

## **Výročná správa za rok 2020**

### **ÚVOD**

- I. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O RADE ŠKOLY (RŠ)**
- II. FUNKČNÉ OBDOBIE RADY ŠKOLY**
- III. TERMÍNY ZASADNUTÍ RADY ŠKOLY V ROKU 2020**
- IV. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH RADOU ŠKOLY**
- V. HOSPODÁRENIE RADY ŠKOLY**

## ÚVOD

### Základné ustanovenie, pôsobnosť a poslanie rady školy.

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou v Koškovciach bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Zb. zákonov o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov, vyhlášky MŠ SR č.291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, ako aj v súlade s vyhláškou MŠ SR č. 230/2009 Z. z., ktorou sa mení vyhláška MŠ SR č. 291/2004 Z. z. s pôsobnosťou v rámci školy, pri ktorej je zriadená.

## I. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE O RADE ŠKOLY

### Adresa kde bola ustanovená RŠ

**Názov:** Základná škola s materskou školou, Koškovce 134

**Adresa:** Koškovce 134, 067 12

**Telefón:** 057/7797116

**Email:** [radaskoly@koskovce.sk](mailto:radaskoly@koskovce.sk)

**Zriaďovateľ:** Obec Koškovce

## II. FUNKČNÉ OBDOBIE RADY ŠKOLY

Dňa 21.10.2019 začiatok nového funkčného obdobia RŠ pri Základnej škole s materskou školou, Koškovce 134

### ČLENOVIA RŠ

Čerňová Ivana	Predsedička RŠ Zástupca pedagogických zamestnancov ZŠ
Hermanová Tatiana	Zástupca pedagogických zamestnancov MŠ
Škovránová Mária	Zástupca rodičov
Gajdošová Dana, Ing.	Zástupca rodičov
Barníková Monika, Mgr.	Zástupca rodičov
Danková Mária	Zástupca rodičov
Kontuľová Iveta, Bc.	Zástupca zriaďovateľa
Danková Miroslava, Bc.	Zástupca zriaďovateľa
Kočanová Adriana	Zástupca zriaďovateľa
Gajdošová Janka, Mgr.	Zástupca zriaďovateľa
Valichnáčová Marta	Zástupca nepedagogických zamestnancov

### III. TERMÍNY ZASADNUTÍ RADY ŠKOLY V ROKU 2020

1. **Plán zasadnutí na rok 2020** vypracovala predsedníčka RŠ Ivana Čerňová

Plán bol prerokovaný a jednohlasne schválený na zasadnutí RŠ dňa 11.11.2019.

2. **Termíny zasadnutí RŠ**

Termíny a spôsob zasadnutí RŠ	Počet členov RŠ	Počet prítomných členov, počet mailov	Počet neprítomných členov RŠ	Počet prítomných hostí
24.05.2020 e-mail (per rollam)	11	11	-	-
02.07.2020	11	11	-	1
24.08.2020	11	11	-	-
26.08.2020	11	11	-	1
27.10.2020 e-mail (per rollam)	11	11	-	-
29.11.2020 e-mail (per rollam)	11	11	-	-

Z dôvodu mimoriadnej situácie spôsobenej pandémiou COVID 2019 sa v roku 2020 nemohli uskutočniť všetky zasadnutia RŠ. Predsedníčka RŠ zvolila spôsob komunikácie prostredníctvom mailov – per rollam. Takéto zasadnutia RŠ v neprítomnosti, prostredníctvom mailov (per rollam) sú pre dnešnú dobu typické a aj nevyhnutné.

### IV. PREHĽAD ČINNOSTÍ VYKONÁVANÝCH RADOU ŠKOLY

#### Zasadnutie RŠ (per rollam) 24.05.2020

##### Program zasadnutia:

1. Výročná správa RŠ za rok 2019
2. Správa o výsledkoch hospodárenia ZŠ s MŠ, za rok 2019
3. Oznámenie o zmene hodnotenia predmetov v čase mimoriadnej situácie

#### K bodu 1

Dňa 05.05.2020 predsedníčka RŠ odoslala všetkým členom RŠ prostredníctvom mailov na schválenie Výročnú správu RŠ za rok 2019. Členovia RŠ spätným mailom bez pripomienok potvrdili schválenie Výročnej správy za rok 2019.

#### K bodu 2, 3

Členovia RŠ boli informovaní riaditeľom školy RNDr. Františkom Bočkayom o: Správe o výsledkoch hospodárenia ZŠ s MŠ za rok 2019 a Oznámení o zmene hodnotenia predmetov v čase mimoriadnej situácie. (prostredníctvom mailov)

Členovia RŠ spätným mailom potvrdili, že berú na vedomie Správu o výsledkoch hospodárenia ZŠ s MŠ, za rok 2019 i Oznámenie o zmene hodnotenia predmetov v čase mimoriadnej situácie.

