

Stredná priemyselná škola stavebná a geodetická

Drieňová 35, 826 64 Bratislava

ŠKOLSKÝ PORIADOK

Platí od 1. 9. 2018

I. Základné ustanovenia

Školský poriadok je dokument, ktorý upravuje v duchu platných školských predpisov práva a povinnosti žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov Strednej priemyselnej školy stavebnej a geodetickej. Je zostavený v súlade so Zákonom č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) v zmysle neskorších predpisov, Zákona č. 184/2009 Z.z. o odbornom vzdelávaní a príprave, vyhláškou MŠ SR č. 231/2009 Z.z. o organizácii školského roka, vyhlášky MŠ SR č. 282/2009 Z.z. o stredných školách a v súlade s ďalšími rezortnými predpismi rezortu MŠ SR. Úlohou vnútorného poriadku školy je zabezpečiť v podmienkach Strednej priemyselnej školy stavebnej a geodetickej výchovu žiakov v zmysle platnej legislatívy, vedeckého poznania a v súlade so zásadami vlastenectva, humanity a demokracie.

II. Organizácia štúdia

1. Vyučovanie je organizované podľa rozvrhu hodín, ktorý je schválený riaditeľom školy.
2. Vyučovanie sa začína o 8,00 hod. (výnimočne o 7,10 hod.). Budova školy sa ráno otvára o 6,45 hod. Počas vyučovania je budova školy zatvorená.
3. Neskorý príchod žiakov, ktorí prídu na prvú vyučovaciu hodinu po 8,00 hod., bude zaznamenaný na vrátnici školy a do triednej knihy. Žiak je povinný registrovať sa kartou ISIC pri príchode a odchode zo školy.
4. Žiak je povinný dodržiavať rozvrh hodín, vyučovací čas a prestávky.
5. Vyučovací čas a prestávky:

0. hod. :	7,10	-	7,55
5 min. prestávka			
1. hod. :	8,00	-	8,45
5 min. prestávka			
2. hod. :	8,50	-	9,35
10 min. prestávka			
3. hod. :	9,45	-	10,30
15 min. prestávka			
4. hod. :	10,45	-	11,30
10 min. prestávka			
5. hod. :	11,40	-	12,25
30 min. obedňajšia prestávka			
6. hod. :	12,55	-	13,40
10 min. prestávka			
7. hod. :	13,50	-	14,35
5 min. prestávka			
8. hod. :	14,40	-	15,25
5 min. prestávka			
9. hod. :	15,30	-	16,15

6. Každá trieda má pridelenú šatňu, za ktorú sú zodpovední žiaci počas celého školského roka. V šatni si žiak po príchode do školy odloží iba obuv a vrchné oblečenie a prezuje sa do hygienicky vhodných prezuviek. Prezuvkami nemôže byť športová obuv, určená na hodiny telesnej výchovy, ani obuv s čiernou, podlahu znečisťujúcou podrážkou.
7. Žiak počas vyučovania neopúšťa areál školy – v mimoriadnom prípade je dovolené opustiť budovu školy iba so súhlasom triedneho profesora (pri jeho neprítomnosti náhradného triedneho, alebo s vedomím riaditeľstva školy) a preukázať sa na vrátnici písomným dovolením .
8. Cez obedňajšiu prestávku sa žiaci pri priaznivom počasí môžu zdržiavať v bezprostrednom okolí školy na vlastnú zodpovednosť a so súhlasom zákonných zástupcov, pokiaľ vedenie školy nerozhodne inak.
9. Všetky požiadavky voči škole (potvrdenia, žiadosti a pod.) predkladajú žiaci osobne alebo prostredníctvom triedneho učiteľa na sekretariáte školy počas stránkových hodín.

