. W bibliotece szkolnej są opracowane dodatkowe zasady związane z zachowaniem bezpieczeństwa w dobie pandemii. Procedury te zostaną przedstawione w odrębnym dokumencie.
40. Zgodnie z zarządzeniem Dyrektora Szkoły w I semestrze roku szkolnego nie należy planować wyjść/wycieczek w miejsca o dużych skupiskach innych osób.
41. Rady Pedagogiczne i zebrania z rodzicami mogą być organizowane on-line z wykorzystaniem platformy G-Suite.

42. Korzystanie z gabinetu profilaktyki zdrowotnej odbywa się na zasadach ustalonych i upowszechnionych przez higienistkę szkolną, w godzinach jego pracy, uwzględniając wymagania określone w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych m.in. Ministerstwa Zdrowia i Narodowego Funduszu Zdrowia. Procedury te zostaną przedstawione w odrębnym dokumencie.
43. Gabinet stomatologiczny funkcjonuje na podstawie obowiązujących wymagań określonych w przepisach prawa oraz aktualnych wytycznych Ministerstwa Zdrowia i NFZ. Zasady funkcjonowania gabinetu ustala Dyrektor Szkoły ze świadczeniodawcą i upowszechnia je wśród uczniów i opiekunów.
44. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.

W zakresie higieny, czyszczenia i dezynfekcji pomieszczeń i powierzchni ustala się, co następuje:

45. Przy wejściu do szkoły umieszczone zostają numery telefonów do właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych.
46. Osoby trzecie, w tym rodzice uczniów i inni wchodzący do szkoły obowiązkowo dezynfekują dłonie lub zakładają rękawiczki ochronne, mają zakryte usta i nos oraz nie przekraczają obowiązujących stref przebywania (nie wchodzi poza teren szatni i sekretariatu, za wyjątkiem uzgodnionych spotkań z dyrekcją szkoły i sekretariatem).
47. Wizyty rodziców i osób trzecich w sekretariacie ogranicza się do niezbędnych. Rekomenduje się kontakt z pracownikami sekretariatu poprzez telefonicznie lub poprzez dziennik Librus. Dokumenty zostawia się w wyznaczonej skrzynce przed sekretariatem. Pozostawione dokumenty oraz sprawy zgłaszane są realizowane na bieżąco, a o sposobie załatwienia sprawy pracownicy sekretariatu informują drogą elektroniczną.
48. Pracownicy szkoły regularnie myją ręce wodą z mydłem oraz dopilnowują, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjsciu do szkoły, przed jedzeniem, po powrocie ze świeżego powietrza i po skorzystaniu z toalety.
49. W szkole jest prowadzony systematyczny monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniu świetlicy, klawiatur, włączników.
50. Przeprowadzając dezynfekcję, pracownicy obsługi ściśle przestrzegają zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ściśle przestrzegają czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji. Dezynfekcję przeprowadza się po zakończonym pobycie uczniów w sali.
51. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych wywieszane zostają plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.

52. Należy na bieżąco dbać o czystość urządzeń sanitarno-higienicznych, w tym ich dezynfekcję lub czyszczenie z użyciem detergentu, do czego zobowiązani są pracownicy obsługi.
53. Przyłbice, maski używane przez pracowników szkoły stanowią własność indywidualną pracownika i są obowiązkowo indywidualnie dezynfekowane przez pracownika.
54. Na terenie szkoły w wyznaczonych miejscach umieszczono pojemniki na zużyte maski i rękawice jednorazowe używane przez uczniów i pracowników.

W zakresie gastronomii ustala się następujące zasady:

55. Przy organizacji żywienia w szkole (stołówka szkolna, kuchnia i sale przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszącymi się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, wprowadzono zasady szczególnej ostrożności dotyczące zabezpieczenia pracowników ustalone odrębnym dokumentem.
56. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscach do tego przeznaczonych zapewniających prawidłowe warunki sanitarno-higieniczne, zgodnie z zaleceniami w czasie epidemii.
57. Posiłki wydawane są na zmianę i w miarę możliwości spożywane przy stolikach z rówieśnikami z danej klasy. Uzależnione jest to od liczby chętnych do korzystania ze stołówki szkolnej. Sporządzono grafiki obiadów informujące o godzinach i klasach, które będą spożywały posiłek w danej sali.
58. Uczniowie powinni pamiętać o myciu rąk przed spożyciem posiłku.
59. Przy zmianowym wydawaniu posiłków blaty stołów i poręczy krzeseł są dezynfekowane po każdej grupie lub po każdej przerwie obiadowej wyznaczonej w szkole.
60. Zasady organizacji żywienia określa regulamin stołówki.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u uczniów:

61. Uczniowie oraz ich rodzice zostają bezwzględnie obowiązani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
62. Jeżeli pracownik szkoły zaobserwuje u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel, niezwłocznie powiadamia Dyrektora Szkoły (osobiście, telefonicznie lub za pośrednictwem pracownika obsługi czy administracji). Uczeń powinien założyć maseczkę. Zostanie on odizolowany w odrębnym pomieszczeniu. Dyrektor wyznaczy pracownika do sprawowania opieki nad uczniem. Opiekun przebywający w tym samym pomieszczeniu powinien zachować dystans wynoszący minimum 2 m, zakryć usta i nos maseczką.

