………………………………….. ………………..……………...

(imię i nazwisko rodziców/ prawnych opiekunów) ( miejscowość, data )

…………………………………………..

 (adres zamieszkania)

#

#  Dyrektor

#  Szkoły Podstawowej

 w Goszczanowie

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu legitymacji szkolnej/karty rowerowej\*

…………………………………………….ur. ………………………PESEL……………..

 ( imię i nazwisko ) ( data urodzenia )

zamieszk. .………………………………………………………………uczennicy/uczniowi\*

klasy ……………….. .

Poprzednia legitymacja szkolna/karta rowerowa\* została …………………………………… .

Przyjmuję do wiadomości, że administratorem danych osobowych zawartych we wniosku jest Szkoła Podstawowa w Goszczanowie. Oświadczam, że zapoznałem/am się z przekazaną mi informacją dotyczącą zasad i potrzeb gromadzenia moich danych osobowych. Oświadczam także, iż zostałem/am pouczony
o przysługujących mi uprawnieniach w zakresie wglądu do gromadzonych danych oraz o możliwości ich uzupełniania oraz żądania sprostowania w razie stwierdzenia, że dane są niekompletne, nieaktualne lub nieprawdziwe. Przetwarzanie danych odbywać się będzie zgodnie z ustawą o ochronie danych
 osobowych z dnia 10 maja 2018 r, o ochronie danych osobowych ( Dz. U . poz. 1000 ).

 ……………………………….

 (podpis rodzica/opiekuna prawnego)

 \* - niepotrzebne skreślić

 Duplikat legitymacji – opłata skarbowa 9,00 zł

 Karta rowerowa – zwolniona z opłaty

Opłatę skarbową w wysokości 9 zł należy wpłacić w kancelarii szkoły.

*Podstawa prawna : Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2006 r. Nr 225 poz. 1635 z póżń. zm.)*

Wypełnia szkoła

Pobrano opłatę w wysokości …………………………numer pokwitowania ….........................

Duplikat legitymacji numer ………………….