III. Práva a povinnosti žiakov

Každý žiak má právo :

- vzdelávať sa v prostredí vyhovujúcom hygienickým požiadavkám a požiadavkám v oblasti ochrany zdravia a bezpečnosti pri práci
- na slušné, taktné a ohľaduplné jednanie a objektívne informovanie
- na úctu k jeho vierovyznaniu, svetonázoru, národnostnej a etnickej príslušnosti
- na úctu k svojej osobe a zabezpečenie ochrany proti fyzickému, psychickému a sexuálnemu násiliu
- na duševný a fyzický odpočinok počas prestávok určených organizáciou vyučovania
- na komunikáciu s nadriadenými v duchu zásad humanizmu a tolerancie
- vyžadovať informácie, ktoré sa týkajú fungovania školy a nepodliehajú zákonu o ochrane osobných údajov
- mať prístup ku všetkým zariadeniam a materiálnemu vybaveniu školy na činnosť súvisiacu s výchovno-vyučovacím procesom a s organizovaním akcií vo voľnom čase
- na požičanie učebníc pre príslušný ročník, ktoré sú v učebnicovom fonde školy
- sťažovať sa riaditeľovi školy, ak sa nazdáva, že pokyn alebo príkaz pedagogického alebo iného povereného pracovníka školy je v rozpore so školským poriadkom alebo inými právnymi normami
- na výchovné poradenstvo pri riešení osobnostných, vzdelávacích, profesionálnych a sociálnych potrieb a na kariérové poradenstvo, prostredníctvom výchovného poradcu na škole
- na kvalitné vyučovanie vo zvolenom študijnom odbore
- vybrať si ponúknuté voliteľné predmety zo Školského vzdelávacieho programu
- na zdôvodnenie klasifikácie a analýzu chýb v písomných a grafických prácach
- vedieť termín plánovanej písomnej práce, ktorá trvá dlhšie ako 30 minút najneskôr týždeň vopred

- na oznámenie výslednej klasifikácie za 1. polrok alebo 2. polrok školského roka
- na komisionálne preskúšanie, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie na konci 1. alebo 2. polroka. O komisionálne preskúšanie môže požiadať písomne riaditeľ školy plnoletý žiak sám alebo zákonný zástupca neplnoletého žiaka, a to do 3 pracovných dní odo dňa vydania vysvedčenia. O povolení komisionálnej skúšky rozhodne riaditeľ školy.
- zúčastňovať sa exkurzií, školských výletov, lyžiarskych zájazdov a iných kultúrnych a vzdelávacích akcií, ktoré organizuje škola. Tieto akcie si účastníci hradia z vlastných prostriedkov. Žiaci, ktorí sa z rôznych dôvodov nezúčastnia týchto akcií musia absolvovať náhradné vyučovanie.
- riešiť zložitú situáciu, pri ktorej nemôže pokračovať v štúdiu prestupom na inú školu, požiadať o prerušenie štúdia alebo zanechať štúdium
- môže byť uvoľnený na štúdium v zahraničí až na dobu jedného roka
- požiadať z objektívnych príčin o individuálny plán štúdia alebo uvoľnenie z vyučovania niektorých predmetov alebo ich častí
- zúčastňovať sa športových akcií a súťaží organizovaných mimo školy.

Žiaci so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami majú právo byť hodnotení a klasifikovaní so zohľadnením ich postihnutia (vychádzajúc zo záverov a odporúčaní školských poradenských zariadení v zmysle Metodického pokynu č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl – čl.3 bod 6). Týka sa to všetkých vyučovacích predmetov, v ktorých sa prejavuje postihnutie žiaka.

K povinnostiam žiaka patrí :

- pravidelne sa zúčastňovať na výchove a vzdelávaní a riadne sa vzdelávať
- osvojovať si vedomosti a zručnosti a získavať návyky poskytované strednou školou
- zodpovedne sa pripravovať na vyučovanie všetkých predmetov, nosiť do školy učebnice a školské potreby podľa rozvrhu hodín a pokynov učiteľov.
- osvojiť si zásady vlastenectva, humanity, demokracie a správať sa podľa nich, byť disciplinovaný, plniť pokyny pedagogických pracovníkov školy a úctivo sa správať k ostatným zamestnancom školy
- správať sa v škole i mimo nej tak, aby robil česť sebe i škole
- neobmedzovať svojim konaním práva ostatných osôb, zúčastňujúcich sa výchovy a vzdelávania
- konať tak, aby neohrozoval svoje zdravie a bezpečnosť, ako aj zdravie a bezpečnosť ďalších osôb zúčastňujúcich sa na výchove a vzdelávaní
- dodržiavať pravidlá slušného správania, pri stretnutí s vyučujúcim pozdraviť a pri vstupe dospeléj osoby do triedy pozdraviť povstaním
- dbať o čistotu a poriadok a pomáhať pri udržiavaní poriadku v škole i jej okolí
- byť v škole vhodne a čisto oblečený a upravený, na hodiny praxe nosiť pracovný odev a na hodiny telesnej výchovy primeraný a čistý úbor podľa pokynov vyučujúcich
- zúčastňovať sa na činnostiach, ktoré organizuje škola v čase riadneho vyučovania, napr. na výchovných koncertoch, divadelných a filmových predstaveniach, exkurziách a pod.

