**Procedury postępowania z dzieckiem chorym i przewlekle chorym**

**w Oddziale przedszkolnym i Szkole Podstawowej w Bożem**

**Podstawa prawna:**

1. Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730) .
2. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty. (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457, 1560, 1669 i 2245 oraz z 2019 r. poz. 730 i 761)
3. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu i zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi ( Dz. U. z 2016, poz. 1866)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 31 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz.U. 2018 poz. 2140)
5. Stanowisko Ministra Zdrowia w sprawie podawania leków dzieciom przez nauczycieli z dnia 29 listopada 2010 r.

**Postanowienia ogólne:**

1. Rodzice zobowiązani są przyprowadzać do przedszkola/szkoły dzieci zdrowe, bez objawów chorobowych i urazów oraz dbać o higienę osobistą dziecka w tym regularnie sprawdzać czystość włosów, aby zapobiec wszawicy.
2. W przedszkolu/szkole za zgodą rodziców przeprowadzane są przeglądy czystości włosów w celu zapobiegania wszawicy. Przeglądów dokonuje pielęgniarka szkolna.
3. Dziecko chore lub podejrzane o chorobę nie należy przyprowadzać do przedszkola/szkoły. Dzieci z objawami infekcji np.: zakatarzone, przeziębione, kaszlące, z biegunką, wymiotujące, z podwyższoną temperaturą itp., nie mogą przebywać w grupie/klasie z dziećmi zdrowymi.

4. Rodzice mają obowiązek natychmiastowego informowania nauczyciela o zakaźnych chorobach dziecka. Gdy zachodzi podejrzenie, że dziecko nie wyleczyło się w pełni z choroby zakaźnej nauczyciel ma prawo nie przyjąć dziecka do placówki w przypadku i poprosić rodzica o dostarczenie zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do uczęszczania dziecka do przedszkola/szkoły.

5. Nauczyciele podają na tablicy ogłoszeń/e dzienniku wiadomości rodziców informację o występującej chorobie zakaźnej lub innych infekcjach w tym wystąpieniu wszy.

1. Rodzice mają obowiązek udzielania nauczycielowi grupy/klasy wszelkich informacji dotyczących poważnych chorób, chorób przewlekłych czy dolegliwości (np. alergie pokarmowe związane i związane z nimi szczególne wymagania żywieniowe, astma, epilepsja, choroby serca, nerek, cukrzyca itp.).
2. Informacje przyjmowane są wyłącznie w formie pisemnej z dołączonym stosownym aktualnym zaświadczeniem lekarskim.
3. Nauczyciel żadnymi przepisami nie został uprawniony do sprawowania opieki zdrowotnej nad uczniem chorym (poza udzieleniem pierwszej pomocy), a tym samym, nie jest uprawniony do podania dzieciom leku. Może go podać lekarz, pielęgniarka albo higienistka szkolna, sprawujący opiekę zdrowotną nad dzieckiem (na terenie szkoły lub poza nią).
4. Nauczyciele na bieżąco informują rodziców o samopoczuciu dziecka lub zauważonych zmianach w zachowaniu w czasie pobytu w przedszkolu/szkole.
5. W sytuacjach nagłych takich jak utrata przytomności, zasłabnięcia i omdlenia, złamania, krwotoki, zwichnięcia, urazy, ciała obce w nosie, gardle, oku, uchu, ukąszenia i użądlenia, oparzenia i odmrożenia, zatrucia itp., nauczyciel jest zobowiązany do podjęcia działań związanych z udzieleniem pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania pogotowia ratunkowego, a także zawiadomienia rodziców i dyrektora przedszkola o zaistniałym zdarzeniu.

