

**REGULAMIN projektu pt. „ZDROWI I WYSPORTOWANI” finansowanego ze środków Budżetu  
Partycypacyjnego m.st. Warszawy na rok 2019**

**§1. Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w zajęciach sportowych prowadzonych w ramach projektu pt. „**ZDROWI I WYSPORTOWANI**”. Zajęcia sportowe ogólnorozwojowe z elementami gimnastyki korekcyjnej dla dzieci finansowane ze środków budżetu partycypacyjnego Miasta Stołecznego Warszawy na rok 2019.
2. Projekt, o którym mowa w ust. 1 realizowany jest przez Miasto Stołeczne Warszawa - Szkołę Podstawową nr 187 im. Adama Mickiewicza ul. Staffa 21, 01-884 Warszawa.
3. Projekt ma na celu podniesienie poziomu sprawności oraz kształtowanie postaw prozdrowotnych dzieci w wieku 5 - 15 lat .
4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
  - a) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pt. „**ZDROWI I WYSPORTOWANI**”,
  - b) Beneficjencie – należy przez to rozumieć Miasto Stołeczne Warszawa - Szkołę Podstawową nr 187 im. Adama Mickiewicza ul. Staffa 21, 01-884 Warszawa,
  - c) Kandydacie/kandydatce – należy przez to rozumieć osobę ubiegającą się o zakwalifikowanie do udziału w zajęciach sportowych, która złożyła w postępowaniu rekrutacyjnym organizowanym w ramach Projektu wszystkie wymagane dokumenty, na zasadach określonych w niniejszym regulaminie,
  - d) Uczestniku/uczestniczce – należy przez to rozumieć kandydata/kandydatkę, który/a po spełnieniu wymogów niniejszego regulaminu został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie i bierze udział w zajęciach sportowych,
  - e) Szkoleniu – należy przez to rozumieć zajęcia sportowe prowadzone w ramach Projektu.
5. Biuro Projektu znajduje się w Szkole Podstawowej nr 187 im. Adama Mickiewicza ul. Staffa 21, 01-884 Warszawa.
6. Każdy kandydat/kandydatka (rodzic, opiekun prawny) na szkolenie jest zobowiązany/a zapoznać się z treścią niniejszego regulaminu.

## **§2. Ogólne informacje o zajęciach sportowych**

1. Projekt będzie realizowany od 18 lutego 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.
2. W ramach Projektu zorganizowane zostaną zajęcia sportowe na poziomach dzieci w wieku – 5 - 7, 8 - 10, 11 - 15 lat.
3. Projekt zakłada zorganizowanie 3 grup, w tym 2 grupy dla dzieci w wieku 5 - 7 lat, 2 grupy dla uczniów w wieku 8 - 10 lat , 2 grupy dla uczniów w wieku 11 - 15 lat.
4. Każda grupa szkoleniowa będzie liczyć do 20 osób.
5. Każda grupa szkolić się będzie raz w tygodniu.
6. Szkolenia zostaną zrealizowane dla uczestników/uczestniczek zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Regulaminie.
7. Udział w szkoleniu jest bezpłatny.

## **§ 3. Zasady uczestnictwa w zajęciach**

1. Uczestniczką/uczestnikiem zajęć może zostać każdy Uczeń/dziecko, który/e:
  - a) w chwili przystąpienia do Projektu tj. złożenia kwestionariusza rekrutacyjnego jest uczniem/ dzieckiem w wieku 5 - 15 lat,
  - b) w chwili przystąpienia do Projektu zamieszkuje na terenie Miasta Stołecznego Warszawy,
  - c) złożył w wyznaczonym terminie komplet wymaganych przez Beneficjenta dokumentów, określonych w § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu,
  - d) akceptuje i przestrzega regulaminu bezpieczeństwa w czasie zajęć sportowych.
2. Na zajęcia sportowe w ramach Projektu zostanie zakwalifikowanych łącznie maksymalnie 120 uczniów.
3. W wyjątkowych sytuacjach Uczestnik/Uczestniczka może zostać wypisany/a z zajęć gdy:
  - a) nie respektuje regulaminu bezpieczeństwa w czasie zajęć sportowych i BHP;
  - b) nie uczestniczy w zajęciach systematycznie (trzy nieusprawiedliwione nieobecności);

## **§ 4. Ogólne zasady rekrutacji**

1. Rekrutacja do Projektu jest prowadzona w oparciu o kampanię informacyjną, która ma formę ogłoszeń na stronie internetowej Beneficjenta.
2. Rekrutacja kandydatów na szkolenia będzie prowadzona w dniach od 18 lutego do 28 lutego 2019r. godz. 15.00 lub do wyczerpania limitu miejsc poprzez przesłanie zgłoszenia na adres [sp187@edu.um.warszawa.pl](mailto:sp187@edu.um.warszawa.pl).

3. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna w składzie:
  - 1) Przedstawiciel Beneficjenta – przewodniczący komisji,
  - 2) nauczyciele prowadzący zajęcia na szkoleniu – członkowie komisji.
4. Na podstawie przeprowadzonego postępowania rekrutacyjnego stworzone zostaną dwie listy: lista podstawowa – obejmująca osoby zakwalifikowane do udziału w szkoleniu oraz rezerwowa – obejmująca osoby, które z powodu braku miejsc nie zostały zakwalifikowane do udziału w szkoleniu.
5. Osoby z listy rezerwowej zostaną włączone do uczestnictwa w Projekcie w przypadku rezygnacji/wypisu osoby wcześniej zakwalifikowanej, o ile będzie to możliwe ze względów organizacyjnych.
6. Postępowanie rekrutacyjne odbywać się będzie z zachowaniem równych szans udziału w Projekcie.
7. Z przeprowadzonej rekrutacji zostanie sporządzony Protokół Rekrutacyjny.

## **§ 5. Wymagane dokumenty**

1. Kandydatki/kandydaci ubiegające/y się o uczestnictwo w szkoleniach prowadzonych w ramach Projektu są zobowiązane/i złożyć kwestionariusz rekrutacyjny, kompletnie wypełniony i podpisany, zarówno przez kandydata/kandydatkę oraz rodzica (opiekuna prawnego).
2. Kandydatki/kandydaci ubiegające/y się o uczestnictwo w szkoleniach prowadzonych w ramach Projektu są zobowiązane/i złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych podpisane przez rodzica (opiekuna prawnego) kandydata/kandydatki.
3. Kwestionariusz rekrutacyjny oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych są dostępne na stronie www szkoły i w siedzibie Beneficjenta.
4. Dokumenty, o którym mowa w ust. 1 i 2 należy złożyć w sekretariacie Szkoły Podstawowej nr 187 im. Adama Mickiewicza, ul. L.Staffa 21, 01 - 884 Warszawa.
5. O terminie złożenia dokumentów decyduje data wpływu do siedziby Beneficjenta.
6. Osoby, które nie złożą wymaganych, kompletnych dokumentów (formularz rekrutacyjny i oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych) w wyznaczonym terminie nie będą brały udziału w dalszym postępowaniu rekrutacyjnym, ze względu na fakt niespełnienia wymogów formalnych.
7. Dokumenty związane z udziałem w Projekcie, przekazane do Beneficjenta przez uczestników/uczestniczki, nie podlegają zwrotowi.

## § 6. Zasady postępowania rekrutacyjnego

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzone przez Komisję Rekrutacyjną obejmuje:
  - a) weryfikację złożonych dokumentów,
  - b) przygotowanie listy osób zakwalifikowanych na szkolenie oraz listy rezerwowej.
2. Podstawowymi kryteriami rekrutacyjnymi są:
  - a) wiek – 5 - 15 lat w chwili przystąpienia do Projektu,
  - b) zamieszkanie – na terenie m. st. Warszawy, dzielnica Bielany- osiedle Słodowiec.
  - c) kolejność zgłoszeń.
3. W przypadku stwierdzenia przez Komisję niespełnienia przez kandydata/kandydatkę wymogów określonych w ust. 2, zostaje on/a odrzucony/a z dalszego postępowania rekrutacyjnego.
4. O zakwalifikowaniu na szkolenie decyduje kolejność wpływu prawidłowo wypełnionego kwestionariusza rekrutacyjnego i oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.

## § 7. Zasady organizacji szkoleń

1. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z harmonogramem.
2. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie podany do wglądu najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w siedzibie Beneficjenta.
3. Zmiana ustalonych terminów będzie możliwa w wyjątkowych przypadkach z przyczyn niezależnych od Beneficjenta, o których uczestniczki i uczestnicy szkoleń zostaną skutecznie powiadomieni.



Realizacja  
w ramach  
budżetu  
partycypacyjnego



Bielany