- šetriť školské zariadenie, chrániť ho pred poškodením a hospodárne zaobchádzať s učebnicami a učebnými pomôckami
- do odborných učební, laboratórií, priestorov telocviční, bazénu a posilňovne vchádzať iba v sprievode vyučujúceho a dodržiavať bezpečnostné a prevádzkové pokyny týchto špeciálnych učební
- počas praxe mimo priestorov školy používať bezpečnostné vesty, ak vyučujúci nerozhodne inak
- oznámiť riaditeľovi školy skutočnosti súvisiace s technickým stavom zariadenia školy a skutočnosti, ktoré môžu mať za následok ohrozenie zdravia študentov a zamestnancov školy, škody na majetku študentov školy a zamestnancov školy
- nosiť si do školy študijný preukaz alebo ISIC kartu a na vyzvanie ktoréhokoľvek zamestnanca školy sa preukázať
- po skončení vyučovania dať do vzorného poriadku svoje miesto, vyložiť stoličku
- po vyučovaní opúšťať budovu školy disciplinovane, nesprávať sa hlučne a nezdržiať sa zbytočne pred bránou školy
- požiadať o ospravedlnenie pre neprítomnosť v škole, pre nepripravenosť na vyučovanie, pre neúčast' na školskej akcii.
- nosiť si na vyučovanie všetky učebné pomôcky podľa pokynov vyučujúcich
- odovzdať na konci školského roka všetky požičané učebnice, v prípade straty nahradiť kompletnou fotokópiou v primeranej väzbe
- v prípade výskytu infekčného ochorenia v rodine študenta alebo jeho blízkom okolí je študent povinný riadiť sa pokynmi lekára a túto skutočnosť oznámiť triednemu učiteľovi .
- v prípade neprítomnosti na vyučovaní doplniť si aj v písomnej forme chýbajúce učivo a naučiť sa ho
- rešpektovať prevádzkový poriadok školskej jedálne, nesprávať hlučne, nepredbiehať sa a po skončení jedla zanechať svoje miesto v poriadku
- nahlásiť triednemu učiteľovi zmenu svojho trvalého alebo prechodného bydliska, prípadné iné zmeny v osobných údajoch
- oznámiť riaditeľovi školy resp. výchovnému poradcovi zistenie akýchkoľvek prejavov elektronického šikanovania na škole.

Povinnosti týždenníkov :

Týždenníci sú triedni funkcionári, ktorých menuje triedny učiteľ. Sú dvaja a ich mená zapíše do triednej knihy. Rámcové povinnosti týždenníkov sú nasledovné:

- pred vyučovaním a po každej hodine zotrieť tabuľu, pripraviť kriedu a iné pomôcky
- po 10-tich minútach po zvonení nahlásiť neprítomnosť vyučujúceho na hodine riaditeľstvu školy
- nahlásiť vyučujúcemu chýbajúcich žiakov
- hlásiť triednemu profesorovi prípadné poruchy a škody
- počas veľkých prestávok vyvetrať triedu
- vždy po odchode žiakov zamknúť triedu

- po poslednej vyučovacej hodine v kmeňovej triede opúšťajú týždenníci triedu poslední a zabezpečia čistotu triedy, skontrolujú, či sú zatvorené okná, vyložené stoličky a a zotretá tabuľa, odovzdať kľúč od triedy na vrátnici

Žiakom je zakázané :

