

**Procedura przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego  
w Szkole Podstawowej nr 2 im. Marii Konopnickie  
w Rawie Mazowieckiej**

**Podstawa prawna:** *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie szczególnych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 r., poz. 1534, z późn. zm.)*

**I. Warunki dopuszczenia ucznia do egzaminu klasyfikacyjnego.**

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub rocznej uzyskał nieklasyfikowanie z co najmniej jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, ale mający usprawiedliwione wszystkie nieobecne godziny.
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji śródrocznej lub rocznej uzyskał nieklasyfikowanie z co najmniej jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, ale mający godziny nieusprawiedliwione musi uzyskać zgodę Rady Pedagogicznej na egzamin klasyfikacyjny.
3. Uczeń, który realizuje obowiązek nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu.
4. Pisemny wniosek o egzamin klasyfikacyjny składają rodzice ucznia do Dyrektora szkoły najpóźniej 7 dni przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.

**II. Komisja egzaminacyjna.**

1. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który jest nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności lub nieusprawiedliwionej nieobecności przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:
  - a) dyrektor szkoły jako przewodniczący komisji lub nauczyciel przez niego upoważniony,
  - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne jako nauczyciel egzaminujący,
  - c) nauczyciel takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.

2. Nauczyciel, o którym mowa w punkcie 1b, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Dyrektor szkoły powołuje jako osobę egzaminującą innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne.

3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, który realizuje obowiązek nauki poza szkołą lub przechodzi ze szkoły jednego typu do szkoły innego typu przeprowadza komisja powołana przez Dyrektora szkoły, w skład której wchodzi:

a) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący komisji,

b) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany ten egzamin.

4. Nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, z których przeprowadzany jest egzamin klasyfikacyjny:

a) ustala wymagania na poszczególne oceny oraz zagadnienia na egzamin i przekazuje je uczniowi oraz Dyrektorowi szkoły,

b) przygotowuje na piśmie tematy (zadania) na egzamin pisemny i ustny oraz dostarcza je do sekretariatu najpóźniej w dniu poprzedzającym egzamin.

5. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, oraz jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.

6. Podczas egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni – w charakterze obserwatorów – rodzice ucznia.

### **III. Zasady przeprowadzania egzaminu klasyfikacyjnego.**

1. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza Dyrektor szkoły.

2. Informację o egzaminie klasyfikacyjnym przekazuje wychowawca uczniowi oraz jego rodzicom.

3. Rodzice ucznia i uczeń są zobowiązani zgłosić się do nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne po wymagania na egzamin klasyfikacyjny.

4. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych (zwolnienie lekarskie) nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez Dyrektora szkoły, nie później niż przed zakończeniem roku szkolnego

5. Nieobecność na egzaminie klasyfikacyjnym musi być usprawiedliwiona najpóźniej w dniu egzaminu.

6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.

7. Nie przeprowadza się egzaminu klasyfikacyjnego z obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, techniki i wychowania fizycznego oraz z dodatkowych zajęć edukacyjnych dla ucznia, o którym mowa w art. 37 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe.
8. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, techniki, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
9. Zakres pytań przygotowany przez nauczyciela egzaminującego na egzamin klasyfikacyjny obejmuje wymagania edukacyjne niezbędne do uzyskania poszczególnych rocznych ocen klasyfikacyjnych. Stopień trudności zadań powinien być adekwatny do kryteriów wymagań obowiązujących z danych zajęć edukacyjnych. Nauczyciel egzaminujący zobowiązany jest także przestrzegać dostosowania wymagań edukacyjnych do możliwości i potrzeb ucznia, określonych w opinii wydanej przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną.
10. Nauczyciel egzaminujący przygotowuje zestawy pytań na część ustną egzaminu dla jednego ucznia – 3 pytania, przy większej liczbie uczniów o 2 zestawy więcej.
11. Część pisemna egzaminów klasyfikacyjnych trwa 45 minut.
12. Część ustna egzaminów klasyfikacyjnych trwa 25 minut (10 minut przygotowanie, do 15 minut odpowiedź) . Przerwa między egzaminem pisemnym a ustnym trwa 10 minut.
13. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
14. Przy ustalaniu oceny należy kierować się kryteriami oceniania zawartymi w wewnątrzszkolnym systemie oceniania.
15. Przy ustaleniu oceny z wychowania fizycznego należy przede wszystkim brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z zadań.
16. Uzyskana w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego ocena niedostateczna jako roczna ocena klasyfikacyjna może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego.
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentach przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”, „nieklasyfikowana”.

#### **IV. Dokumentacja egzaminu klasyfikacyjnego.**

1. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzany egzamin,

- b) skład komisji,
- c) termin egzaminu,
- d) imię i nazwisko ucznia.
- e) zadania egzaminacyjne
- f) ocenę ustaloną przez komisję.

2. Do protokołu załącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego.

3. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rawa Mazowiecka, dnia. ....

.....

.....

.....

*Imię i nazwisko rodzica, adres zamieszkania*

**Dyrektor Szkoły Podstawowej  
nr 2 im. Marii Konopnickiej  
w Rawie Mazowieckiej**

**WNIOSEK O WYRAŻENIE ZGODY NA EGZAMIN KLASYFIKACYJNY**

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na przeprowadzenie egzaminu klasyfikacyjnego

dla mojego dziecka ..... ucznia klasy ..... z następujących przedmiotów:

1. ....

2. ....

3. ....

Uzasadnienie: .....

.....

.....

.....

*podpis rodzica*

## PROTOKÓŁ Z EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

1. Nazwa zajęć edukacyjnych: .....

2. Skład komisji egzaminacyjnej:

przewodniczący komisji .....

egzaminator .....

członek komisji .....

3. Data egzaminu klasyfikacyjnego: .....

4. Imię i nazwisko ucznia: .....

5. Zadania egzaminacyjne i praca pisemna w załączeniu.

6. Informacja o wynikach egzaminu:

część

pisemna: .....

.....

.....

część

ustna: .....

.....

.....

.....

.....

.....

7. Ustalona ocena klasyfikacyjna: .....

8. Podpisy osób wchodzących w skład komisji:

.....

.....

.....