### **Rôzne**

Riaditeľ školy RNDr. František Bočkay zároveň informoval mailom členov RŠ o zápise žiakov do 1. ročníka ZŠ, ktorý prebiehal do 30.04.2020. K tomuto dátumu evidovala škola 11 žiadostí o povinnú školskú dochádzku na školský rok 2020/2021. Zápis do MŠ v tom čase aktuálne prebiehal.

### **Zasadnutie RŠ 02.07.2020**

#### **Program zasadnutia**

1. Predbežná informácia o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu
2. Školský vzdelávací program – dodatok
3. Návrhy na úpravy v učebných plánoch a v skladbe vyučovacích voliteľných predmetov a predpokladané počty žiakov v týchto predmetoch
4. Návrhy na počty prijímaných žiakov
5. Informácie o výchovno-vzdelávacích výsledkoch školy v školskom roku 2019/2020
6. Úspešnosť žiakov pri prijímaní na stredné školy
7. Informácie o usmerneniach priebehu vyučovania v čase mimoriadnej situácie – pandémie COVID 2019
8. Rôzne

#### **K bodu 1**

Riaditeľ školy RNDr. František Bočkay informoval členov RŠ o predbežnom pedagogicko-organizačnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu, organizácii ďalšieho školského roka, personálnom, priestorovom a materiálnom zabezpečení.

#### **K bodu 2**

Rada školy bola oboznámená a brala na vedomie dodatok k Školskému vzdelávaciemu programu, ktorý obsahoval informácie o ukončení druhého polroku v čase pandémie COVID 19.

### **K bodu 3**

Riaditeľ školy informoval RŠ o pripravovaných zmenách v učebných plánoch, o predpokladaných počtoch žiakov vo voliteľných predmetoch pre budúci školský rok. Taktiež informoval, že Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu SR schválilo Dodatok č.7 k ŠtVP.

### **K bodu 4**

Riaditeľ školy oboznámil RŠ s celkovým počtom prijímaných žiakov na školský rok 2020/2021 a to: 12 žiakov do prvého ročníka, 6 žiakov do piateho ročníka, z toho 4 s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia a 1 žiak do siedmeho ročníka. Do MŠ bolo zapísaných 5 detí. V školskom roku 2020/2021 by malo byť celkovo 13 tried a 2 oddelenia ŠKD. Z toho 3 triedy na prvom stupni, 6 tried na druhom stupni a 4 špeciálne triedy a ľahkým stupňom mentálneho postihnutia – variant A.

### **K bodu 5**

Riaditeľ školy oboznámil RŠ s výchovno-vzdelávacími výsledkami školy v uplynulom školskom roku. Informoval i o testovaní žiakov 5. ročníka, ktorého sa zúčastnilo 13 žiakov. Priemerná úspešnosť školy v matematike bola 69,0% a v slovenskom jazyku a literatúre 64,1%. Vzhľadom mimoriadnej situácie pandémie COVID 2019 sa testovanie v 9. ročníku neuskutočnilo.

### **K bodu 6**

Riaditeľ školy oboznámil RŠ s úspešnosťou žiakov pri prijímaní na stredné školy. Všetci žiaci boli úspešne prijatí na stredné školy. S výberom školy žiakom pomáhala výchovná poradkyňa Mgr. Jana Gavalčínová, ktorá zároveň realizovala online konzultácie s rodičmi. Rodičia výber školy potvrdili mailom.

### **Rozmiestnenie žiakov:**

Spojená škola internátna	2
Prijatie na Gymnázia	7
Prijatie na SOŠ	18
Do pracovného pomeru	15
Žiaci s 10. rokom školskej dochádzky v nižšom ročníku	0

### **K bodu 7**

Škola na svojej webovej stránke EduPage pravidelne informovala o usmerneniach priebehu vyučovania. Podmienky sa menili pravidelne podľa rozhodnutia MŠVVaŠ SR. Škola po celý čas sa riadila prísnyimi hygienickými opatreniami.

## **K bodu 8**

Rada školy navrhla (v prípade zhoršenej epidemickej situácie), aby sa učitelia dohodli na jednotnej a jednoduchej komunikácii v procese dištančného vyučovania - z dôvodu menej komplikovaného, jednoduchšieho a prístupnejšieho vzdelávania žiakov/detí.

### **Výberové konanie na funkciu riaditeľa školy**

Výberové konanie na funkciu riaditeľa školy bolo vyhlásené zriaďovateľom ZŠ s MŠ, Koškovce 134 – obcou Koškovce dňa 13.07.2020 na webovej stránke obce ([www.koskovce.eu](http://www.koskovce.eu)) a školy – ([www.zskoskovce.edupage.org](http://www.zskoskovce.edupage.org)), v regionálnej tlači Podvihorlatské noviny zo dňa 20.07.2020.

Obálka s prihláškou a materiálmi bola otvorená dňa 17.08.2020 v budove Obecného úradu v Koškovciach.

Výberového konania sa zúčastnila jedna uchádzačka Mgr. Tatiana Slivková.