- fajčiť v priestoroch školy a jej okolí aj pri podujatiach organizovaných školou mimo jej priestorov
- prinášať do školy alebo na podujatia organizované školou alkoholické nápoje, byť pod vplyvom alkoholu, prechovávať a distribuovať drogy a iné zdraviu škodlivé látky, používať ich v škole alebo pri činnostiach organizovaných školou,
- prinášať do školy alebo podujatia organizované školou tlačivá, knihy a iné predmety ohrozujúce mravnosť a bezpečnosť spolužiakov a seba samého,
- prinášať do školy alebo podujatia organizované školou zbrane a veci ohrozujúce život
- vykláňať sa z oblokov, manipulovať roletami a vyhadzovať von papiere, odpadky a akékoľvek predmety a vykrikovať na okoloidúcich,
- propagovať v budove školy akýmkoľvek spôsobom i na triednych a školských nástenkách alkohol, drogy, nemravnosť, pornografiu, násilie, rasizmus a fašizmus
- pozývať a prijímať návštevy na pôde školy,
- bezdôvodne opúšťať budovu školy počas vyučovania,
- hrať akékoľvek hazardné hry,
- písať a robiť si poznámky do kníh zapožičaných školou ,
- používať počas vyučovacích hodín mobilné telefóny, prehrávače, elektronické hry a veci rozptyľujúce pozornosť seba a ostatných žiakov. Možné je používanie mobilných telefónov na účely spojené s vyučovacím procesom na hodinách so súhlasom vyučujúceho a iba za jeho prítomnosti,
- vyhotovovať počas vyučovania zvukové záznamy, foto- alebo videozáznamy,
- znečisťovať steny a ničiť zariadenia učební, šatní a ostatných priestorov školy ,
- používať hrubé a vulgárne výrazy,
- používať v budove školy akékoľvek elektrospotrebiče, ktoré sa pripájajú na zabudovanú elektrickú sieť (napr. variče, špirály, rýchlovarné konvice, mikrovlnky, rádiá, magnetofóny, meotary a pod.) Výnimkou z tohto zákazu je používanie notebookov na vyučovacích hodinách so súhlasom vyučujúceho a iba za jeho prítomnosti.
- poškodzovať majetok školy. Akékoľvek poškodenie zariadenia školy z nebanlivosti alebo úmyselné poškodenie je v plnej miere povinný zaplatiť jeho zákonný zástupca. Nahradenie škody nevylučuje výchovný trest podľa miery zavinenia. V prípade, že je vinník neznámy, prechádza zodpovednosť za škody na triedu, resp. skupinu, ktorá bola na mieste spôsobenej škody posledná. Zodpovednosť za škodu sa bude riešiť v zmysle Internej smernice o vymáhaní spôsobenej škody a škodovej komisii.
- zneužívať výpočtovú techniku a sociálne siete na akúkoľvek formu elektronického šikanovania spolužiakov, pedagogických a nepedagogických pracovníkov školy

IV. Dochádzka do školy, ospravedlňovanie

1. Žiak je povinný chodiť do školy pravidelne a včas podľa rozvrhu hodín a zúčastňovať sa činností, ktoré škola organizuje.
2. Vyučovanie a podujatie školy môže žiak vymeškať len pre chorobu a vážnu udalosť v rodine.
3. Žiak oznámi prostredníctvom svojho zákonného zástupcu svoju nepredvídanú neprítomnosť na vyučovaní do dvoch dní.
4. Žiaka možno uvoľniť z vyučovania, ak sú vopred známe dôvody na dobu do dvoch dní od triedneho profesora a na dobu dlhšiu ako 2 dni uvoľňuje riaditeľ školy prostredníctvom triedneho profesora.
5. Žiak je povinný predložiť ospravedlnenie svojej neprítomnosti v študijnom preukaze podpísané aj zákonným zástupcom ihneď, bezodkladne a bez vyzvania.
6. Neprítomnosť žiaka, ktorá trvá najviac tri po sebe nasledujúce vyučovacie dni, ospravedlňuje jeho zákonný zástupca, v odôvodnených prípadoch škola môže vyžadovať lekárske ospravedlnenie.
7. **Ak neprítomnosť žiaka na vyučovaní trvá viac ako 3 vyučovacie dni, predloží žiak potvrdenie od lekára.**
8. Plnoletý žiak sa ospravedlňuje sám spôsobom uvedeným v odsekoch 3 až 7.

V. Práva a povinnosti rodičov

Rodič má právo:

- na výber školy
- na poskytnutie bezplatného vzdelávania
- na vzdelávanie svojho dieťaťa bez diskriminácie
- na toleranciu názorového, etnického, kultúrneho, rasového, sociálneho vedomia, zázemia a prejavu
- na slobodný prístup k informáciám o škole a o ich deťoch v škole
- byť volený do Rady školy
- iniciovať zmeny v činnosti školy
- na odklad začiatku povinnej školskej dochádzky svojho dieťaťa
- na integrovanie svojho dieťaťa
- na povolenie plniť povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky
- dostať k nahliadnutiu písomné práce svojho dieťaťa
- zúčastniť sa vyučovania po dohode s riaditeľom školy alebo s vyučujúcim
- požiadať o komisionálne preskúšanie svojho dieťaťa, ak má pochybnosti o správnosti klasifikácie v jednotlivých predmetoch na konci 1.a 2.polroka do troch dní odo dňa, keď bolo žiakovi vydané vysvedčenie
- dať preskúmať súdom vydané konečné rozhodnutie
- na riešenie podnetov, sťažností
- na vydanie potvrdenia o návšteve školy, odpisu vysvedčenia a pod.