**Postanowienia szczegółowe**

* 1. Rodzic dziecka jest zobowiązany do przekazania nauczycielowi szczegółowej i wyczerpującej informacji na temat choroby przewlekłej dziecka oraz wynikających z niej ograniczeń w codziennym funkcjonowaniu.
  2. Rodzic dziecka jest zobowiązany do udzielenia wszelkiej niezbędnej pomocy w organizowaniu warunków edukacji, w szczególności powinien służyć radą i pomocą, bazując na swoim doświadczeniu w radzeniu sobie z chorobą dziecka (rodzic omawia z nauczycielem sposób udzielania pomocy w stanach zagrożenia zdrowia, np. sposób pomocy dziecku do czasu przyjazdu lekarza lub rodzica, podania leku).
  3. Zgłoszenia choroby należy dokonać do wychowawcy grupy/klasy, w formie pisemnej z dołączeniem aktualnego zaświadczenia lekarskiego i listą leków jakie dziecko przyjmuje.
  4. Wychowawca grupy/klasy po otrzymaniu informacji od rodzica zgłasza ten fakt dyrektorowi placówki w celu ustalenia zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i organizacji bezpiecznych i higienicznych warunków edukacji.
  5. W razie pogorszenia się stanu zdrowia dziecka nauczyciel równocześnie powiadamia dyrektora, służby medyczne i rodziców dziecka. Rodzic w formie oświadczenia wyraża zgodę na wezwanie pomocy medycznej.
  6. Nauczyciel, który został odpowiednio poinstruowany w zakresie postępowania z dzieckiem przewlekle chorym w przedszkolu/szkole, może wyrazić zgodę na podawanie dziecku leków w przypadku, gdy zachodzi taka konieczność.
  7. Jeśli nauczyciel wyrazi zgodę na podawanie dziecku leków, to powinien:

1) posiadać pisemne zaświadczenie lekarskie o chorobie dziecka i o konieczności podawania mu leków na terenie placówki oraz nazwie leku, sposobie i okresie jego dawkowania (dostarczone przez rodziców/prawnych opiekunów);

2) odnotowywać fakt podania leku w „imiennym rejestrze podawanych leków dziecku przewlekle choremu” poprzez zapisanie nazwy podanego leku, daty i godziny podania oraz dawki leku;

3) potwierdzić fakt podania dziecku leku i nadzorowania tej czynności poprzez złożenie czytelnych podpisów po każdorazowym podaniu leku w rejestrze;

4) powiadomić dyrektora o każdej zmianie sytuacji, przedkładając uzyskaną od rodziców dokumentację medyczną dziecka oraz upoważnienia rodziców/prawnych opiekunów.

* 1. Leki podawane dzieciom są przechowywane w sposób bezpieczny (zabezpieczony przed dostępem osób niepowołanych).
  2. W sytuacjach nagłych nauczyciel jest zobowiązany do podjęcia działań związanych z udzieleniem pomocy przedmedycznej w zakresie posiadanych umiejętności oraz wezwania ratowników medycznych, a także zawiadomienia rodziców i dyrektora o zaistniałym zdarzeniu.
  3. Obowiązkiem nauczyciela jest wspieranie dziecka w radzeniu sobie z chorobą, w szczególności dbanie o przyjazną atmosferę tworzoną w duchu akceptacji i tolerancji w szczególności przez grono rówieśników.
  4. Obowiązkiem nauczyciela jest stosowanie alternatywnych metod edukacji gwarantujących dziecku realizację jego potrzeb oraz organizowanie otoczenia sprzyjającego jego wszechstronnemu rozwojowi.
  5. Rodzic po otrzymaniu od nauczyciela informacji o stanie zdrowia dziecka jest zobowiązany do niezwłocznego przybycia do przedszkola. W sytuacji niemożności nawiązania kontaktu z rodzicami nauczyciel lub inna wyznaczona przez dyrektora osoba opiekuje się dzieckiem do czasu przybycia rodziców/osób upoważnionych lub karetki pogotowia.
  6. W przypadku konieczności dokonania zabiegów medycznych wynikających ze specyfiki choroby nauczyciel informuje rodzica o braku uprawnień do ich wykonania oraz o tym, że w placówce proste zabiegi medyczne, jak np. podawanie leków, mogą być wykonane w szczególnych przypadkach, aby umożliwić dziecku korzystanie z edukacji.

Nauczyciel może dobrowolnie zobowiązać się do wykonania tych czynności, biorąc pod uwagę swoje możliwości.

* 1. Dyrektor Szkoły jest odpowiedzialny za zorganizowanie odpowiednich warunków opieki, wychowania i kształcenia dziecka z określoną chorobą przewlekłą. W tym zakresie ściśle współpracuje z organem prowadzącym, zabiegając o to, aby utworzone warunki gwarantowały dziecku realizację potrzeb w optymalnym zakresie, np. zatrudnienie specjalisty, pielęgniarki.