Dňa 24.08.2020 sa uskutočnilo prípravné zasadnutie rady školy, na ktorom prijala rada školy kritéria hodnotenia uchádzačky o funkciu riaditeľky školy.

Výberové konanie sa konalo dňa 26.08.2020 v budove Základnej školy v Koškovciach.

Podrobnosti o prijatých kritériách, o samotnom priebehu výberového konania sú uvedené v zápisnici, ktorej súčasťou sú tieto prílohy:

1. Zápisnica z otvárania obálok
2. Prezenčná listina uchádzačov
3. Prezenčná listina členov výberového konania (výberovej komisie)
4. Zápisnica z prípravného zasadnutia
5. Sčítací hárok tajného hlasovania
6. Vyhlásenia o ochrane osobných údajov
7. Návrh na vymenovanie riaditeľky školy

### **Členovia výberovej komisie:**

Predseda: Ivana Čerňová

Členovia:

p. Mária Danková

p. Bc. Miroslava Danková

p. Mgr. Monika Barníková

p. Marta Valichnáčová  
p. Ing. Dana Gajdošová  
p. Tatiana Hermanová  
p. Adriana Kočanová  
p. Bc. Iveta Kontuľová  
p. Mgr. Janka Gajdošová  
p. Mária Škovranová

### **Delegovaní za Okresný úrad Prešov a ŠŠI (s hlasom riadnym)**

Za OÚ Prešov: neprítomný

Za ŠŠI: neprítomný

Na základe výsledkov výberového konania rada školy spracovala Návrh rady školy na vymenovanie do funkcie riaditeľky Základnej školy s materskou školou, Koškovce 134 Mgr. Tatianu Slivkovú. Tento návrh bol predložený starostovi obce.

### **Zasadnutie RŠ (per rollam) 27.10.2020**

#### **Program zasadnutia:**

1. Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení
2. Prerokovanie a schválenie dokumentácie ZŠ, MŠ
3. Plán zasadnutí RŠ na rok 2021

#### **K bodu 1,2**

Predsedníčka RŠ prostredníctvom mailov odoslala členom rady školy dokumentáciu, ktorú predložila riaditeľka školy Mgr. Tatiana Slivková rade školy na jej prerokovanie, vyjadrenie a schválenie. Členom RŠ boli odoslané jednotlivé prílohy:

- Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
- Správa o priebehu výchovy a vzdelávania v čase mimoriadnej situácie,
- Inovovaný Školský vzdelávací program,
- Výchovný program ŠKD,
- Školský poriadok ŠKD,
- Školský poriadok ZŠ,
- Školský poriadok MŠ,

- Plán zasadnutí RŠ na rok 2021

Členovia RŠ boli zároveň riaditeľkou školy informovaní o: Inovovaných učebných osnovách v jednotlivých predmetoch, o Novovytvorených predmetoch pre žiakov s ľahkým stupňom mentálneho postihnutia v školskej integrácii, o koncepcii desegregačného plánu, o Pláne činnosti školskej knižnice, o Systéme hodnotenia a klasifikácie, o Osobitostiach hodnotenia niektorých predmetov a o koncepcii a stratégii vydanými MŠVVaŠ SR.

### **K bodu 3**

Predsedníčka RŠ zároveň vypracovala a odoslala na schválenie členom RŠ Plán zasadnutia RŠ na rok 2021.

Následne členovia rady školy spätným mailom potvrdili, že sa oboznámili s dokumentáciou a berú ju na vedomie, taktiež schválili Plán zasadnutí RŠ na kalendárny rok 2021.

### **Zasadnutie RŠ (per rollam) 29.11.2020**

#### **Program zasadnutia:**

1. Návrh rozpočtu na kalendárny rok 2021
2. Koncepčný zámer rozvoja školy

### **K bodu 1**

Na základe mailu- Návrh rozpočtu na kalendárny rok od p. riaditeľky ZŠ s MŠ Koškovce Mgr. Tatiany Slivkovej som prostredníctvom mailov informovala členov RŠ s týmto návrhom.

Členovia spätným mailom potvrdili informovanosť a vzali na vedomie Návrh rozpočtu na kalendárny rok 2021.

### **K bodu 2**

S Koncepčným zámerom rozvoja školy boli členovia rady školy oboznámení dňa 26.08.2020 pri výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľky školy.

## **V. HOSPODÁRENIE RADY ŠKOLY**

Rada školy zabezpečovala svoju činnosť v roku 2020 z prostriedkov rozpočtu školy.

### **ZÁVER:**

Výročnú správu RŠ vypracovala predsedníčka RŠ Ivana Čerňová dňa: 10.02.2021.



## **Východiská obsahu správy RŠ.**

- I. Štatút RŠ vypracovaný v súlade so zákonom NR SR 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a v znení a doplnení niektorých zákonov a v súlade s § 9 ods. 1 Vyhlášky 291/2004, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
- II. 3. aktualizované vydanie Rada školy a výberové konanie na funkciu riaditeľa školy.
- III. Plán zasadnutí RŠ na rok 2020.