Povinnosti rodičov :

- vytvoriť pre dieťa podmienky na prípravu na výchovu a vzdelávanie v škole a na plnenie školských povinností,
- dodržiavať podmienky výchovno-vzdelávacieho procesu svojho dieťaťa určené školským poriadkom,
- dbať na sociálne a kultúrne zázemie dieťaťa a rešpektovať jeho špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby,
- informovať školu alebo školské zariadenie o zmene zdravotnej spôsobilosti jeho dieťaťa, jeho zdravotných problémoch alebo iných závažných skutočnostiach, ktoré by mohli mať vplyv na priebeh výchovy a vzdelávania,
- nahradiť škodu, ktorú žiak úmyselne zaviniť.

VI. Hodnotenie prospechu a správania žiakov, sankcie

1. Žiak školy je povinný absolvovať podstatnú časť hodín praktických odborných predmetov. Pri vysokej absencii môže vyučujúci navrhnúť komisionálnu skúšku po ukončení príslušného polroka. O komisionálnej skúške a termíne jej konania rozhodne riaditeľ školy s súlade s platnou legislatívou. Žiak bude klasifikovaný v termíne určenom riaditeľom školy.
2. Pri vysokej absencii žiaka v ktoromkoľvek vyučovacom predmete, môže vyučujúci navrhnúť komisionálnu skúšku po ukončení príslušného polroka. O komisionálnej skúške a termíne jej konania rozhodne riaditeľ školy s súlade s platnou legislatívou. Žiak bude klasifikovaný v termíne určenom riaditeľom školy.
3. Pri celkovej klasifikácii kombinovaných predmetov (t. j. ich súčasťou je praktická i teoretická časť), je žiak hodnotený nedostatočnou aj v prípade, že bude mať nedostatočnú len z jednej časti.
4. Žiak, ktorý z dôvodu choroby alebo z iných príčin nemohol v stanovenom termíne odovzdať zadania a písomné práce z predmetov, kde sa podľa školského vzdelávacieho programu plánu tieto práce vyhotovujú, ich odovzdá v náhradnom termíne podľa dohody s vyučujúcim daného predmetu. Neprítomnosť žiaka na vyučovaní ho nezbavuje povinnosti odovzdať predpísané práce a zadania v náhradnom termíne.
5. Žiak, ktorý neodovzdal všetky predpísané zadania, projekty, seminárne práce a pod., najmä z konštrukčných cvičení a praxe, je na konci hodnotiaceho obdobia neklasifikovaný. Doklasifikácia sa vykoná v náhradnom termíne, ktorý stanoví riaditeľ školy. Tento typ doklasifikácie nie je považovaný za komisionálnu skúšku, ale v prípade účelových manipulácií zo strany žiaka môže dať vyučujúci návrh na vykonanie komisionálnej skúšky.
6. Žiak, ktorý zo závažných ospravedlniteľných dôvodov nevykoná celú súvislú prax, bude mať ukončenú klasifikáciu až po vykonaní náhradnej praxe počas

hlavných prázdnin v rozsahu, ktorý určí riaditeľ školy.

7. Žiak, ktorý z dôvodu choroby alebo z iných príčin nemohol byť ústne resp. písomne preskúšaný, bude preskúšaný v najbližšom možnom období.
8. Žiakom môžu byť udelené výchovné opatrenia :
 - **Stimulačné** – pochvaly, diplomy, čestné uznania a vecné dary za mimoriadnu aktivitu, plnenie osobitných úloh.
 - **Sankčné** – v súlade s platnými právnymi predpismi je možné pri porušení školského poriadku uložiť študentom školy podľa závažnosti previnenia niektoré z výchovných opatrení:
 - napomenutie triednym učiteľom,
 - pokarhanie triednym učiteľom,
 - pokarhanie od riaditeľa školy,
 - zníženie známky zo správania na druhý stupeň,
 - zníženie známky zo správania na tretí stupeň
 - zníženie známky zo správania na tretí stupeň s podmieneným vylúčením,
 - vylúčenie zo školy.

