SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PRO ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU ODBORNÉ STÁŽE MEZI VYSÍLAJÍCÍ A ZPROSTŘEDKUJÍCÍ ORGANIZACÍ

v rámci programu Erasmus+, Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě

(dále jen smlouva)

Čl. I
Smluvní strany

Společnost:	**AGAMOS, s. r. o.**
Se sídlem:	Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
Zastoupena:	Ivanem Stoklasou, jednatelem
IČ:	28349521
DIČ:	CZ28349521
OR:	C 66887 vedená u Krajského soudu v Ostravě

(dále jen zprostředkující organizace)

a

Škola:	**Stredná priemyselná škola dopravná, Študentská 23, Trnava**
Se sídlem:	Študentská 23, 917 45 Trnava
Zastoupena:	Ing. Peter Papík
IČ:	00491861
DIČ:	2021175981

(dále jen vysílající organizace)

Čl. II
Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění výkonu odborné stáže pro žáky z vysílající organizace a podmínky jejího zajištění.

Čl. III
Vymezení některých pojmů

1. Účastníkem stáže se rozumí žák studující na škole (=vysílající organizace) v prezenčním programu anebo čerstvý absolvent školy do jednoho roku po ukončení studia na škole.
2. Zprostředkující organizace pomáhá škole s přípravou a realizací projektu, zajišťuje žákům středisko pro výkon odborné stáže, garanta stáže, dále pak ubytování a stravu v průběhu stáže.
3. Vysílající organizací je škola, která vysílá své žáky na odbornou stáž a je žadatelem o grant.

Čl. IV
Finanční podmínky odborné stáže

Náklady na pobyt / žák

V případě délky stáže 1 až 14 dnů ubytování a stravu (3x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 59 EUR/účastníka/den.
V případě délky stáže 15 a více dnů ubytování a stravu (3x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 53 EUR/účastníka/den od 15. dne pobytu

Náklady na pobyt / doprovodná osoba

V průběhu stáže ubytování a stravu (2x denně, snídaně a večeře) doprovodné osobě zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 35 EUR/účastníka/den.

Náklady na organizaci projektu:

Za zprostředkování stáže ve střediscích obdrží zprostředkující organizace 175 EUR na účastníka/pobyt

Zprostředkující organizace vystaví vysílající organizaci daňový doklad na náklady: pobyt/žák, pobyt/doprovodná osoba a náklady na organizaci projektu, a to 30 dnů před plánovaným zahájením realizace stáže. Splatnost každého daňového dokladu bude činit 14 dní ode dne jeho vystavení. Daňový doklad bude obsahovat veškeré povinné náležitosti a údaje.

Čl. V
Závazky zprostředkující organizace

1. Poskytnout podporu při přípravě žádosti o grant.
2. Poskytnout součinnost při přípravě žáků před vysláním na stáž.
3. Zajistit účastníkům odpovídající odbornou stáž na základě předchozí konzultace s vysílající organizací.
4. Informovat vysílající organizaci o podmínkách odborné stáže; včetně informace ohledně nutnosti lékařské prohlídky před stáží, pracovní době, dopravní dostupnosti místa realizace stáže.

AGAMOS s.r.o., IČ 28349521, DIČ CZ28349521
Se sídlem Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
www.agamos-erasmus.cz

5. Zajistit účastníkům vhodné ubytování s dopravní dostupností k místu výkonu stáže. Dopravit účastníky z místa příjezdu k ubytování.
6. Zajistit způsob dopravy z místa ubytování do místa výkonu stáže (hradí účastníci z cestovních nákladů).
7. Přijmout / ubytovat účastníky.
8. Zajistit stravu 3x denně.
9. Poskytnout podporu při realizaci uznání získaných dovedností a kompetencí účastníka (Europass Mobility, Certifikáty, Memorandum o porozumění, Smlouva ECVET o stáži/studiu, Závazek kvality, Potvrzení o realizaci stáže, Hodnocení studenta mentorem).

Čl. VI
Závazky vysílající organizace

1. Vyplnit a odeslat Národní agentuře elektronickou přihlášku k projektu Erasmus+ KA1 v řádném termínu.
2. Definovat cíle stáže ve smyslu dovedností a kompetencí, které mají být rozvinuty a dohodnout se na pracovních náplních stáže se zprostředkující organizací.
3. Vybrat účastníky na základě jasně definovaných a přehledných kritérií.
4. Sjednat vhodný program stáže pro každého žáka.
5. Připravit žáky na pobyt v hostitelské zemi po stránce praktické, odborné a kulturní, případně jazykové.
6. Zajistit všem účastníkům stáže pojištění pro pobyt a výkon stáže.
7. Zajistit účastníkům stáže dopravu do místa stáže a zpět.
8. Vyplatit žákům kapesné.
9. Zajistit žákům lékařskou prohlídku, pokud to vyžaduje přijímající podnik. Zajistit vhodnou pracovní obuv a oděv, případně další pomůcky dle specifikace střediska (rukavice aj.).
10. Poskytnout veškeré kontaktní údaje na všechny zapojené subjekty.
11. Dohodnout způsoby hodnocení žáků.
12. Zajistit vhodný způsob komunikace mezi všemi partnery projektu včetně účastníků.
13. Zajistit žákům pedagogický dozor během celé stáže v hostitelské zemi.
14. Poučit žáky o bezpečnosti, slušném chování a reprezentaci školy.
10. Zažádat o vydání Europassu Mobility pro účastníky, vystavit potřebnou dokumentaci (Europass Mobility, Memorandum o porozumění, Smlouva ECVET o stáži/studiu, Závazek kvality, Potvrzení o realizaci stáže, Hodnocení studenta mentorem).