63. Dziecku należy zmierzyć temperaturę ciała. Jeżeli pomiar termometrem bezdotykowym wynosi 38°C lub wyżej należy powiadomić rodziców ucznia w celu ustalenia sposobu odebrania dziecka ze szkoły i przypomnieć o obowiązku skorzystania z porady medycznej. O konieczności odebrania ucznia ze szkoły powiadamia rodziców/opiekunów Dyrektor Szkoły lub zastępca dyrektora. Rodzic/opiekun jest wówczas zobowiązany do pilnego odebrania dziecka ze szkoły (rekomendowany własny środek transportu).
64. Rodzic po odebraniu ze szkoły dziecka z objawami chorobowymi, ma obowiązek poinformowania dyrektora o wyniku badania ucznia przez lekarza.
65. Dyrektor szkoły/placówki informuje organ prowadzący (Burmistrza) o podejrzeniu zakażenia ucznia.
66. Obszar, w którym poruszał się i przebywał uczeń należy bezzwłocznie poddać gruntownemu sprzątnięciu, dezynfekcji.
67. Dyrektor informuje Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego i organ prowadzący o zaistniałej sytuacji. Dyrektor szkoły zobowiązany jest do stosowania się do zaleceń Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
68. Jeśli zalecenia sanepidu przekazane są za pomocą środków komunikacji elektronicznej lub za pomocą innych środków łączności należy sporządzić notatkę lub protokół.
69. W szkole wyznaczono izolatki na wypadek stwierdzenia infekcji u ucznia lub pracownika szkoły.
70. Temperatura ciała będzie mierzona termometrem bezdotykowym w tych klasach, w których pracownik zaobserwował u ucznia objawy mogące wskazywać na infekcję dróg oddechowych.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia COVID-19 u pracowników szkoły:

71. Do szkoły mogą przychodzić jedynie osoby bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych lub w izolacji.
72. W miarę możliwości podczas organizowania pracy pracownikom powyżej 60. roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi, które zaliczają osobę do grupy tzw. podwyższonego ryzyka stosuje się rozwiązania minimalizujące ryzyko zakażenia (np. nieangażowanie w dyżury podczas przerw międzylekcyjnych, wprowadzenie elementów pracy zdalnej).
73. Wyznaczono i przygotowano (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zaobserwowania objawów chorobowych.
74. Pracownicy szkoły zostają bezwzględnie obowiązani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów choroby powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.

75. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych (w szczególności uporczywego kaszlu w połączeniu z podwyższoną temperaturą, trudnościami w oddychaniu, bólami głowy i mięśni) powinien on założyć maseczkę, poinformować o tym fakcie Dyrektora Szkoły (osobiście, telefonicznie, za pośrednictwem pracownika obsługi lub administracji). Dyrektor Szkoły podejmuje następujące działania:
- kieruje pracownika, do wyznaczonego odizolowanego pomieszczenia (unikając kontaktu z innymi osobami),
 - zachowując bezpieczną odległość, przeprowadza wywiad z pracownikiem i zaleca kontakt z lekarzem celem weryfikacji stanu zdrowia,
 - do czasu ustalenia stanu zdrowia dyrektor odsuwa pracownika od pracy,
 - o wynikach badania, przeprowadzonego przez lekarza, pracownik niezwłocznie informuje Dyrektora Szkoły.
76. W sytuacji podejrzenia zakażenia koronawirusowe SARS-Cov-2 w szkole Dyrektor szkoły przesyła zgłoszenie do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej zgodnie z obowiązującą procedurą i stosuje się do otrzymanych zaleceń.
77. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych bezzwłocznie podlega gruntownemu sprzątnięciu, zgodnie z funkcjonującymi procedurami oraz dezynfekcji powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.), stosuje się również indywidualne zalecenia wydane przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
78. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły stosuje się zalecenia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.
79. Sekretarz szkoły ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach szkoły, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
80. Stosuje się wytyczne Głównego Inspektora Sanitarnego dostępne na stronie <https://www.gov.pl/web/koronawirus/> oraz <https://gis.gov.pl/> odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym

Procedura organizacji zajęć dla uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Kolbuszowej wchodzi w życie z dniem 1 września 2020 r. i obowiązuje do odwołania.