Podrobný postup a realizáciu hodnotenia a klasifikácie žiakov stredných škôl upravuje Metodický pokyn č. 21/2011 na hodnotenie a klasifikáciu žiakov stredných škôl

Špecifikácia a charakteristika výchovných opatrení platných pre Strednú priemyselnú školu stavebnú a geodetickú je uvedená v prílohe č.1.

VII. Poriadok v odborných učebniach

1. Vstup do odborných učební je povolený len v čase určenom platným rozvrhom hodín a za prítomnosti vyučujúceho. O organizácii hodín a prestávok rozhoduje vyučujúci.
2. V mimovyučovacom čase sa študenti v odborných učebniach môžu zdržiavať len s dozorujúcim vyučujúcim.
3. V odborných učebniach sa nesmie jesť ani konzumovať žiadne nápoje, vstup do nich je možný len v prezuvkách . Výnimku tvorí v zimných mesiacoch geodetické laboratórium. V posilňovni je povolené dodržiavať pitný režim.
4. Prenášať pracovné predmety, počítače, tlačiarne a meracie resp. vyhodnocovacie prístroje je možné len so súhlasom vyučujúceho.
5. V učebniach výpočtovej techniky nesmú študenti svojvoľne spúšťať žiadne programy, hry ani používať vlastné CD a USB.
6. Poškodenie zariadení v odborných učebniach študent okamžite hlási vyučujúcemu.

Vlastnou vinou spôsobené škody na zariadení a pomôckach študenti plne uhrádzajú v zmysle platných právnych predpisov.

7. Pri práci s počítačom je každý žiak povinný zapísať sa do evidenčného listu.

VIII. Záverečné ustanovenie

1. Školský poriadok školy je záväzný pre všetkých žiakov a učiteľov. Jeho porušenie prerokuje vedenie školy s pedagogickou radou a podľa závažnosti porušenia sa žiakovi uloží výchovné opatrenie alebo sa zníži známka zo správania aj s prípadným vylúčením zo školy.
2. Školský poriadok nadobúda platnosť dňom 1. 9. 2018.

Ing. Karol Ďungel
riaditeľ školy

Školský poriadok prerokovaný v pedagogickej rade školy dňa 3. 9. 2018

Školský poriadok prerokovaný v rade školy dňa 18.10. 2018

Príloha č. 1

Špecifikácia výchovných opatrení

A. Opatrenia na posilnenie disciplíny

1. Napomenutie triednym učiteľom -za jednorazové porušenie vnútorného poriadku:

- neprezúvanie sa v priestoroch školy ,
- iné menej závažné priestupky podľa posúdenia triedneho učiteľa alebo vyučujúceho,
- neskoré príchody na vyučovanie,
- neskoré odovzdávanie zadaní, úloh, projektov,
- za používanie mobilu a zariadení na záznam obrazu a zvuku počas vyučovania,
- nenosenie cvičebného úboru.

2. Pokarhanie triednym učiteľom - za opakované porušenie vnútorného poriadku:

- neprezúvanie sa v priestoroch školy **(3x)**,
- za opakované neskoré príchody na vyučovanie, za menej ako 4 neospravedlnené hodiny,
- ak je nevyhnutné použiť pokarhanie triedneho učiteľa v priebehu klasifikačného obdobia 2 alebo viackrát, výsledkom je znížená známka zo správania na druhý stupeň (uspokojivé),
- za neskoré odovzdávanie úloh **(2x)**,
- opakované nenosenie cvičebného úboru **(2x)**,
- za opakované používanie mobilu a zariadení na záznam obrazu a zvuku počas vyučovania.
- iné menej závažné priestupky

3. Pokarhanie riaditeľom školy

- za podvádzanie,
- za fajčenie, požívanie alkoholických nápojov a iných druhov legálnych a nelegálnych drog v školských priestoroch a na školských akciách podľa závažnosti priestupku,
- za opakujúce sa neslušné správanie,
- za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2,
- za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia,
- za opakované používanie mobilu a zariadení na záznam obrazu alebo zvuku počas vyučovania.

