**ZESPÓŁ ŚWIETLICOWY**

Rok szkolny: 2019/2020

CZŁONKOWIE ZESPOŁU:

* Ewa Chrószcz– **kierownik świetlicy.**
* Karina Marcol – **wychowawca świetlicy**
* Stanisława Janyga – **wychowawca świetlicy**

**PLAN PRACY ZESPOŁU ŚWIETLICOWEGO**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zadania** | **Sposób realizacji** | **Odpowiedzialni** | **Termin** | **Uwagi** |
| 1. | Opracowanie dokumentacji świetlicy. | 1. Ustalenie planu zajęć wychowawców.  2. Opracowanie rocznego plan pracy opiekuńczo – wychowawczej w świetlicy.  3. Opracowanie planu zajęć dnia.  4. Opracowanie planu zespołu świetlicowego. | Ewa Chrószcz  Karina Marcol  Stanisława Janyga | Wrzesień | Brak |
| 2. | Organizacja dożywiania w szkole. | 1. Organizacja obiadów – catering Przedszkole im. Przyjaciół Kubusia Puchatka w Gaszowicach.  2. Organizacja śniadań – catering j. w.  2. Przygotowanie materiałów i prowadzenie dokumentacji programu „Mleko w szkole”  3. Przygotowanie materiałów i prowadzenie dokumentacji „Owoce i warzywa w szkole”.  4. Współpraca z GOPS w celu zapewnienia bezpłatnych posiłków dla uczniów znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej. | Ewa Chrószcz  Stanisława Janyga | Wrzesień / cały rok | Brak |
| 3. | Przydział szafek szkolnych. | 1. Przydział i wydanie kluczy do szafek szkolnych. | Ewa Chrószcz | Wrzesień | Brak |
| 4. | Organizacja konkursów świetlicowych. | 1. Organizacja Konkursów świetlicowych:   * Konkurs plastyczny:   - „Moje drugie śniadanie”.   * Szkolny konkurs piosenki. * „Mój najciekawszy dzień spędzony z rodziną” – praca pisemna.   2. Opracowanie regulaminu konkursów.  3. Ocena prac konkursowych.  4. Rozdanie nagród. | Ewa Chrószcz  Karina Marcol  Stanisława Janyga | Według potrzeb | Brak |
| 5. | Organizacja akcji charytatywnych | 1. „Październik miesiącem dobroci dla zwierząt” – zbiórka karmy dla zwierząt do Schroniska dla Bezdomnych Zwierząt w Rybniku.  2. Wykonanie kartek z okazji Dnia Babci i Dziadka dla Domu Spokojnej Starości. | Ewa Chrószcz  Karina Marcol  Stanisłąwa Janyga  Agata Toman | Październik | Współpraca z kołem wolontariatu |
| 6. | Organizacja i pomoc w przygotowaniu imprez świetlicowych i szkolnych. | 1. Przygotowanie z dziećmi ozdób na Gminny Jarmark Bożonarodzeniowy.  2. „Świetlicowe ciasteczka” – świątecznie pieczenie ciasteczek.  3. Przygotowanie z uczniami  ozdób na kiermasz wielkanocny.  4. „Wielkanocne Babeczki” – pieczenie wielkanocnych babeczek.  5. Pomoc w przygotowaniu dekoracji na imprezy szkolne i gminne. | Ewa Chrószcz  Karina Marcol  Stanisława Janyga  Agata Toman | Grudzień, kwiecień | Współpraca z kołem wolontariatu |
| 7. | Ustalenie potrzeb w zakresie wyposażenia świetlicy. | 1.Wycofanie zniszczonych i niekompletnych gier i zabawek.  2. Sporządzenie zapotrzebowania na nowe gry i zabawki.  3. Sporządzenie zapotrzebowania na materiały plastyczne. | Ewa Chrószcz  Karina Marcol  Stanisława Janyga | Na bieżąco | Brak |

***………………………………****Kierownik świetlicy szkolnej*