**ZASADY REKRUTACJI DZIECI DO ODDZIAŁU PRZDSZKOLNEGO**

**SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 IM.KS. ADAMA OSETKA W GORZYCACH
NA ROK SZKOLNY 2019/2020**

**Informacje ogólne**

1. Do oddziału przedszkolnego przyjmowane są:
	* + - **dzieci 6 letnie** (urodzone **w roku 2013**) – realizujące obowiązek przygotowania przedszkolnego;
			- **dzieci 5 letnie** (urodzone **w roku 2014**) – zgodnie z wolą rodziców;

**Zasady przyjęć**

1. Do oddziału przedszkolnego w roku szkolnym 2019/2020 przyjmowane są z urzędu dzieci z **roczników 2013** i **2014** zamieszkałe w obwodzie szkoły na podstawie zgłoszenia rodziców złożonego w sekretariacie szkoły w czasie trwania rekrutacji. Dzieci z rocznika 2013 objęte są obowiązkowym przygotowaniem przedszkolnym, natomiast dzieci z rocznika 2014 przyjmowane są na wniosek rodzica.
2. Dzieci zamieszkałe poza obwodem szkoły podstawowej mogą być przyjęte do oddziału przedszkolnego po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego, jeżeli dana szkoła podstawowa nadal dysponuje wolnymi miejscami.
3. Wniosek o przyjęcie dziecka do oddziału przedszkolnego składa się w sekretariacie szkoły **od 1 marca do 22 marca 2019r.**
4. Dla dzieci zamieszkałych poza obwodem szkoły, ustalono następujące kryteria rekrutacji:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Kryteria rekrutacji:** | **Ilość punktów:** |
| 1. | W Szkole Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach obowiązek szkolny spełnia rodzeństwo kandydata. |  **15 pkt** |
| 2. | Oddział przedszkolny znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka lub miejsca pracy jednego z rodziców. |  **10 pkt** |
| 3. | Dziecko wychowywane jest w rodzinie niepełnej. |  **10 pkt** |
| 4. | Miejsce pracy rodziców / opiekunów prawnych znajduje się w obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach. |  **5 pkt** |
| 5. | W obwodzie Szkoły Podstawowej nr 1 im. ks. Adama Osetka w Gorzycach zamieszkują krewni dziecka. |  **5 pkt** |
| 6. | Oboje rodziców / opiekunów prawnych pracuje lub prowadzi własną działalność gospodarczą. |  **15 pkt** |

1. W celu wykazania spełnienia powyższych kryteriów rodzice / opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są złożyć stosowne zaświadczenia lub oświadczenia.
2. W celu zapewnienia dziecku odpowiedniej opieki oraz dostosowaniem właściwych metod pracy, do wniosku dołącza się także orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego i opinie z poradni specjalistycznych.
3. Wszystkie zaświadczenia lub oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań .
4. Zasady rekrutacji, karta zgłoszenia, potwierdzenie woli zapisu (po ogłoszeniu listy zakwalifikowanych) są do pobrania w sekretariacie szkoły lub na stronie internetowej szkoły **https://sp1gorzyce.edupage.org** (zakładka – Dokumenty dla rodziców).

**HARMONOGRAM DZIAŁAŃ.**

**Postępowanie rekrutacyjne na rok szkolny 2019/2020 do oddziału przedszkolnego:**

1. Do **26 lutego 2019r**. - podanie wiadomości rodzicom kandydatów kryteriów rekrutacji na rok szkolny 2019/2020.
2. Od **1 marca** do **22 marca 2019r.** – przyjmowanie w sekretariacie szkoły kart zgłoszeń i wniosków od rodziców.
3. Od **23 marca** do **31 marca 2019r.** - przeprowadzenie rekrutacji przez Komisję Rekrutacyjną.
4. **1 kwietnia 2019r.** – wywieszenie list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.
5. Od **4 kwietnia** do **9 kwietnia 2019r.** – złożenie potwierdzenia przez rodziców / opiekunów prawnych kandydata woli przyjęcia do oddziału przedszkolnego w postaci pisemnego oświadczenia.
6. Do **10 kwietnia 2019 r.** wywieszenie ostatecznej listy dzieci przyjętych do oddziału przedszkolnego.
7. Jeżeli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami dyrektor przeprowadza postępowanie uzupełniające, które powinno zakończyć się do **17 maja 2019r.**

**ODWOŁANIA OD DECYZJI SZKOLNEJ KOMISJI REKRUTACYJNEJ**

1. **W terminie 7 dni** od podania do publicznej wiadomości listy dzieci przyjętych i nieprzyjętych, rodzic / opiekun prawny może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia dziecka do oddziału przedszkolnego. Uzasadnienie sporządza się **w ciągu 5 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica / opiekuna prawnego z wnioskiem.
2. **W terminie 7 dni** od otrzymania uzasadnienia rodzic / opiekun prawny może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
3. **W terminie 7 dni** od dnia otrzymania odwołania dyrektor rozpatruje odwołanie i dokonuje rozstrzygnięcia.
4. Decyzja szkolnej Komisji Rekrutacyjnej może ulec uchyleniu, jeżeli w trakcie postępowania zostały naruszone zasady niniejszego regulaminu lub inne przepisy prawne.
5. Decyzja dyrektora w tej sprawie jest ostateczna.
6. Dyrektor sprawuje bezpośredni nadzór nad pracą Komisji Rekrutacyjnej.

 *Dyrektor*

 *Szkoły Podstawowej nr 1*

 *im. ks. Adama Osetka w Gorzycach*

 *mgr Lucyna Pacura*