Triedny učiteľ po konzultácii s vyučujúcim odborného predmetu navrhne na základe individuálneho prístupu k žiakovi vhodné výchovné opatrenie.

S týmto opatrením môže súvisieť zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na druhý stupeň (uspokojivý).

4. Znížená známka so správania na stupeň uspokojivý

- za 4 až 12 hodín neospravedlnenej absencie,
- za opakované podvádzanie,
- za fajčenie, používanie alkoholických nápojov a iných druhov legálnych a nelegálnych drog v školských priestoroch a na školských akciách podľa závažnosti priestupku,
- za opakujúce sa neslušné správanie,
- za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 2 a 3
- za úmyselné poškodzovanie školského zariadenia.

5. Znížená známka so správania na stupeň menej uspokojivý

- za 13 až 34 hodín neospravedlnenej absencie,
- za prinášanie do školy alebo činnosti organizované školou veci ohrozujúce život a zdravie žiakov, učiteľov a ostatných zamestnancov školy,
- za fajčenie, používanie alkoholických nápojov a iných druhov legálnych a nelegálnych drog v školských priestoroch a na školských akciách podľa závažnosti priestupku,
- za znemožňovanie vyučovacieho procesu na škole,
- za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 4
- za krádež,
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
- za šikanovanie a vydieranie,
- za vandalizmus,
- za prejavy rasovej neznášanlivosti,
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči spolužiakom a zamestnancom školy.

6. Podmienečné vylúčenie zo školy (podľa závažnosti priestupku)

- za viac ako za 34 hodín neospravedlnenej absencie,
- za prinášanie vecí ohrozujúcich život a zdravie žiakov a učiteľov do školy alebo na činnosti organizované školou,
- za používanie alkoholických nápojov a iných druhov legálnych a nelegálnych drog v školských priestoroch a na školských akciách podľa závažnosti priestupku,
- za znemožňovanie vyučovacieho procesu a prevádzky školy,
- za opakujúce sa priestupky uvedené v bode 5
- za krádež,
- za úmyselné ublíženie na zdraví,
- za šikanovanie a vydieranie,
- za vandalizmus,
- za prejavy rasovej neznášanlivosti,
- za zvlášť hrubé alebo opakujúce sa neslušné správanie voči pracovníkom školy.

S týmto opatrením súvisí zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na tretí stupeň (menej uspokojivý).

7. Vylúčenie zo školy

- za viac ako 34 hodín neospravedlnenej absencie (podľa návrhu pedagogickej rady a nadväzného rozhodnutia riaditeľa),
- za nesplnenie podmienky uloženej pri podmiennečnom vylúčení zo školy,
- za zvlášť závažné alebo opakujúce sa priestupky uvedené v predchádzajúcich bodoch.

S týmto opatrením súvisí zníženie známky zo správania v závere klasifikačného obdobia na **štvrtý stupeň (neuspokojivé)**.

Za porušenie školského poriadku s vyvodením príslušných výchovných opatrení sa ďalej považuje aj spáchanie:

- trestného činu,
- priestupku,
- úmyselného konania proti dobrým mravom,
- spôsobenie škody úmyselne, ale aj z nebanlivosti,
- spôsobenie morálnej ujmy spolužiakom alebo zamestnancom školy,
- spôsobenie vecnej škody spolužiakom, škole, školskému zariadeniu alebo zamestnancom školy,
- spôsobenie škody na zdraví spolužiakom, pedagogickým alebo ostatným pracovníkom školy,
- zneužitie osobných údajov spolužiakov alebo zamestnancov školy,
- nespracovanie domácich úloh a neodovzdávanie zadaní v stanovených termínoch,
- oneskorené dodanie ospravedlnenia za neprítomnosť na vyučovaní.

B. Pochvaly

Pochvala triednym učiteľom:

- za výborný prospech - prospel s vyznamenaním,
- za výbornú dochádzku na vyučovanie,
- za mimoriadnu aktivitu na hodinách, vzorné správanie a plnenie si povinností,
- podľa uváženia triedneho učiteľa alebo na návrh niektorého učiteľa.

Pochvala riaditeľom školy:

- za výborný prospech - priemer do 1,2,
- za dlhodobú výbornú dochádzku do školy,
- za úspešnú reprezentáciu školy,
- podľa uváženia riaditeľa školy, na návrh triedneho učiteľa alebo vyučujúceho.