AGAMOS s.r.o., IČ 28349521, DIČ CZ28349521
Se sídlem Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
www.agamos-erasmus.cz

Čl. VII
Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je platná ode dne jejího podpisu.
2. V případě neschválení grantu nevyplývají zúčastněným stranám vůči druhému subjektu žádné povinnosti ani finanční závazky.
3. V případě schválení grantu je vysílající organizace povinna realizovat předmětnou stáž prostřednictvím zprostředkující organizace.
4. Měnit a doplňovat obsah této smlouvy lze pouze na základě vzájemného písemného dodatku.
5. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu.
6. Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s obsahem smlouvy a s jejím obsahem souhlasí.

V Trnave dne 19.2.2018

V Horní Suché dne 14.2.2018

.....
(Vysílající organizace)

.....
(Zprostředkující organizace)

AGAMOS s.r.o., IČ 28349521, DIČ CZ28349521
Se sídlem Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
www.agamos-erasmus.cz

DODATEK KE SMLOUVĚ O SPOLUPRÁCI PRO ZAJIŠTĚNÍ VÝKONU ODBORNÉ STÁŽE MEZI VYSÍLAJÍCÍ A ZPROSTŘEDKUJÍCÍ ORGANIZACÍ

v rámci programu Erasmus+, Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě

ze dne 14. 2. 2018

Čl. I
Smluvní strany

Společnost:	**AGAMOS, s. r. o.**
Se sídlem:	Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
Zastoupena:	Ivanem Stoklasou, jednatelem
IČ:	28349521
DIČ:	CZ28349521
OR:	C 66887 vedená u Krajského soudu v Ostravě

(dále jen zprostředkující organizace)

a

Škola:	**Stredná priemyselná škola dopravná, Študentská 23, Trnava**
Se sídlem:	Študentská 23, 917 45 Trnava
Zastoupena:	Ing. Peter Papík
IČ:	00491861
DIČ:	2021175981

(dále jen vysílající organizace)

Tímto dodatkem se mění článek IV. Finanční podmínky odborné stáže v souvislosti se zařazením dlouhodobé mobility žáků v rámci programu Erasmus PRO a současně se zařazením mobility pracovníků v odborném vzdělávání – profesní rozvoj pracovníků. Nově nastavené finanční podmínky vstupují v platnost dnem podpisu dodatku, dle níže uvedeného článku.

Agamos-Erasmus.cz
STÁŽE NA MÍRU

Finanční podmínky odborné stáže

Krátkodobá stáž žáků – ERASMUS+

Náklady na pobyt / žák

V případě délky stáže 1 až 14 dnů ubytování a stravu (3x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 59 EUR/účastníka/den.
V případě délky stáže 15 a více dnů ubytování a stravu (3x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 53 EUR/účastníka/den od 15. dne pobytu

Náklady na pobyt / doprovodná osoba

V průběhu stáže ubytování a stravu (2x denně, snídaně a večeře) doprovodné osobě zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 35 EUR/účastníka/den.

Náklady na organizaci projektu:

Za zprostředkování stáže ve střediscích obdrží zprostředkující organizace 175 EUR na účastníka/pobyt

Dlouhodobá stáž žáků – ERASMUS PRO

Náklady na pobyt / žák

V případě délky stáže 1 až 14 dnů ubytování a stravu (2x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 45 EUR/účastníka/den.
V případě délky stáže 15 a více dnů ubytování a stravu (2x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 38 EUR/účastníka/den od 15. dne pobytu

Náklady na organizaci projektu:

Za zprostředkování stáže ve střediscích obdrží zprostředkující organizace 175 EUR na účastníka/pobyt

Mobilita pracovníků v odborném vzdělávání

Náklady na pobyt / pracovník v odborném vzdělávání

V případě délky stáže 1 až 14 dnů ubytování a stravu (2x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 40 EUR/účastníka/den.
V případě délky stáže 15 a více dnů ubytování a stravu (2x denně) účastníkům zajišťuje zprostředkující organizace za poplatek 40 EUR/účastníka/den od 15. dne pobytu

Náklady na organizaci projektu:

Za zprostředkování stáže ve střediscích obdrží zprostředkující organizace 175 EUR na účastníka/pobyt

AGAMOS s.r.o., IČ 28349521, DIČ CZ28349521
Se sídlem Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
www.agamos-erasmus.cz

Zprostředkující organizace vystaví vysílající organizaci daňový doklad na náklady: pobyt/žák, pobyt/doprovodná osoba a náklady na organizaci projektu, a to 30 dnů před plánovaným zahájením realizace stáže. Splatnost každého daňového dokladu bude činit 14 dní ode dne jeho vystavení. Daňový doklad bude obsahovat veškeré povinné náležitosti a údaje.

Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek je platný ode dne jeho podpisu.
2. V případě neschválení grantu nevyplývají zúčastněným stranám vůči druhému subjektu žádné povinnosti ani finanční závazky.
3. V případě schválení grantu je vysílající organizace povinna realizovat předmětnou stáž prostřednictvím zprostředkující organizace.
4. Tento dodatek je sepsán ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu.
5. Smluvní strany prohlašují, že byly seznámeny s obsahem dodatku a s jeho obsahem souhlasí.

V Trnavě dne 13.2.2018

V Horní Suché dne 14.2.2018

.....
(Vysílající organizace)

.....
(Zprostředkující organizace)

AGAMOS s.r.o., IČ 28349521, DIČ CZ28349521
Se sídlem Zelená 1387/14, 735 35 Horní Suchá
www.agamos-erasmus.cz