**Wniosek o przyjęcie**

**do Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Niechorzu**

Proszę o przyjęcie ……………….……………………..…………… do klasy

(imię i nazwisko ucznia)

………………………... Szkoły Podstawowej im. Leonida Teligi w Zespole Szkolno –

Przedszkolym w Niechorzu

**Dane kandydata / kandydatki**

**Dane osobowe i kontaktowe**

Imię 1 Imię 2 Nazwisko

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Data urodzenia Miejsce urodzenia Numer PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Szkoła Podstawowa obwodowa**

do której kandydat(ka) powinien/powinna uczęszczać

Nazwa Miejscowość

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**Adres stałego zameldowania**

Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Kod pocztowy Poczta Powiat Gmina

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |

**Adres zamieszkania**

*(wpisać jeśli inny niż zameldowania)*

Miejscowość Ulica Nr domu Nr lokalu

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Kod pocztowy Poczta Powiat Gmina

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | - |  |  |  |  |  |  |

**Dane rodziców / prawnych opiekunów**

**Dane matki / prawnej opiekunki**

Imię Nazwisko Numer telefonu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Adres zamieszkania *(miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, poczta)*

|  |
| --- |
|  |

Adres poczty elektronicznej *(e-mail)*

|  |
| --- |
|  |

**Dane ojca / prawnego opiekuna**

Imię Nazwisko Numer telefonu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

Adres zamieszkania *(miejscowość, ulica, nr domu, nr mieszkania, kod pocztowy, poczta)*

|  |
| --- |
|  |

Adres poczty elektronicznej *(e-mail)*

|  |
| --- |
|  |

Przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem podanych danych jest Szkoła Podstawowa im. Leonida Teligi, ul. Szczecińska 6, 72-350 Niechorze
2. Podane dane zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury zapisu do szkoły.
3. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole, która przeprowadzała postępowanie rekrutacyjne, przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
4. Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
5. Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
6. Obowiązek podania danych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.

Czytelne podpisy rodziców/prawnych opiekunów:

Niechorze, dnia …………………………………….. Ojciec ……………………………………

 Matka ………………………………………