**Postanowienia końcowe:**

1. Procedury postępowania z dzieckiem chorym lub przewlekle chorym obowiązują wszystkich pracowników Szkoły Podstawowej i Oddziału przedszkolnego oraz rodziców dzieci uczęszczających do tej placówki.
2. Z procedurą postępowania z dzieckiem chorym w tym z dzieckiem przewlekle chorym rodzice zostają zapoznani na zebraniu integracyjnym dla rodziców nowoprzyjętych dzieci oraz na pierwszym zebraniu ogólnym rozpoczynającym rok szkolny. Potwierdzenie stanowi lista obecności rodziców na zebraniach. Procedura zostaje zamieszczona na stronie internetowej szkoły.
3. W przypadku, gdy rodzic nie jest obecny na zebraniu ogólnym wychowawca oddziału/ grupy/klasy zapoznaje rodzica/opiekuna z obowiązującymi procedurami w innym terminie. Potwierdzenie stanowi lista stosowne oświadczenie.
4. Poza przypadkiem podawania leków dzieciom przewlekle chorym, nauczyciele nie podają leków w innych sytuacjach, np. leków przeciwbólowych, syropów, witamin, antybiotyków
5. Procedura postępowania z dzieckiem chorym w tym z dzieckiem przewlekle chorym w Przedszkolu przy Szkole Podstawowej w Bożem wchodzi w życie z dniem ……………………………………………………………………………………………..

**Załączniki do procedury:**

1. UPOWAŻNIENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DO PODAWANIA LEKÓW DZIECKU Z CHOROBĄ PRZEWLEKŁĄ
2. OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO O UDZIELONEJ INFORMACJI DOTYCZACEJ STANU ZDROWOTNEGO DZIECKA
3. OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA O WYRAŻENIU ZGODY NA PODAWANIE DZIECKU PRZEWLEKLE CHOREMU LEKU
4. OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH NA WEZWANIE KARETKI POGOTOWIA RATUNKOWEGO
5. IMIENNY REJESTR PODAWANYCH LEKÓW DZIECKU PRZEWLEKLE CHOREMU

Załącznik 1

**UPOWAŻNIENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH DO PODAWANIA LEKÓW DZIECKU Z CHOROBĄ PRZEWLEKŁĄ**

Ja, niżej podpisany/a,....................................................................................................................

upoważniam Panią (imię, nazwisko pracownika przedszkola) ................................................ do podawania mojemu dziecku (imię, nazwisko dziecka) .................................................... ………………………………………………………...………………………………………… leku (nazwa dawka, częstotliwość podawania/godzina, okres leczenia) .....................................

.......................................................................................................................................................

Do upoważnienia dołączam aktualne zaświadczenie lekarskie o konieczności podawania leku wraz z dokumentacją medyczną dziecka.

…....................................................................................................

(podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik nr 2

**OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA PRAWNEGO**

Oświadczam, że udzieliłam(-em) nauczycielowi wszystkich niezbędnych informacji potrzebnych do wykonania tych czynności i biorę na siebie odpowiedzialność za ich wykonanie, ufając, że zostaną one wykonane zgodnie z udzieloną instrukcją.

…....................................................................................

(data, imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).

………………………………………………………..

(data, imię i nazwisko nauczyciela)

Załącznik nr 3

**OŚWIADCZENIE NAUCZYCIELA**

Oświadczam, że zobowiązałam(-em) się dobrowolnie wykonać ww. czynności i posiadam odpowiednią wiedzę i umiejętności do ich wykonania, ufając, że w ten sposób pomogę dziecku w realizacji jego potrzeb.

………………………………………………………………….……..

(data, imię i nazwisko nauczyciela)

……….…………………………………………………………………

(data, imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego).

Załącznik 4

**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

Wyrażam zgodę na wezwanie karetki pogotowia ratunkowego do mojego dziecka w razie zagrożenia życia lub zdrowia oraz w razie konieczności zabrania córki/syna ……………………………………………………….. do szpitala. (imię i nazwisko dziecka)

........................................................................................

(data i podpis rodzica/opiekuna prawnego)

Załącznik 5

**IMIENNY REJESTR PODAWANYCH LEKÓW DZIECKU PRZEWLEKLE CHOREMU**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Imię i nazwisko dziecka | Nazwa leku | Data podania leku | Godzina podania leku | Dawka | Podpisy osób upoważnionych do |
|  |  |  |  |  |  |