**DOPLNENIE SPRÁVNYCH SLOV DO ČÍTACIEHO TEXTU**

**1. Zvoliť si rovnakú šírku a výšku riadkov.**

**2. Vybrať si obrázok na pozadie stránky – rozloženie strany – pozadie**

**3. Zobraziť – skryť mriežku**

**4. Rozšíriť prvý riadok – zlúčiť bunky na celú šírku riadka - vpísať nadpis**

 **a meno – vložiť obrázok**

**5. Zobraziť - Ukotviť horný riadok**

**6. Vložiť obrázok k nadpisu.**

**7. Označiť zvyšné riadky a stĺpce hárku – nastaviť písmo – vzhľad, veľkosť**

 **a farbu písma. Formátovať bunky – ochrana – uzamknúť bunky**

**8. Bunky, do ktorých budem dopisovať text – formátovať bunku – nastaviť**

 **orámovanie a výplň bunky.**

**9. Klik na farebnú bunku – podmienené formátovanie – pravidlá zvýrazňovania**

 **buniek – text obsahujúci – vľavo vpísať správne chýbajúce slovo – vlastný**

 **návrh – bez orámovania – bez výplne**

**10. Klik na farebnú bunku – formátovať bunky – ochrana – odškrtnúť**

 **zamknutie bunky**

**11. Zabezpečiť hárok – zakliknúť len – vybrať neuzamknuté bunky – nastaviť**

 **heslo na zabezpečenie hárka**